

A conceptual image showing a city skyline, including the Burj Khalifa, enclosed within a large, transparent glass dome. The dome sits on a lush green island that appears to be floating in a blue sky with clouds. The entire scene is reflected in a body of water below, creating a symmetrical effect. The sun is visible on the right side of the dome.

BUILDING A RESILIENT ECOSYSTEM

MEMBANGUN EKOSISTEM YANG TANGGUH

Laporan Tahunan
Annual Report

2024

PT Asuransi Reliance Indonesia

your *reliable* partner

Laporan Tahunan
Annual Report

2024

PT Asuransi Reliance Indonesia

Tema

Theme

BUILDING A RESILIENT ECOSYSTEM MEMBANGUN EKOSISTEM YANG TANGGUH

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) telah hadir selama 22 tahun di industri jasa Asuransi kerugian dan telah memberikan layanan terbaik untuk kepuasan nasabah. Laporan Tahun 2024 menggambarkan Perusahaan dapat melakukan strategi optimal dalam menjaga pertumbuhan bisnis, serta konsisten memberikan layanan terbaik untuk memenuhi kebutuhan nasabah.

Perusahaan juga memiliki potensi besar untuk **Membangun Ekosistem Yang Tangguh** sesuai dengan tema laporan di tahun 2024, sehingga ARI dapat mempertahankan hubungan dan kerjasama dengan Mitra Bisnis Perusahaan yang bertujuan untuk memberikan manfaat bagi nasabah ARI.

Dari tahun ke tahun ARI terus berfokus dalam memberikan layanan terbaik kepada nasabah sesuai dengan visi dan misi Perusahaan yang diwujudkan dalam bentuk kualitas layanan yang prima kepada seluruh nasabah ARI. Selama tahun 2024 ARI terus berkembang, berinovasi dan bertumbuh sehingga dapat mengatasi setiap tantangan dengan kuat.

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) has been present for 22 years in the general insurance industry and has consistently provided excellent service to ensure customer satisfaction. The 2024 Annual Report reflects the Company's ability to implement optimal strategies in maintaining business growth, while consistently delivering top-quality service to meet customer needs.

The Company also holds great potential to **Build a Resilient Ecosystem**, in line with the 2024 report theme, enabling ARI to maintain strong relationships and partnerships with its Business Partners, with the goal of delivering added value to ARI's customers.

From year to year, ARI has remained focused on providing the best service to its customers, in line with the Company's vision and mission, which is reflected in the delivery of excellent service quality to all ARI customers. Throughout 2024, ARI continued to grow, innovate, and thrive, enabling the Company to overcome every challenge with strength.

Daftar Isi

Table of Contents

1 Tema
Theme

2 Daftar Isi
Table of Contents

Kilas Kinerja 2024

2024 Performance Highlights

5 Ikhtisar Keuangan
Financial Summary

6 Rasio Keuangan
Financial Ratios

6 Ikhtisar Saham
Stock Summary

7 Penghargaan dan Sertifikat
Awards and Certificates

Laporan Manajemen

Management Report

11 Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report

16 Laporan Direksi
Board of Directors Report

Profil Perusahaan

Company Profile

23 Profil & Alamat Perusahaan
Company's Profile & Address

25 Visi dan Misi
Vision and Mission

26 Struktur Organisasi
Organization Structure

27 Tentang Kami
About Us

28 Pemegang Saham
Shareholders

29 Komitmen Asuransi Reliance
Commitment of Reliance Insurance

31 Pelayanan Kami 2023
Our Services 2023

34 Portofolio Produk
Product Portfolio

35 Jenis Produk
Types of Products

44 Jalur Distribusi dan Pemasaran
Marketing and Distribution

Profil Manajemen

Management Profile

47 Profil Dewan Komisaris
Board of Commissioners Profile

52 Profil Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board Profile

55 Profil Direksi
Board of Directors Profile

Dukungan Usaha

Business Support

- 59 Sumber Daya Manusia
Human Resources
- 63 Teknologi Informasi
Information Technology

Kegiatan Usaha

Business Activities

- 67 Kilas Kegiatan 2024
Overview of 2024 Activity
- 71 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility (CSR)

Analisa dan Pembahasan Manajemen

Analysis and Discussion of Management

- 75 Tinjauan Keuangan
Financial Overview

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

- 77 Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Good Corporate Governance
- 80 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 85 Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 94 Direksi
Board of Directors
- 102 Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board

- 106 Sekretaris Perusahaan
The Corporate Secretary

- 108 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

- 111 Manajemen Risiko
Risk Management

- 115 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

- 116 Kode Etik
Code of Ethics

- 117 Whistleblowing System
Whistleblowing System

- 121 Lembaga Penunjang
Supporting Institutions

Laporan Keuangan Konsolidasi

Consolidated Financial Statements

- 123 Laporan Keuangan Konsolidasi
Consolidated Financial Statements

01

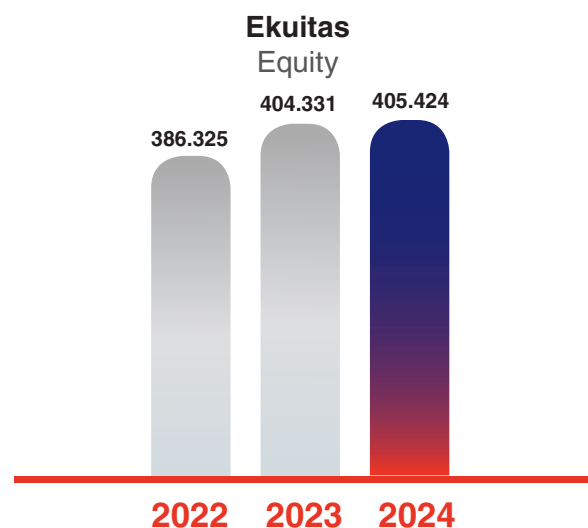
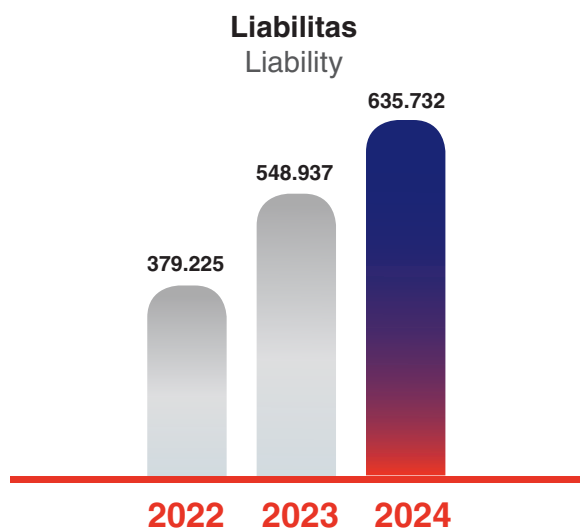
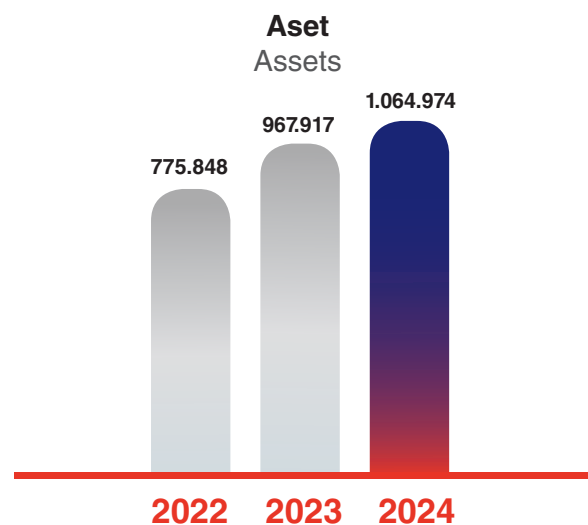
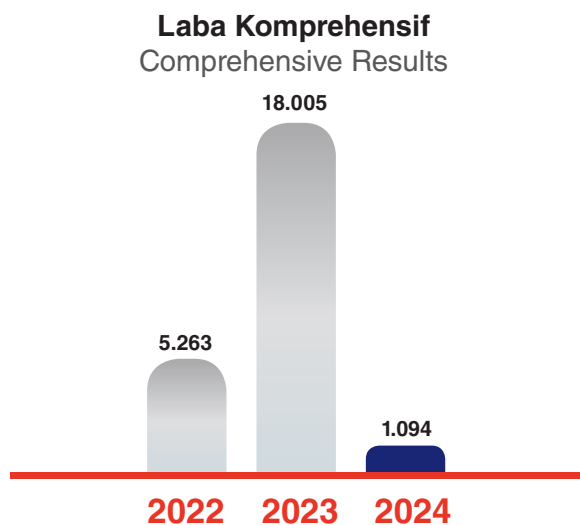
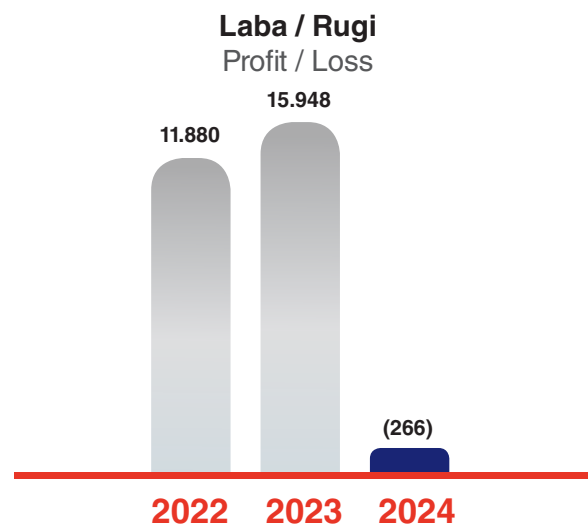
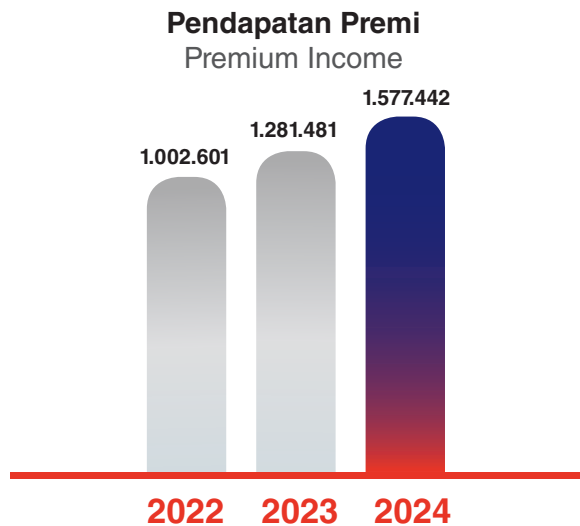
Kilas Kinerja 2024 *2024 Performance Highlights*

- 5 **Ikhtisar Keuangan**
Financial Summary
- 6 **Rasio Keuangan**
Financial Ratios
- 6 **Ikhtisar Saham**
Stock Summary
- 7 **Penghargaan dan Sertifikat**
Awards and Certifications

Ikhtisar Keuangan

(dalam jutaan Rupiah)

Financial Summary (in million Rupiah)

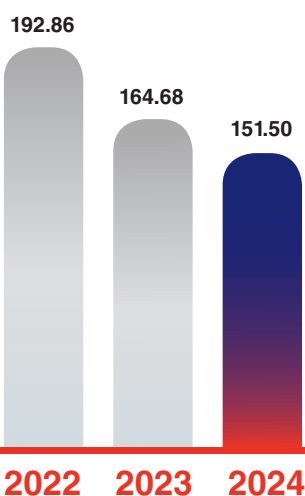


Rasio Keuangan

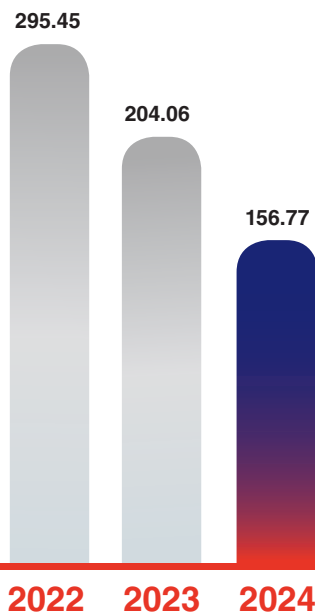
(dalam %)

Financial Ratios (in %)

Rasio Likuiditas
Liquidity Ratio



Rasio Kecukupan Modal
Risk Based Capital Ratio



Ikhtisar Saham

Stock Summary

Informasi Jumlah Saham

Jumlah Saham PT Asuransi Reliance Indonesia per 31 Desember 2024 adalah sebanyak 500.000 saham dengan nilai nominal Rp. 100.000,- persaham, sehingga modal ditempatkan dan disetor penuh sebesar Rp. 50.000.000.000,- dengan komposisi Pemegang Saham terdiri dari PT Reliance Capital Management sebanyak 475.000 saham atau 95%, Anton Budidjaja sebanyak 25.000 saham atau 5%.

PT Asuransi Reliance Indonesia memiliki saham di PT Usaha Pembiayaan Reliance Indonesia sebesar 15% atau setara dengan Rp 32.200.260.000,-.

Stock Information

As of December 31, 2024, the number of shares of PT Asuransi Reliance Indonesia is 500,000 shares with a nominal value of IDR 100,000 per share. Therefore, the issued and fully paid capital is IDR 50,000,000,000, with the composition of shareholders consisting of PT Reliance Capital Management holding 475,000 shares or 95%, and Anton Budidjaja holding 25,000 shares or 5%.

PT Asuransi Reliance Indonesia holds a 15% stake in PT Usaha Pembiayaan Reliance Indonesia, equivalent to IDR 32,200,260,000.

Penghargaan dan Sertifikat

Awards and Certifications



Sertifikat ISO 9001:2015 - Sistem Manajemen Mutu

ISO 9001:2015 Certificate – Quality Management System



Sertifikat ISO 27001:2013 - Sistem Manajemen Keamanan Informasi

ISO 27001:2013 Certificate – Information Security Management System



Warta Ekonomi - Indonesia Sharia and Halal Top Brand Awards 2024

Indonesia Best Sharia Business Unit of General Insurance 2024 with Sharia Insurance Product Diversification



Indonesian General Insurance Association - The Most Inspiring Agent Award 2024

Company with the Highest GWP Growth in the Agency Sector



Warta Ekonomi - Indonesia Best Insurance Awards 2024

Indonesia Best General Insurance 2024 for Providing Digital Comfort and Convenience through Market Segmentation. Category: General Insurance, Total Assets Below 1T.



Infobank - Sharia Award 2024

The Best Sharia General Insurance 2024 (Excellent Financial Performance 2023)

02

Laporan Manajemen *Management Report*

11 **Laporan Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Report

16 **Laporan Direksi**
Board of Directors Report



Laporan Dewan Komisaris

Board of Commissioners Report



MULYATI
Komisaris Utama
President Commissioner

Dengan penuh suka cita, ijinkan kami mewakili Dewan Komisaris menyampaikan sambutan dan laporan pengawasan kami atas kinerja PT Asuransi Reliance Indonesia pada tahun 2024 ini. Pertama-tama kami ingin mengucapkan puji dan syukur ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkah dan rahmatnya sehingga PT Asuransi Reliance Indonesia ("Perusahaan") dapat menutup tahun 2024 dengan kinerja yang baik. Pada kesempatan ini, kami sebagai Dewan Komisaris bermaksud menyampaikan laporan kepada Pemegang Saham terkait pelaksanaan tugas pengawasan terhadap implementasi strategi dan kebijakan Direksi terkait kepemimpinan Perusahaan selama tahun 2024.

Dewan Komisaris telah menjalankan fungsi pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi sepanjang tahun 2024 dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian demi kepentingan Perusahaan, yang dilakukan secara independen, berpedoman kepada ketentuan Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, serta berdasarkan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

With great joy, allow us to represent the Board of Commissioners in delivering this message and oversight report on the performance of PT Asuransi Reliance Indonesia in the year 2024. First of all, we would like to offer our praise and gratitude to God Almighty for His blessings and grace, which have enabled PT Asuransi Reliance Indonesia (the "Company") to close the year 2024 with strong performance. On this occasion, we, the Board of Commissioners, would like to present a report to the Shareholders regarding the execution of our supervisory duties over the implementation of the strategies and policies set forth by the Board of Directors in managing the Company throughout 2024.

The Board of Commissioners has carried out its supervisory and advisory functions to the Board of Directors throughout 2024 with good faith, full responsibility, and due diligence in the best interests of the Company. These duties were performed independently, guided by the provisions of the Company's Articles of Association and prevailing laws and regulations, and based on the principles of Good Corporate Governance.

Penilaian dan pengawasan yang dilakukan oleh Dewan Komisaris antara lain mencakup pelaksanaan, evaluasi dan penyesuaian Rencana Bisnis 2024, tindaklanjut atas Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), penerapan tata Kelola perusahaan yang baik oleh Perusahaan, peningkatan efektivitas sistem pengendalian internal, serta pelaksanaan dan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Dewan Komisaris senantiasa mengajak Direksi untuk tetap berinovasi dan bangkit menghadapi tantangan. Beberapa catatan penting terkait kebijakan mendasar di tahun 2024 tentunya akan menjadi dasar bagi Dewan Komisaris untuk mendorong perkembangan Perusahaan ke depan.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris memberikan apresiasi terhadap strategi bisnis yang dilakukan oleh Direksi selama tahun 2024. Direksi Perusahaan telah membuktikan berhasil melewati tahun 2024 dengan baik, dimana perolehan pendapatan premi sebesar Rp 1.577 triliun yang berarti lebih baik dari tahun 2023 merupakan suatu pencapaian prestasi yang patut mendapatkan apresiasi.

Hasil yang baik ini sekali lagi membuktikan bahwa kebijakan dan langkah strategis yang diterapkan oleh Direksi berhasil membawa Perusahaan menjadi lebih baik lagi. Dewan Komisaris yakin bahwa kinerja Direksi telah memberikan nilai tambah yang signifikan bagi Perusahaan dan Pemegang Saham, sementara juga memperkuat fondasi untuk pertumbuhan yang berkelanjutan di masa depan.

FREKUENSI DAN CARA PEMBERIAN NASIHAT KEPADA DIREKSI

Fungsi pengawasan dan pemberian nasihat dari Dewan Komisaris kepada Direksi dilakukan baik secara formal dalam rapat gabungan antara Dewan Komisaris dengan Direksi, yang diadakan secara berkala, serta melalui rapat komite dibawah Dewan Komisaris sesuai dengan aturan yang berlaku.

Sebagian dari pelaksanaan tugas, Dewan Komisaris juga melakukan kunjungan kerja untuk memperoleh

The assessments and oversight carried out by the Board of Commissioners included, among others, the implementation, evaluation, and adjustment of the 2024 Business Plan; follow-up on the resolutions of the General Meeting of Shareholders (GMS); the implementation of good corporate governance by the Company; enhancement of the effectiveness of the internal control system; as well as the execution of and compliance with applicable laws and regulations.

The Board of Commissioners consistently encourages the Board of Directors to continue innovating and rising to meet challenges. Several key notes regarding fundamental policies in 2024 will, of course, serve as a basis for the Board of Commissioners to further support the Company's future development.

BOARD OF DIRECTORS PERFORMANCE EVALUATION

The Board of Commissioners expresses its appreciation for the business strategies implemented by the Board of Directors throughout 2024. The Company's Board of Directors has successfully navigated the year, as evidenced by the achievement of premium income amounting to IDR 1.577 trillion—an improvement over 2023—which represents a commendable accomplishment worthy of recognition.

These positive results once again demonstrate that the policies and strategic steps implemented by the Board of Directors have successfully led the Company toward continued improvement. The Board of Commissioners is confident that the performance of the Board of Directors has delivered significant added value to the Company and its Shareholders, while also strengthening the foundation for sustainable growth in the future.

FREQUENCY AND MANNER OF PROVIDING ADVICE TO THE BOARD OF DIRECTORS

The supervisory and advisory functions of the Board of Commissioners to the Board of Directors are carried out both formally through joint meetings between the Board of Commissioners and the Board of Directors, which are held regularly, as well as through committee meetings under the Board of Commissioners in accordance with applicable regulations.

As part of its duties, the Board of Commissioners also conducts working visits to obtain first-hand information

informasi langsung di lingkungan kerja dalam rangka pengawasan implementasi strategi Perusahaan. Apabila diperlukan secara informal dalam setiap kesempatan yang memungkinkan, Dewan Komisaris juga menyampaikan pendapat, nasihat dan tanggapan atas usulan dari Direksi.

Selama tahun 2024, Dewan Komisaris telah melaksanakan Rapat Gabungan dengan Direksi sebanyak 11 (sebelas) kali dan Rapat Dewan Komisaris sebanyak 11 (sebelas) kali, dengan agenda antara lain membahas rencana kerja Perusahaan, rencana-rencana strategis serta rencana jangka panjang Perusahaan.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dewan Komisaris berjumlah 4 orang yang terdiri dari 1 Komisaris Utama, 1 Komisaris dan 2 Komisaris independen yang dalam melaksanakan pengawasannya dibantu juga oleh Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko.

Kami melihat bahwa Direksi telah melaksanakan praktik Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance/GCG) dalam langkahnya menjalankan kegiatan bisnis di sepanjang Tahun 2024. Perusahaan juga selalu berupaya mengedepankan prinsip-prinsip dasar GCG dan terus berupaya meningkatkan kualitas penerapan GCG serta memenuhi seluruh ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku bagi Perusahaan. Dengan berlandaskan prinsip-prinsip GCG, diharapkan Perusahaan akan mampu meningkatkan nilai bagi pemegang saham serta meningkatkan kepercayaan dan dukungan dari pemangku kepentingan.

Selain itu, Perusahaan juga telah mengimplementasikan Tata Kelola Perusahaan dengan adanya Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko di Perusahaan yang merupakan komitmen Dewan Komisaris dalam memelihara prinsip keterbukaan dan transparansi di Perusahaan.

Dewan Komisaris bersama dengan Direksi selalu mengadakan rapat rutin membahas pencapaian kinerja Perusahaan dan dalam rapat tersebut terjadi interaksi berupa tanya jawab dan masukan ataupun nasihat dari Dewan Komisaris kepada Direksi. Dalam tahun 2024 Dewan Komisaris dan Direksi telah melaksanakan rapat sebanyak satu kali setiap bulan.

within the work environment as part of overseeing the implementation of the Company's strategies. When necessary and on appropriate occasions, the Board of Commissioners also provides opinions, advice, and responses to proposals from the Board of Directors through informal means.

Throughout 2024, the Board of Commissioners held 11 (eleven) joint meetings with the Board of Directors and 11 (eleven) Board of Commissioners' meetings. The agendas included discussions on the Company's work plans, strategic plans, and long-term plans.

CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners consists of 4 members, comprising 1 President Commissioner, 1 Commissioner, and 2 Independent Commissioners. In carrying out its supervisory duties, the Board is also supported by the Audit Committee and the Risk Oversight Committee.

We observe that the Board of Directors has implemented Good Corporate Governance (GCG) practices in carrying out business activities throughout 2024. The Company consistently strives to uphold the fundamental principles of GCG and continues to enhance the quality of its implementation, while complying with all applicable laws and regulations. By adhering to GCG principles, the Company is expected to increase value for shareholders and strengthen the trust and support of stakeholders.

In addition, the Company has implemented Corporate Governance through the establishment of the Audit Committee and the Risk Oversight Committee, which reflects the Board of Commissioners' commitment to upholding the principles of openness and transparency within the Company.

The Board of Commissioners, together with the Board of Directors, regularly holds meetings to discuss the Company's performance achievements. These meetings include interactive sessions involving questions, feedback, and advice from the Board of Commissioners to the Board of Directors. In 2024, the Board of Commissioners and the Board of Directors held meetings once every month.

PANDANGAN ATAS PENERAPAN DAN PENGELOLAAN WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS)

Implementasi WBS di lingkungan Perusahaan dilakukan untuk menciptakan lingkungan kerja yang sehat, tulus, terbuka, dan jujur serta bertanggung jawab. Upaya tersebut dilakukan untuk mendorong seluruh karyawan Perusahaan untuk aktif dalam mencegah dan melaporkan apabila terdapat indikasi pelanggaran fraud di lingkungan PT Asuransi Reliance Indonesia. Penerapan WBS menjadi salah satu langkah untuk mewujudkan lingkungan Perusahaan yang bersih dan berintegritas untuk bekerja, menjadikan Perusahaan juga lebih efektif dan independent.

Pada tahun 2024 Dewan Komisaris menilai bahwa penerapan WBS di lingkungan Perusahaan telah berjalan dengan baik sesuai dengan prosedur WBS yang berlaku. Penilaian tersebut dilihat dari tidak adanya laporan mengenai dugaan pelanggaran yang masuk ke dalam mekanisme WBS Perusahaan. Dewan Komisaris mengarahkan seluruh Direksi untuk senantiasa melakukan sosialisasi penerapan WBS kepada seluruh karyawan Perusahaan. Hal ini dilakukan dengan tujuan untuk menciptakan pemahaman dan kepedulian karyawan, serta mewujudkan lingkungan kerja yang bersih dan berintegritas.

PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE-KOMITE YANG BERADA DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Komite Audit dan Komite Pemantau Risiko masing-masing beranggotakan 3 orang termasuk 1 orang profesional di bidangnya.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit maupun Komite Pemantau Risiko selalu berkoordinasi khususnya dengan Biro Pengawasan Interen Perusahaan melalui rapat rutin yang diadakan secara periodik, dan selama tahun 2024 telah mengadakan rapat sebanyak 12 (dua belas) kali.

Dalam hal implementasi praktik tata kelola yang baik (Good Corporate Governance), kami menilai Direksi secara konsisten telah melakukan pembenahan dan perbaikan, termasuk menyempurnakan Standar Operating Prosedur dan struktur organisasi yang menunjang terciptanya tata kelola perusahaan yang baik.

VIEW ON THE IMPLEMENTATION AND MANAGEMENT OF WHISTLEBLOWING SYSTEM (WBS)

The implementation of the Whistleblowing System (WBS) within the Company is aimed at creating a healthy, sincere, open, honest, and accountable work environment. This initiative encourages all employees of PT Asuransi Reliance Indonesia to actively prevent and report any indications of fraud within the Company. The application of WBS serves as a step toward establishing a clean and integrity-driven workplace, ultimately making the Company more effective and independent.

In 2024, the Board of Commissioners assessed that the implementation of the Whistleblowing System (WBS) within the Company has been carried out effectively in accordance with the applicable WBS procedures. This assessment is based on the absence of any reports of alleged violations submitted through the Company's WBS mechanism. The Board of Commissioners has directed the entire Board of Directors to continuously promote awareness and understanding of the WBS among all employees. This initiative aims to foster employee awareness and commitment, as well as to create a clean and integrity-driven work environment.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Audit Committee and the Risk Oversight Committee each consist of 3 members, including 1 professional with expertise in their respective fields.

In carrying out their duties and responsibilities, both the Audit Committee and the Risk Oversight Committee consistently coordinate, particularly with the Company's Internal Audit Bureau, through regular periodic meetings. Throughout 2024, a total of 12 (twelve) meetings were held.

In terms of implementing good corporate governance practices, we assess that the Board of Directors has consistently carried out improvements and enhancements, including refining Standard Operating Procedures and the organizational structure to support the establishment of effective corporate governance.

PENUTUP

Akhir kata, Dewan Komisaris ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Direksi, yang dengan keteguhan dan visi strategisnya telah memandu Perusahaan melewati berbagai tantangan dan kemenangan di tahun 2024. Dedikasi dan komitmen Direksi terhadap keunggulan telah berperan penting dalam mendorong keberhasilan kami dan menempatkan kami pada posisi yang tepat untuk pertumbuhan lebih lanjut. Dewan Komisaris memuji Direksi atas dedikasi mereka yang tak tergoyahkan dalam menegakkan standar tata kelola perusahaan yang tinggi dan atas upaya mereka yang tak kenal lelah dalam memajukan misi dan tujuan Perusahaan.

Dewan Komisaris juga ingin menyampaikan penghargaan yang tulus kepada para karyawan yang bekerja keras, bertalenta, dan dedikasinya telah menjadi kekuatan dibalik pencapaian di tahun 2024. Dewan Komisaris sangat menghargai kontribusi karyawan dan menyadari bahwa keberhasilan Dewan Komisaris tidak akan mungkin terjadi tanpa dedikasi dan semangat karyawan yang berkelanjutan.

Selain itu, Dewan Komisaris juga menyampaikan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Pemegang Saham para Pemangku Kepentingan atas dukungan yang terus diberikan kepada Perusahaan. Kami mengapresiasi kinerja Direksi, Manajemen, dan seluruh Karyawan Perusahaan atas kontribusi dan upaya terbaiknya demi keberlangsungan usaha Perusahaan.

Semoga di masa depan, sinergi dan solidaritas yang sudah terjalin dapat terus ditingkatkan dan menciptakan kinerja dan pertumbuhan yang berkelanjutan bagi Perusahaan. Di samping itu, kami juga berkomitmen untuk dapat memberikan nilai tambah dan manfaat yang lebih besar bagi para Pemegang Saham dan para Pemangku Kepentingan.

CLOSING

In conclusion, the Board of Commissioners would like to extend its deepest appreciation to the Board of Directors, whose steadfastness and strategic vision have guided the Company through various challenges and achievements in 2024. The dedication and commitment of the Board of Directors to excellence have played a vital role in driving our success and positioning us well for future growth. The Board of Commissioners commends the Board of Directors for their unwavering dedication to upholding high standards of corporate governance and for their tireless efforts in advancing the Company's mission and objectives.

The Board of Commissioners would also like to express sincere appreciation to the hardworking and talented employees whose dedication has been the driving force behind the achievements of 2024. The Board deeply values their contributions and recognizes that its success would not have been possible without the employees' ongoing commitment and spirit.

In addition, the Board of Commissioners extends its deepest gratitude to the Shareholders and all Stakeholders for their continued support of the Company. We appreciate the performance of the Board of Directors, Management, and all Employees for their contributions and best efforts in ensuring the sustainability of the Company's business.

We hope that in the future, the synergy and solidarity that have been established can continue to be strengthened, fostering sustainable performance and growth for the Company. In addition, we remain committed to delivering added value and greater benefits to Shareholders and Stakeholders.

Laporan Direksi

Board of Directors Report

ARMON TRIFERY
Direktur
Director



Yang Terhormat,

Pemegang Polis, Pemegang Saham, Regulator, Mitra Usaha, dan Pemangku Kepentingan lainnya.

Dengan penuh sukacita, Direksi melaporkan pencapaian bisnis yang baik dalam laporan tahunan ini. Pertama-tama, bersama dengan seluruh anggota Direksi, saya ingin mengucapkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan karunia-Nya sehingga Perusahaan mampu menutup tahun 2024 dengan kinerja yang baik.

Melalui laporan pertanggungjawaban ini, Direksi akan menyampaikan pencapaian kinerja Perusahaan baik dari sisi operasional maupun finansial serta prospek usaha kami untuk satu tahun ke depan. Bentuk dan penyusunan Laporan Tahunan ini telah diselaraskan dengan regulasi, ketentuan, dan praktik bisnis yang berlaku untuk memastikan keakuratan dan kepatuhan. Hal ini mencerminkan komitmen kami terhadap transparansi dan akuntabilitas dalam semua aspek pelaporan.

Dear,

Policyholders, Shareholders, Regulators, Business Partners, and Other Stakeholders

With great joy, the Board of Directors presents the positive business achievements in this annual report. First and foremost, together with all members of the Board of Directors, I would like to express our gratitude to God Almighty for His abundant blessings, which have enabled the Company to close the year 2024 with strong performance.

Through this accountability report, the Board of Directors will present the Company's performance achievements from both operational and financial perspectives, as well as our business outlook for the coming year. The structure and preparation of this Annual Report have been aligned with prevailing regulations, requirements, and business practices to ensure accuracy and compliance. This reflects our commitment to transparency and accountability in all aspects of reporting.

KINERJA DAN PENCAPAIAN TAHUN 2024

Sepanjang tahun 2024 di sektor Jasa Keuangan dipenuhi dengan beberapa perubahan regulasi yang berhubungan dengan sektor Jasa keuangan. Bagi Perusahaan saat ini yang menjadi tantangan adalah batasan investasi yang tentunya harus menjadi perhatian Perusahaan agar lebih hati-hati dalam penempatan investasi dengan mempertimbangkan kemampuan permodalan Perusahaan. Namun hal tersebut tidak menyurutkan kinerja usaha Perusahaan yang senantiasa bergerak positif. Segenap manajemen berhasil menerapkan strategi dan inisiatif yang tepat sehingga Perusahaan berhasil membukukan pencapaian secara optimal dan berkelanjutan.

Posisi per 31 Desember 2024 Perusahaan memperlihatkan hasil yang cukup baik, pencapaian premi perusahaan bertumbuh dan mencatatkan premi sebesar Rp 1,577 triliun melewati dari target yang ditetapkan sebesar Rp 1,019 triliun dengan total penghasilan laba komprehensif tahun berjalan sebesar Rp 1 miliar. Strategi utama yang dilakukan Perusahaan untuk terus bertumbuh adalah dengan melakukan pengelolaan risiko dan efisiensi biaya yang lebih bijak.

Keberhasilan yang luar biasa ini dapat dikaitkan dengan kombinasi beberapa faktor, terutama penerapan strategi yang efektif. Selain itu, pelaksanaan rencana kerja Perusahaan yang baik juga berperan penting dalam mendorong hasil yang luar biasa tersebut, yang mengindikasikan tingkat kelincahan dan efisiensi organisasi yang tinggi. Selain itu, upaya proaktif Perusahaan untuk memperluas pangsa pasar juga memberikan kontribusi yang signifikan terhadap pencapaian target, yang menunjukkan komitmen Perusahaan untuk tetap menjadi yang terdepan dalam persaingan dan meraih peluang-peluang baru.

Keberhasilan ini merupakan bukti komitmen kolektif dan dedikasi seluruh tim untuk mencapai tujuan bersama. Kemampuan Perusahaan untuk melampaui target tidak hanya menunjukkan ketangguhan dan kemampuan beradaptasi, namun juga menanamkan rasa percaya diri dalam menghadapi tantangan di masa depan dan meraih peluang yang ada.

Selain itu, melalui pengelolaan dan mitigasi risiko yang baik, dipastikan bahwa seluruh tindakan operasional tidak berdampak negatif bagi semua pihak. Pendekatan bisnis berkelanjutan ini secara tidak langsung merupakan bentuk dukungan Perusahaan terhadap

PERFORMANCE AND ACHIEVEMENTS IN 2024

Throughout 2024, the Financial Services sector experienced several regulatory changes relevant to the industry. One of the current challenges for the Company is investment restrictions, which must be carefully considered to ensure prudent investment decisions in line with the Company's capital capabilities. However, this has not hindered the Company's business performance, which continues to show positive momentum. The entire management team has successfully implemented the right strategies and initiatives, enabling the Company to achieve optimal and sustainable results.

As of December 31, 2024, the Company showed a fairly good performance. The Company's premium income grew and recorded a total premium of IDR 1.577 trillion, surpassing the set target of IDR 1.019 trillion, with a total comprehensive income for the year amounting to IDR 1 billion. The Company's main strategy for continued growth is through prudent risk management and cost efficiency.

This remarkable success can be attributed to a combination of several factors, particularly the implementation of effective strategies. Additionally, the successful execution of the Company's work plan has played a vital role in driving these outstanding results, indicating a high level of organizational agility and efficiency. Moreover, the Company's proactive efforts to expand its market share have significantly contributed to achieving its targets, demonstrating a strong commitment to staying ahead of the competition and seizing new opportunities.

This success is a testament to the collective commitment and dedication of the entire team in achieving our shared goals. The Company's ability to exceed its targets not only demonstrates resilience and adaptability but also instills confidence in facing future challenges and seizing upcoming opportunities.

In addition, through effective risk management and mitigation, the Company ensures that all operational actions do not negatively impact any parties. This sustainable business approach indirectly reflects the Company's support for government programs related

program pemerintah terkait tujuan keberlanjutan yaitu meningkatkan kualitas hidup masyarakat dengan tetap menjaga kelestarian lingkungan dan ekosistemnya. Perusahaan berada dalam posisi yang tepat untuk memanfaatkan prospek baru, berinovasi diberbagai bidang dan terus memberikan nilai tambahan bagi para pemangku kepentingan di tahun-tahun mendatang.

PROSPEK USAHA DI TAHUN 2025

Pada tahun 2025 Perusahaan berupaya meningkatkan market position di industri Asuransi Umum melalui market share diseluruh lini bisnis khususnya Asuransi Kendaraan dengan tetap mempertimbangkan risk appetite Perusahaan dan tetap fokus pada peningkatan market position. Perusahaan juga akan lebih selektif dalam mempertahankan pelanggan dan memperluas jangkauan pelanggan baru. Dalam rangka memaksimalkan perolehan laba Perusahaan, Perusahaan akan meningkatkan hasil underwriting dan pendapatan underwriting dengan cara meningkatkan market share serta risk retention atas lini bisnis yang merupakan risk appetite Perusahaan.

Beberapa upaya yang akan dilakukan Perusahaan adalah melakukan review dan monitoring terhadap setiap faktor risiko, tersedianya kapasitas reasuransi untuk mendukung penetrasi bisnis, serta melakukan peningkatan retensi dan share Perusahaan dengan tetap memperhatikan risk appetite, prudent underwriting dan exposure risk.

Perusahaan akan terus berkomitmen sesuai dengan Visi dan Misi Perusahaan adalah selalu menjadi pilihan utama untuk asuransi kendaraan dan kesehatan. Perusahaan akan tetap menjaga dan meningkatkan hubungan yang baik dengan seluruh distribution channel baik itu Agency, Leasing, Broker, Bank, dan berbagai sumber bisnis lainnya dengan memberikan pelayanan, kenyamanan, dan kemudahan dalam memperoleh informasi secara digitalisasi yang terus menerus dikembangkan oleh Perusahaan.

PENERAPAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik (Good Corporate Governance / GCG) di tahun 2024 menggarisbawahi komitmen teguh Perusahaan untuk menjunjung tinggi prinsip-prinsip transparansi, akuntabilitas, dan integritas dalam kegiatan operasionalnya. Dengan berpegang teguh pada praktik tata kelola yang kuat, ARI memastikan bahwa

to sustainability goals—namely, improving the quality of life for society while preserving the environment and its ecosystems. The Company is well positioned to leverage new opportunities, innovate across various areas, and continue delivering added value to stakeholders in the years to come.

BUSINESS PROSPECTS IN 2025

In 2025, the Company aims to improve its market position in the General Insurance industry through market share across all business lines, particularly in Vehicle Insurance, while carefully considering the Company's risk appetite and remaining focused on enhancing its market position. The Company will also be more selective in retaining customers and expanding its reach to new clients. To maximize the Company's profitability, the Company will focus on improving underwriting results and underwriting income by increasing market share and risk retention in business lines that align with the Company's risk appetite.

Some of the efforts the Company will undertake include reviewing and monitoring each risk factor, ensuring the availability of reinsurance capacity to support business penetration, as well as improving retention and the Company's share while continuing to pay attention to risk appetite, prudent underwriting, and exposure risk.

The Company will continue to commit to its Vision and Mission, which is to always be the preferred choice for vehicle and health insurance. The Company will maintain and enhance good relationships with all distribution channels, including Agencies, Leasing, Brokers, Banks, and other business sources, by providing service, comfort, and ease of obtaining information through continuous digitalization efforts that the Company continues to develop.

CORPORATE GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The implementation of Good Corporate Governance (GCG) in 2024 underscores the Company's steadfast commitment to upholding the principles of transparency, accountability, and integrity in its operations. By adhering to strong governance practices, ARI ensures that decisions are made ethically, risks are carefully managed, and stakeholder

keputusan dibuat secara etis, risiko dikelola dengan hati-hati, dan kepentingan pemangku kepentingan diprioritaskan. Komitmen terhadap GCG ini tidak hanya meningkatkan reputasi Perusahaan, namun juga menumbuhkan kepercayaan dan keyakinan di antara pelanggan, dan masyarakat luas. Hal ini menjadi landasan budaya Perusahaan, memandu tindakan dan keputusan Perusahaan dalam mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan kesuksesan jangka panjang.

Dalam penerapan GCG disetiap fungsi yang ada di ARI dapat mengacu kepada peraturan perundang-undangan yang berlaku, setiap keputusan yang diambil selalu berdasarkan rapat Direksi atau pun jika diperlukan rapat dengan Dewan Komisaris beserta Direksi, selama tahun 2024 telah diselenggarakan rapat Direksi satu kali setiap bulannya dan seluruhnya dihadiri oleh 100% Direksi, dan rapat dengan Dewan Komisaris beserta Direksi satu kali setiap bulannya.

Penerapan GCG terkait risiko-risiko tertentu mendorong ARI untuk menanggapi dengan melakukan perbaikan dan peningkatan yang diperlukan. Tindakan ini termasuk memperkuat struktur pengawasan internal dan memperbaiki berbagai sistem atau prosedur yang ada di Perusahaan. ARI tetap teguh dalam menjalankan praktik GCG yang baik. Upaya-upaya perbaikan ini menggarisbawahi dedikasi berkelanjutan Perusahaan untuk meningkatkan standar tata kelola dan memastikan keberlanjutan operasi bisnisnya.

Ke depannya, ARI akan tetap waspada dalam mematuhi prinsip-prinsip GCG, berusaha untuk menegakkan standar tertinggi tata kelola perusahaan sambil mendorong praktik bisnis yang berkelanjutan untuk kepentingan para pemangku kepentingan.

Direksi Perusahaan memiliki pengetahuan dan pengalaman dibidang pengelolaan risiko, hingga saat ini 1 orang Direksi telah bersertifikat QRGP dan 1 orang Direksi bersertifikat QCRO. Selama tahun 2024 Direksi telah mengikuti berbagai macam seminar / webinar / sosialisasi, diantaranya adalah:

- Webinar Penguatan Tata Kelola, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan (GRC) Sektor Publik Menuju Indonesia Emas 2045.
- Webinar Mengintegrasikan manajemen kepatuhan: Implementasi POJK 22/2023 dari teori ke aksi: Kasus Pelindungan Konsumen.
- Webinar Peran Integritas bagi Penciptaan Kinerja

interests are prioritized. This commitment to GCG not only enhances the Company's reputation but also builds trust and confidence among customers and the broader community. It serves as the foundation of the Company's culture, guiding its actions and decisions toward achieving sustainable growth and long-term success.

In the implementation of GCG within every function at ARI, the Company refers to the prevailing laws and regulations. Every decision made is always based on meetings of the Board of Directors, or if necessary, meetings with the Board of Commissioners and the Board of Directors. Throughout 2024, Board of Directors meetings were held once every month, with 100% attendance by all Directors, and meetings with the Board of Commissioners and the Board of Directors were also held once a month.

The implementation of GCG related to specific risks has encouraged ARI to respond by making the necessary improvements and enhancements. These actions include strengthening the internal oversight structure and improving various systems or procedures within the Company. ARI remains committed to upholding strong GCG practices. These improvement efforts underscore the Company's ongoing dedication to enhancing governance standards and ensuring the sustainability of its business operations.

Moving forward, ARI will remain vigilant in adhering to the principles of GCG, striving to uphold the highest governance standards while promoting sustainable business practices for the benefit of stakeholders.

The Board of Directors of the Company possesses knowledge and experience in risk management. To date, one Director holds a QRGP certification and one Director holds a QCRO certification. Throughout 2024, the Board of Directors has attended various seminars/webinars/socialization events, including the following:

- Webinar on Strengthening Governance, Risk Management, and Compliance (GRC) in the Public Sector Towards Indonesia Gold 2045.
- Webinar on Integrating Compliance Management: Implementing POJK 22/2023 from Theory to Action: Consumer Protection Case.
- Webinar on the Role of Integrity in Creating

Berprinsip secara Berkelanjutan dalam Melayani Kebutuhan Masyarakat.

- Webinar Strategi Implementasi POJK 22/2023 dalam Industri Jasa Keuangan.
- Webinar Peraturan OJK No.12:2024: Transformasi Strategi Anti-Fraud di Lembaga Jasa Keuangan.
- Webinar Mengintegrasikan GRC dalam Ekosistem Fintech dan Insurtech untuk Perlindungan Konsumen yang Lebih Baik.

Sustainable Performance Principles in Serving Public Needs.

- Webinar on Strategy for Implementing POJK 22/2023 in the Financial Services Industry.
- Webinar on OJK Regulation No. 12:2024: Transformation of Anti-Fraud Strategy in Financial Services Institutions.
- Webinar on Integrating GRC in the Fintech and Insurtech Ecosystem for Better Consumer Protection.

PENILAIAN KINERJA KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Direksi menilai kinerja komite-komite di bawahnya sangat penting dalam mendukung operasional dan pencapaian tujuan Perusahaan. Komite-komite seperti komite pengembangan produk, komite investasi, dan komite manajemen risiko memiliki peran penting dalam merumuskan strategi, mengelola risiko, dan memastikan keselarasan dengan tujuan perusahaan.

Setiap komite telah mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Sebagai contoh, komite pengembangan produk dinilai berdasarkan keberhasilannya dalam merancang rencana produk baru yang memenuhi kebutuhan pasar. Dewan Komisaris menilai kualitas rekomendasi dan keputusan yang dihasilkan oleh setiap komite sebagai sesuatu yang terpuji dan selaras dengan tujuan perusahaan. Komite investasi melakukan pengawasan yang terukur dan terperinci terkait investasi perusahaan.

Komite-komite tersebut juga dinilai efektif dan mampu berkolaborasi dengan baik dengan tim lain di dalam Perusahaan, serta menyampaikan informasi dengan jelas kepada Direksi. Direksi juga menilai bahwa setiap komite mematuhi prinsip-prinsip GCG dan kebijakan perusahaan serta efektif dalam mengelola risiko yang terkait dengan bidang dan tanggung jawab mereka, seperti komite manajemen risiko yang mengidentifikasi, menilai, dan mengelola risiko yang dihadapi oleh Perusahaan dengan baik.

Direksi dapat mengidentifikasi area-area yang memerlukan perbaikan atau peningkatan dan mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk memastikan bahwa komite-komite tersebut berkontribusi secara maksimal terhadap kesuksesan Perusahaan.

EVALUATION OF COMMITTEE PERFORMANCE UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors assesses the performance of the committees under its supervision as highly important in supporting the operations and achieving the Company's objectives. Committees such as the product development committee, investment committee, and risk management committee play crucial roles in formulating strategies, managing risks, and ensuring alignment with the company's goals.

Each committee has achieved the objectives set for them. For example, the product development committee is evaluated based on its success in designing new product plans that meet market needs. The Board of Commissioners considers the quality of recommendations and decisions made by each committee as commendable and aligned with the company's goals. The investment committee conducts measured and detailed oversight of the company's investments.

These committees are also assessed as effective and able to collaborate well with other teams within the Company, as well as communicate information clearly to the Board of Directors. The Board of Directors also evaluates that each committee adheres to the principles of GCG and company policies, and is effective in managing risks related to their areas of responsibility. For example, the risk management committee identifies, assesses, and manages the risks faced by the Company effectively.

The Board of Directors can identify areas that require improvement or enhancement and take the necessary steps to ensure that these committees contribute maximally to the success of the company.

PERUBAHAN SUSUNAN DIREKSI

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perusahaan No. 35 tanggal 20 Agustus 2024, terdapat perubahan susunan Direksi sebagai berikut :

Direksi Board of Directors	Sebelum Before	Sesudah After	Keterangan Information
Direktur Director	1. Wibisono Julianto Somad 2. Armon Trifery	1. Armon Trifery 2. Suharjo P Lumbanraja	Bapak Suharjo P Lumbanraja menggantikan Bapak Wibisono Julianto Somad yang mengundurkan diri dari Perusahaan

PENUTUP

Pada akhir laporan ini, Direksi mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Dewan Komisaris yang telah memberikan arahan dan pengawasan yang sangat berharga dalam mengarahkan perusahaan kami melewati berbagai tantangan dan keberhasilan di tahun 2024. Kami juga menyampaikan penghargaan yang tulus kepada para Pemegang Saham atas dukungan dan kepercayaan yang tak tergoyahkan terhadap visi dan strategi kami.

Rasa terima kasih kami juga ditujukan kepada para Karyawan yang berdedikasi, yang bekerja keras, komitmen, dan ketangguhannya telah menjadi kekuatan pendorong di balik pencapaian kami. Dedikasi mereka yang tak tergoyahkan untuk mencapai yang terbaik benar-benar patut dipuji dan menjadi bukti kekuatan Direksi.

Terakhir, kami menyampaikan penghargaan yang sebesar-besarnya kepada para Pelanggan ARI yang terhormat atas kepercayaan dan kesetiaan mereka. Masukan dan saran dari Pelanggan telah berperan penting dalam membentuk perjalanan kami, dan kami berkomitmen untuk terus memberikan pelayanan yang baik untuk Pelanggan ARI.

Seiring dengan langkah kami ke depan, kami tetap teguh dalam komitmen kami untuk mempertahankan semangat kolaborasi dan kerja sama tim yang telah membawa kami sejauh ini. Bersama-sama, kami akan terus berusaha untuk menjadi yang terbaik, berinovasi, dan beradaptasi dengan dinamika pasar yang terus berkembang, dengan tujuan bersama untuk memberikan nilai yang lebih besar lagi kepada semua pemangku kepentingan kami.

CHANGES IN THE COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

Based on the Circular Resolution of the Shareholders as a substitute for the Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No. 35 dated August 20, 2024, there have been changes to the composition of the Board of Directors as follows:

CLOSING

At the end of this report, the Board of Directors would like to express their deepest gratitude to the Board of Commissioners for their valuable guidance and oversight in directing our company through various challenges and successes in 2024. We also extend our sincere appreciation to the Shareholders for their unwavering support and trust in our vision and strategy.

Our gratitude also goes to the dedicated employees, whose hard work, commitment, and resilience have been the driving force behind our achievements. Their unwavering dedication to excellence is truly commendable and stands as a testament to the strength of the Board of Directors.

Lastly, we would like to express our deepest appreciation to our esteemed ARI Customers for their trust and loyalty. Feedback and suggestions from our Customers have played a significant role in shaping our journey, and we are committed to continuously providing excellent service to ARI Customers.

As we move forward, we remain steadfast in our commitment to maintaining the spirit of collaboration and teamwork that has brought us this far. Together, we will continue to strive to be the best, innovate, and adapt to the ever-evolving market dynamics, with the shared goal of delivering even greater value to all our stakeholders.

03

Profil

Perusahaan

Company Profile

- 23** **Profil & Alamat Perusahaan**
Company's Profile & Address
- 25** **Visi dan Misi**
Vision and Mission
- 26** **Struktur Organisasi**
Organization Structure
- 27** **Tentang Kami**
About Us
- 28** **Pemegang Saham**
Shareholders
- 29** **Komitmen Asuransi Reliance**
Commitment of Reliance Insurance
- 31** **Pelayanan Kami 2023**
Our Services 2023
- 34** **Portofolio Produk**
Product Portfolio
- 35** **Jenis Produk**
Types of Products
- 44** **Jalur Distribusi & Pemasaran**
Marketing and Distribution

Profil dan Alamat Perusahaan

Company's Profile & Address

Nama Perusahaan

PT Asuransi Reliance Indonesia

Company Name

PT Asuransi Reliance Indonesia

Bidang Usaha

Asuransi Umum

Business Line

General Insurance

Dasar Hukum Pendirian

- ✓ Surat Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. C-03071 HT.01.04. TH.2003 tahun 2003
- ✓ Surat Izin Usaha Keputusan Menteri Keuangan No. S-698/MK.5/2005 tahun 2005

Legal Basis of Establishment

- ✓ Decree of the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. C-03071 HT.01.04. TH.2003 year 2003
- ✓ Business License Decree of the Minister of Finance No. S-698/MK.5/2005 of 2005

Keanggotaan Pada Asosiasi

- ✓ Asosiasi Asuransi Umum Indonesia (AAUI)
- ✓ Asosiasi Asuransi Syariah Indonesia (AASI)
- ✓ Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa Keuangan (LAPSSJK)

Membership in the Association

- ✓ Indonesian General Insurance Association
- ✓ Indonesian Sharia Insurance Association
- ✓ Alternative Financial Services Sector Dispute Resolution Institution

Kantor Pusat & Operasional

Operational & Head Office

KANTOR OPERASIONAL

Operational Office
PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
Jl. Pluit Sakti Raya No. 27AB
Jakarta 104450, Indonesia
T. 021 661 7768
F. 021 666 75075

KANTOR PUSAT

Head Office
PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
Menara Batavia 27th Floor
Jl. KH. Mas Mansyur Kav. 126
Jakarta 10220, Indonesia
T. 021 5793 0008
F. 021 5793 0010

Kantor Cabang & Pemasaran

Marketing & Branch Office

KANTOR CABANG

Branch Office

BANDUNG

Jl. Veteran No. 46A
Bandung 40112
T. 022 4264533

SURABAYA

Jl. Mayjend Sungkono no. 54 A
Surabaya 60256
T. 031 99533065 , 031 99535730

MEDAN

Jl. Tengku Amir Hamzah No. 48 - O
Medan 20117
T. 061 6633065 / 6637567
F. 061 6617597

BATAM

Ruko Tanjung Trisakti Blok A No. 1
Jl. Laks. Bintan, Sei Panas.
Batam 29433
T. 0778 429890

KANTOR PEMASARAN

Marketing Office

PEKANBARU

Jl. Rajawali No. 14
Pekanbaru 28123
T. 0761 24634
F. 0761 24614

SEMARANG

Jl. Veteran No. 46
Semarang 50243
T. 024 7644 0762

SERPONG

Ruko South Solvang Square No. 39
Gading Serpong Kelapa Dua
Tangerang 15811
T. 021 5568 6688

BEKASI

Plaza Summarecon Bekasi, Level 7
Jl. Boulevar Ahmad Yani Kav K.01
Kota Bekasi 17184
T. 021 2949 0465

Visi dan Misi

Vision and Mission

VISI

Vision

Pilihan utama untuk asuransi kendaraan dan kesehatan dengan pelayanan prima.

The main choice in MV and Health insurance with service excellence.

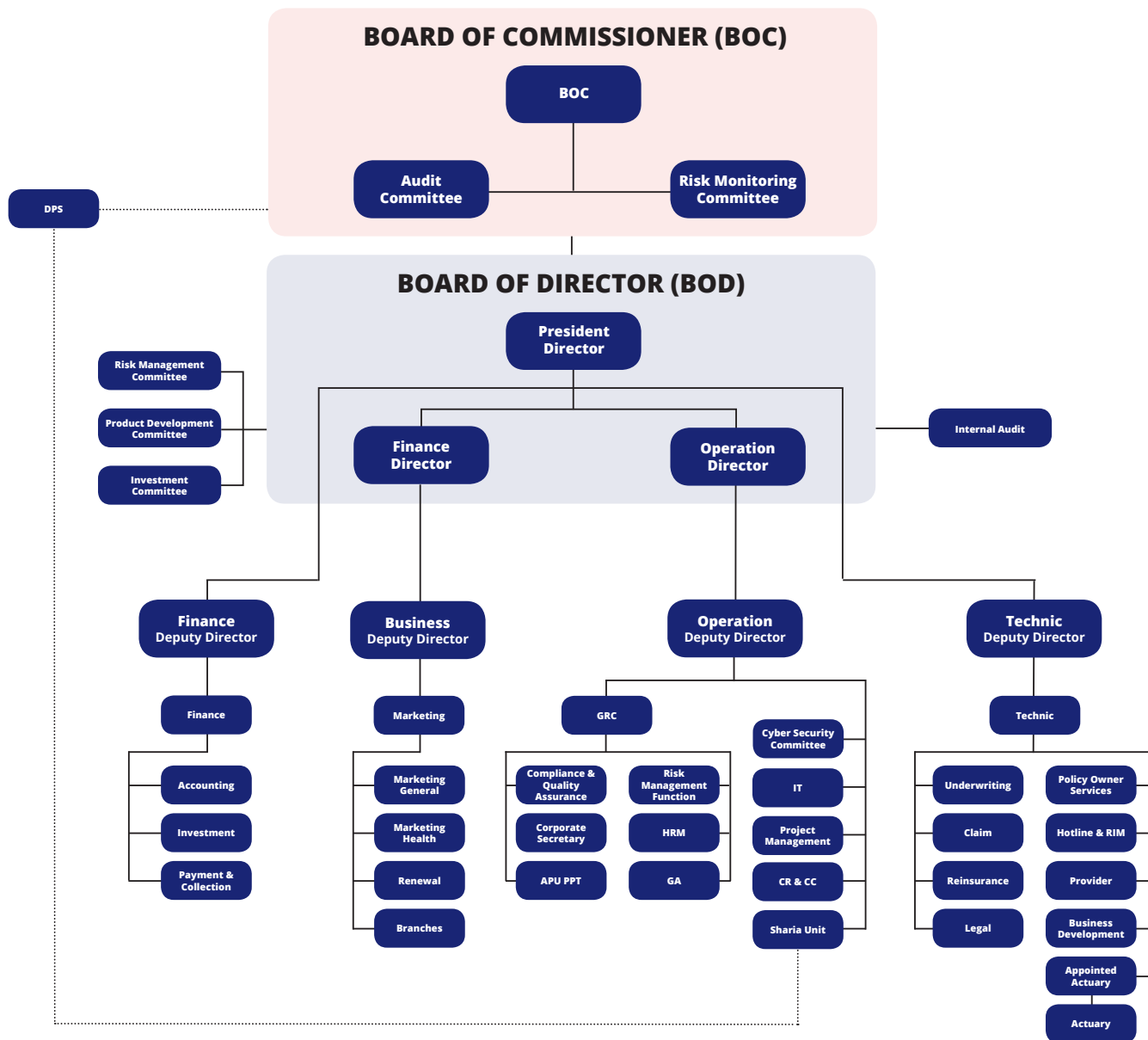
MISI

Mission

- ✓ **Selalu meningkatkan kemampuan perusahaan dalam memberikan pelayanan yang prima dan terpercaya.**
- ✓ **Selalu meningkatkan sistem informasi yang mudah diakses oleh pelanggan.**
- ✓ **Membangun budaya kerja dan pelayanan yang berkelanjutan.**
- ✓ Provide continuous improvement on the company's ability in providing an excellent & trusted service.
- ✓ Provide continuous improvement on information system that accessible by customers.
- ✓ Build a sustainable work and service culture.

Struktur Organisasi

Organization Structure



Tentang Kami

About Us

PT Asuransi Reliance Indonesia

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) merupakan bagian dari Reliance Capital Management Group (RCM), yaitu sebuah induk perusahaan jasa keuangan terintegrasi yang menyediakan solusi keuangan satu pintu untuk para nasabah, dengan cakupan portofolio diantaranya adalah investasi, proteksi, pembiayaan hingga platform digital.

Didirikan pada akhir tahun 2002, ARI telah menawarkan berbagai produk asuransi, diantaranya produk asuransi kendaraan bermotor (LI-Mo dan ReLI-Oto), asuransi kesehatan, asuransi perlindungan kecelakaan (PA ReLIku), asuransi pengangkutan, asuransi harta benda dan lain-lain.

Pada tahun 2007 ARI melengkapi produknya dengan menawarkan Asuransi Kesehatan Kumpulan dan di akhir tahun 2015 ARI telah mendirikan Unit Usaha Asuransi Syariah yang berfokus pada penjualan produk asuransi syariah seperti Asuransi Kendaraan Bermotor Syariah, Asuransi Kebakaran Syariah, Asuransi Kecelakaan Diri Plus Pemutusan Hubungan Kerja, Asuransi Kecelakaan Diri Perjalanan Umroh, Asuransi Kesehatan Syariah, Asuransi Pembiayaan Multiguna Syariah, dan Asuransi Gempa Bumi Syariah.

Selama dua dekade, ARI telah melayani lebih dari satu juta nasabah di seluruh Indonesia. Hal tersebut tidak lepas dari semangat kami untuk terus berinovasi dalam mengembangkan produk serta meningkatkan kualitas layanan.

Melalui pengawasan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) dan dengan dukungan 4 kantor cabang (Bandung, Surabaya, Medan dan Batam), 5 kantor perwakilan (Pekanbaru, Serpong, Makassar, Cikarang dan Semarang), serta lebih dari 1800 jaringan provider (Klinik, Rumah Sakit dan Bengkel) yang tersebar di seluruh Indonesia merupakan bentuk upaya kami untuk dapat terus memahami kebutuhan serta harapan seluruh nasabah.

PT Asuransi Reliance Indonesia

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) is part of the Reliance Capital Management Group (RCM), an integrated financial services conglomerate that provides one-stop financial solutions to customers. Its portfolio includes investment, protection, financing, and digital platform services.

Established in late 2002, ARI has offered various insurance products, including motor vehicle insurance products (LI-Mo and ReLI-Oto), health insurance, accident protection insurance (PA ReLIku), transportation insurance, property insurance, and others.

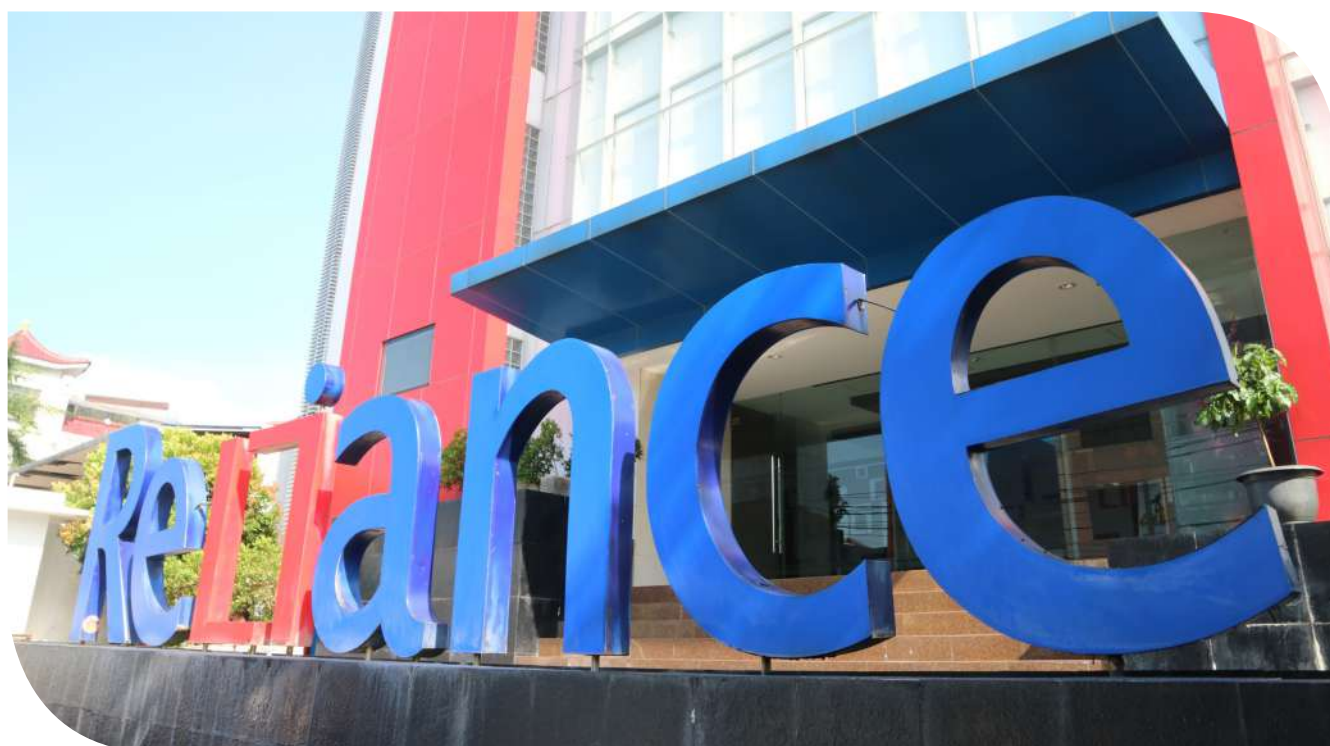
In 2007, ARI expanded its product offerings by introducing Group Health Insurance, and at the end of 2015, ARI established a Sharia Business Unit focusing on the sale of Sharia insurance products such as Sharia Motor Vehicle Insurance, Sharia Fire Insurance, Sharia Personal Accident Plus Termination of Employment, Sharia Travel Personal Accident Insurance, Sharia Health Insurance, Sharia Multiguna Financing Insurance, and Sharia Earthquake Insurance.

Over the course of two decades, ARI has served more than one million customers across Indonesia. This achievement is a testament to our commitment to continuously innovate in developing products and improving service quality.

Through supervision from the Financial Services Authority (OJK) and with the support of 4 branch offices (Bandung, Surabaya, Medan, and Batam), 5 representative offices (Pekanbaru, Serpong, Makassar, Cikarang, and Semarang), as well as more than 1800 provider networks (clinics, hospitals, and workshops) spread across Indonesia, we strive to continually understand the needs and expectations of all our customers.

Hingga akhir tahun 2024, ARI memiliki aset sebesar Rp1.064.974.450.678 dengan modal sendiri Rp50.000.000.000 dan total pelanggan untuk asuransi kesehatan sebanyak 197.493 peserta sedangkan untuk asuransi kendaraan bermotor dan asuransi lainnya sebanyak 627.864 pemegang polis.

As of the end of 2024, ARI has assets totaling Rp 1,064,974,450,678 with equity of Rp 50,000,000,000. The total number of health insurance customers is 197,493 participants, while for motor vehicle insurance and other insurance, there are 627,864 policyholders.



Pemegang Saham

Shareholders

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
PT Reliance Capital Management	475.000	95%
Anton Budidjaja	25.000	5%
Total Saham <i>Total Shares</i>	500.000	100%

Komitmen Asuransi Reliance

Commitment of Reliance Insurance

Sebagai bentuk komitmen kami untuk tetap terus menjadi reliable partner bagi seluruh rekan bisnis, maka kami mempersembahkan beberapa program unggulan, diantaranya:

ReliCare

ReliCare adalah sebuah platform yang menjadi *A Happy and Healthy Lifestyle Community* Reliance. Aplikasi ini dirancang khusus untuk memudahkan peserta baik saat sehat maupun sakit. Dengan fitur unggulan yaitu Reliance Personal Asisstant, Chat Dokter (ReliDoc Telemedicine), Registrasi Reli Monic, Pengajuan Claim (Claim Photo), Artikel & Video Kesehatan serta dapat menghubungi Tim Hotline 24 Jam Reliance Bebas Pulsa.

Reliance Personal Assistant (RPA)

RPA merupakan Asisten Medis Pribadi digital yang siap membantu karyawan dan keluarga 24/7. Mulai dari layanan kesehatan, rekomendasi medis, sampai konsultasi semua ada dalam genggaman. Praktis, cepat, dan selalu bisa diandalkan.

Chat Dokter (ReliDoc Telemedicine)

Chat Dokter (ReliDoc Telemedicine) merupakan kerjasama antara Asuransi Reliance dengan Viva Medika dan ISOMedik untuk dapat menghadirkan layanan telemedicine atau telekonsultasi yang beroperasi 24/7 dengan pengiriman obat melalui jaringan apotek di seluruh Indonesia.

Reli Monic

Reli Monic adalah *Mobile Clinic* pertama di industri asuransi Indonesia yang dilengkapi dengan mesin USG 2D/3D/4D yang didukung tenaga medis berpengalaman serta bersertifikat khusus melayani USG Kehamilan. Melalui program ini, pelanggan dapat menikmati layanan kesehatan berupa konsultasi kehamilan dan pemeriksaan USG kehamilan 2D/3D/4D. Selain itu Reli Monic juga dapat melayani pemeriksaan dokter umum dan pemberian obat ke Perusahaan atau *meeting point* untuk seluruh peserta Asuransi yang memiliki benefit tersebut.

As a form of our commitment to continue to be a reliable partner for all business partners, we present several excellent programs, including:

ReliCare

ReliCare is a platform that becomes *A Happy and Healthy Lifestyle Community* Reliance. This application is specifically designed to facilitate participants both when healthy and sick. With superior features, namely Reliance Personal Assistant, Doctor Chat (ReliDoc Telemedicine), Reli Monic Registration, Claim Submission (Claim Photo), Health Articles & Videos and can contact the 24-Hour Reliance Hotline Team Toll Free.

Reliance Personal Assistant (RPA)

RPA is a digital Personal Medical Assistant ready to assist employees and families 24/7. From health services, medical recommendations, to consultations, all are in your grasp. Practical, fast, and always reliable.

Chat Dokter (ReliDoc Telemedicine)

Chat Dokter (ReliDoc Telemedicine) is a collaboration between Reliance Insurance and Viva Medika to provide 24/7 telemedicine services with a nationwide service network. This service is available on the ReliCare application, which can be downloaded from the Play Store or App Store.

Reli Monic

Reli Monic is the first *Mobile Clinic* in the Indonesian insurance industry equipped with a 2D/3D/4D USG machine supported by experienced and certified medical personnel specifically serving Pregnancy USG. Through this program, customers can enjoy health services in the form of pregnancy consultations and 2D/3D/4D pregnancy USG examinations. In addition, Reli Monic can also serve general practitioner examinations and provide medicine to the Company or meeting points for all Insurance participants who have these benefits.

Reli Info

Reli Info adalah layanan informatif bagi Nasabah. Melalui e-mail yang dikelola oleh Reliance Customer Care, Reli Info memungkinkan para Nasabah untuk mendapatkan informasi tentang formulir klaim, daftar rekanan, info kesehatan dan informasi terkait lainnya.

Reliance Quick Repair Service (REQUES)

Reliance Quick Repair Service adalah layanan klaim dengan mudah dan pengerjaan yang cepat maksimal 2 Hari Kerja (HK+1) dibengkel rekanan khusus yang telah ditunjuk oleh Perusahaan (ARI) dengan syarat dan kondisi tertentu.

Reli Info

Reli Info is an informative service for customers. Managed by Reliance Customer Care via email, Reli Info allows customers to obtain information about claim forms, provider lists, health information, and other related information.

Reliance Quick Repair Service (REQUES)

Reliance Quick Repair Service is a claim service with easy and fast processing, completed within a maximum of 2 Working Days (WD+1) at specially appointed partner workshops designated by the Company (ARI) under certain terms and conditions.



Pelayanan Kami 2024

Our Services 2024

Kunci pertumbuhan Asuransi Reliance Indonesia adalah kepercayaan dan kesetiaan para Nasabah. Oleh karena itu, sepanjang tahun 2024 PT Asuransi Reliance Indonesia terus meningkatkan layanan guna memastikan agar setiap Nasabah memperoleh pelayanan yang prima.

Reliance Customer Care

Reliance Customer Care telah lama hadir untuk memfasilitasi Nasabah ARI guna memperoleh seluruh informasi yang berkaitan dengan pelaksanaan layanan asuransi maupun informasi terkait lainnya. Dengan kehadiran personel yang terampil, Reliance Customer Care siap melayani para Nasabah melalui e-mail resmi kami di customer.care@reliance-insurance.com untuk asuransi kesehatan dan cust.gen@reliance-insurance.com untuk asuransi kendaraan bermotor dan asuransi lainnya.

Reliance Customer Relation

Sejalan dengan meningkatnya kebutuhan Nasabah untuk mendapatkan layanan yang optimal, ARI melalui Personel Reliance Customer Relation bekerja secara profesional untuk membantu para Nasabah guna mendapatkan solusi terbaik bagi kendala layanan yang dialami serta secara rutin melakukan evaluasi sehingga mutu layanan yang diberikan dapat terjaga secara konsisten.

The key to the growth of Asuransi Reliance Indonesia is the trust and loyalty of its customers. Therefore, throughout 2023, PT Asuransi Reliance Indonesia continued to enhance its services to ensure that every customer receives excellent service.

Reliance Customer Care

Reliance Customer Care has long been present to facilitate ARI customers in obtaining all information related to insurance services and other relevant information. With skilled personnel, Reliance Customer Care is ready to serve customers through our official emails at customer.care@reliance-insurance.com for health insurance and cust.gen@reliance-insurance.com for motor vehicle insurance and other types of insurance.

Reliance Customer Relation

In line with the increasing need for customers to receive optimal services, ARI, through Reliance Customer Relation personnel, works professionally to assist customers in finding the best solutions for service-related issues. They also routinely evaluate to ensure that the quality of service provided is consistently maintained.



021-8082-3177

24 HOUR HOTLINE SERVICE CENTER

0800-1000-327

TOLL FREE HOTLINE SERVICE CENTER



Pusat Bantuan

Untuk memudahkan komunikasi & koordinasi bagi Pemegang polis/Peserta/Provider, asuransi Reliance menyediakan layanan *Hotline Center* 24 jam bebas pulsa di 0800 1000 327, saluran telepon 021 80823177, WhatsApp Group (0812-9328-2492).

Melalui layanan ini para pemegang polis dapat bertanya atau berkonsultasi seputar :

a. Asuransi Kesehatan

- ✓ Informasi Produk.
- ✓ Layanan Unggulan.
- ✓ Penjaminan Rawat Inap.
- ✓ Daftar Rumah Sakit/Klinik/Apotek/Optik Rekanan.
- ✓ Pendapat medis Reliance *Medical Advisor*.

b. Asuransi Kendaraan Bermotor dan Asuransi Lainnya

- ✓ Layanan derek.
- ✓ Pelaporan klaim.
- ✓ Informasi produk.
- ✓ Informasi daftar bengkel rekanan.

WhatsApp Group

Asuransi Reliance Indonesia menyediakan fasilitas WhatsApp Group untuk memudahkan komunikasi dan koordinasi jalur cepat bagi HRD/PIC selaku penanggung jawab program asuransi kesehatan karyawan di perusahaan.

WhatsApp group ini dilengkapi dengan :

- PIC (*Person In Charge*) Perusahaan
- Tim Asuransi Reliance :
 - ✓ 24 hours *Hotline Center*
 - ✓ *Customer Relation Officer*
 - ✓ *Marketing & Business Relation Officer*

Reliance Hotline

To facilitate communication & coordination for Policyholders/Participants/Providers, Reliance insurance provides a 24-hour toll-free Hotline Center service at 0800 1000 327, telephone line 021 80823177, WhatsApp Group (0812-9328-2492).

Through this service, policyholders can ask or consult about:

a. Health Insurance

- ✓ Product Information.
- ✓ Excellent Service.
- ✓ Hospitalization Guarantee.
- ✓ List of Partner Hospitals/Clinics/Pharmacies/Optics.
- ✓ Reliance Medical Advisor medical opinion.

b. Motor Vehicle Insurance and Other Insurance

- ✓ Towing service.
- ✓ Claim reporting.
- ✓ Product information.
- ✓ Car repair shop list.

WhatsApp Group

Asuransi Reliance Indonesia provides a WhatsApp Group facility to facilitate fast-track communication and coordination for HRD/PIC as the person in charge of the employee health insurance program at the company.

WhatsApp group is equipped with:

- Company's PIC (Person In Charge).
- Reliance Insurance Team :
 - ✓ 24 hours *Hotline Center*
 - ✓ *Customer Relations Officer*
 - ✓ *Marketing & Business Relations Officer*

RIM (Reliance In-Patient Monitoring)

Adalah layanan pantauan harian selama peserta menjalani rawat inap di rumah sakit.

Dengan layanan ini peserta akan mendapatkan pendampingan pengawasan oleh tenaga medis Reliance setiap hari mulai dari peserta masuk Rumah Sakit, selama perawatan berlangsung yang meliputi perkembangan kesehatan peserta, estimasi biaya perawatan, juga memberikan saran tindakan dan terapi yang efektif dan efisien hingga peserta sembuh dan diperbolehkan pulang dari Rumah Sakit.

Selain melakukan monitoring, tim RIM juga akan memberikan penjaminan awal dan penjaminan akhir untuk setiap peserta yang menjalani rawat inap dan kemudian juga mengirimkan informasi perawatan peserta ke alamat email PIC perusahaan terkait.

RIM (Reliance In-Patient Monitoring)

Is a daily monitoring service while participants are inpatient at the hospital.

With this service, participants will receive supervisory assistance by Reliance medical personnel every day starting from the time the participant enters the hospital, during the treatment which includes the participant's health development, estimated treatment costs, as well as providing advice on effective and efficient actions and therapy until the participant recovers and is allowed to go home from the hospital.

In addition to monitoring, the RIM team will also provide initial and final guarantees for each participant who is hospitalized and then also send participant care information to the related company's PIC email address.

Portofolio Produk

Product Portfolio

dalam jutaan Rupiah
in million Rupiah

Nama Produk Product Name	2024 2024	2023 2023	2022 2022
Asuransi Kesehatan Health Insurance	530.602	603.286	681.423
Asuransi Kendaraan Bermotor Motor Vehicle Insurance	765.199	234.645	214.629
Asuransi Kecelakaan Diri Personal Accident Insurance	218.656	376.065	53.823
Asuransi Property Property Insurance	21.325	24.221	22.822
Asuransi Pengangkutan Marine Cargo Insurance	10.040	9.943	9.680
Asuransi Rekayasa Engineering Insurance	86	983	966
Asuransi Rangka Kapal Hull Marine Insurance	651	811	664
Asuransi Tanggung Gugat Legal Liability Insurance	75	67	87
Jumlah Total	1.546.637	1.250.023	984.095

Jenis Produk

Types of Products

Produk Asuransi Konvensional

Conventional Insurance Product



Reliance Healthcare

Jaminan Rawat Inap dan Perluasan Jaminan

1 ASURANSI KESEHATAN

Asuransi Kesehatan produk asuransi yang memberikan jaminan penggantian atas biaya pengobatan yang wajar bagi setiap peserta, baik karena ketidakmampuan secara fisik maupun cedera karena kecelakaan tanpa mengurangi mutu pelayanan yang diperlukan. Jaminan yang ditawarkan antara lain adalah Jaminan Utama Rawat Inap serta perluasan jaminan, antara lain Rawat Jalan, Perawatan Gigi, Melahirkan, dan Kacamata.

Keunggulan Manfaat dari Pertanggungan Asuransi Kesehatan antara lain :

- Manfaat asuransi dapat disesuaikan dengan fasilitas yang berlaku di perusahaan (*tailor made*).
- Penggunaan manfaat dapat dilakukan setiap saat selama menjadi pemegang polis ARI.
- Memberikan kebebasan memilih Rumah Sakit, Dokter dan Apotek yang mempunyai izin dari instansi yang berwenang.
- Tersedia layanan *telemedicine* melalui aplikasi ReliCare.
- Dapat menikmati layanan dokter umum dan USG melalui fasilitas *mobile clinic*.
- Melalui program Reli Priority, nasabah dapat menikmati layanan perawatan premium atau prioritas di rumah sakit rekanan terbaik.

1 HEALTH INSURANCE

Health Insurance is an insurance product that provides coverage for reasonable medical expenses for each participant, whether due to physical incapacity or injury from accidents, without compromising the quality of necessary services. The offered coverage includes Main Inpatient Care as well as extended coverage such as Outpatient Care, Dental Care, Maternity, and Eyewear.

The benefits of Health Insurance coverage include:

- Insurance benefits can be customized to the facilities available within the company (*tailor made*).
- Benefits can be utilized at any time while being a policyholder of ARI.
- Provide the freedom to choose hospitals, doctors and pharmacies licensed by the competent authorities.
- Telemedicine services are available through the ReliCare application.
- Can enjoy general practitioner and ultrasound services through the mobile clinic facility.
- Through the Reli Priority program, customers can enjoy premium or priority treatment services at the best partner hospitals.



Asuransi ReLi-OTO

Jaminan Comprehensive dan TLO

2 ASURANSI KENDARAAN BERMOTOR

Asuransi Kendaraan Bermotor produk asuransi Reliance Indonesia yang memberikan perlindungan menyeluruh terhadap kerugian atau kerusakan yang terjadi pada kendaraan bermotor sesuai dengan yang tercantum dalam polis (*Comprehensive* dan *Total Loss Only*).

Produk ini juga menyediakan perluasan jaminan antara lain Tanggung Jawab Hukum Terhadap Pihak Ketiga, Kecelakaan Diri bagi pengemudi dan penumpang, serta fasilitas bengkel *authorized*, termasuk risiko-risiko lainnya yang bersifat *force majeure* (gempa bumi, banjir, kerusakan, huru-hara, terorisme, dan sabotase).

Dalam Asuransi Kendaraan Bermotor ARI mempunyai dua produk asuransi andalan yaitu :

Asuransi Reli-Oto

Asuransi Reli-Oto merupakan produk Asuransi Mobil yang memberikan jaminan kerugian atau kerusakan atas kendaraan bermotor yang dipertanggungjawabkan sebagai akibat dari kecelakaan atau pencurian.

Asuransi Li-Mo

Asuransi Li-Mo adalah produk Asuransi Sepeda Motor yang menjamin risiko kehilangan (*Total Loss Only*) dan kecelakaan (*Constructive Total Loss*) atas berbagai jenis sepeda motor sesuai dengan yang tercantum dalam polis.

Keunggulan manfaat dari Pertanggungjawaban Asuransi Kendaraan Bermotor antara lain:

- Layanan *Claim Service Point* yang dapat memudahkan nasabah dalam pengajuan klaim asuransi.

2 MOTOR VEHICLE INSURANCE

Motor Vehicle Insurance is Reliance Indonesia's insurance product which provides comprehensive protection against loss or damage that occurs to motorized vehicles as stated in the policy (*Comprehensive* and *Total Loss Only*).

This product also provides expanded coverage, including Third Party Liability, Personal Accident for drivers and passengers, as well as Authorized Workshop facilities, including other Force Majeure risks (Earthquakes, Floods, Riots, Civil Commotions, Terrorism, and Sabotage).

In Motor Vehicle Insurance, ARI has two flagship insurance products:

Reli-Oto Insurance

Reli-Oto Insurance is a car insurance product that provides coverage for loss or damage to the insured motor vehicle as a result of accidents or theft.

Li-Mo Insurance

Li-Mo Insurance is a motorcycle insurance product that covers the risk of loss (*Total Loss Only*) and accidents (*Constructive Total Loss*) for various types of motorcycles as stated in the policy.

The benefits of Motor Vehicle Insurance Coverage include:

- Claim Service Points provide convenience for customers in filing insurance claims.

- Layanan mobil derek yang siap menjemput dan mengantar kendaraan yang berada dalam situasi darurat seperti kecelakaan lalu lintas, mogok, kendaraan terbalik, dan keadaan darurat lainnya sehingga kendaraan sampai ke tempat tujuan dengan aman dan nyaman.

- Tow truck services are ready to pick up and deliver vehicles in emergency situations such as traffic accidents, breakdowns, overturned vehicles, and other emergencies, ensuring that the vehicle reaches its destination safely and comfortably.

3 ASURANSI KECELAKAAN DIRI

Asuransi Kecelakaan Diri produk asuransi yang menjamin risiko kematian, cacat tetap, cacat sementara, biaya perawatan dan/atau pengobatan yang secara langsung disebabkan oleh suatu kecelakaan. Asuransi kecelakaan diri mencakup Polis Standar Asuransi Kecelakaan Diri Indonesia (PSAKDI).

3 PERSONAL ACCIDENT INSURANCE

Accident insurance is an insurance product that covers the risk of death, permanent disability, temporary disability, treatment costs, and/or medical expenses directly caused by an accident. Accident insurance includes the Standard Indonesian Personal Accident Insurance Policy (PSAKDI).

4 ASURANSI HARTA BENDA

Asuransi Harta Benda produk asuransi yang menjamin kerusakan atau kerugian pada akibat kebakaran, bencana alam, kerusakan, atau kerusakan lainnya yang timbul dari suatu kejadian yang tiba-tiba.

Dalam Asuransi Harta Benda ARI mempunyai 3 macam produk andalan asuransi yaitu:

Asuransi Kebakaran

Asuransi Kebakaran adalah produk asuransi yang memberikan jaminan atas kerugian dan/atau kerusakan pada harta benda dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang ditimbulkan atau disebabkan akibat kebakaran, Petir, Peledakan, Kejatuhan Pesawat dan Asap serta perluasan jaminan yang tercantum dalam polis.

Asuransi Gempa Bumi

Asuransi Gempa Bumi adalah produk asuransi yang memberikan jaminan atas kerugian dan/atau kerusakan pada harta benda dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang ditimbulkan atau disebabkan kebakaran dan ledakan yang terjadi akibat gempa bumi, letusan gunung berapi atau tsunami.

4 PROPERTY INSURANCE

Property insurance is an insurance product that covers damage or loss resulting from fire, natural disasters, riots, or other damages arising from a sudden event.

In Property Insurance, ARI offers three main insurance products, namely:

Fire Insurance

Fire Insurance is an insurance product that provides coverage for loss and/or damage to insured property and/or interests arising from or caused by fire, lightning, explosion, falling aircraft, and smoke, as well as the expanded coverage listed in the policy.

Earthquake Insurance

Earthquake Insurance is an insurance product that provides guarantees for loss and/or damage to insured property and/or interests caused or caused by fires and explosions resulting from earthquakes, volcanic eruptions or tsunamis.

Asuransi Property All Risk

Asuransi *Property All Risk* Insurance adalah Produk yang memberikan perlindungan dan jaminan yang lebih luas dari Asuransi Kebakaran, yakni menjamin segala kerugian atau kerusakan fisik pada harta benda yang dipertanggungjawabkan, yang sifatnya tiba-tiba, tidak terduga dan tidak disengaja sepanjang tidak dikecualikan oleh Polis. Selain itu, polis ini juga dapat memberikan perlindungan gangguan usaha yang diakibatkan oleh kerugian atau kerusakan fisik yang dijamin polis.

Property All Risk Insurance

Property All Risk Insurance is a product that provides protection and guarantees that are broader than Fire Insurance, namely guaranteeing any loss or physical damage to the insured property, which is sudden, unexpected and unintentional as long as it is not excluded by the Policy. In addition, this policy can also provide protection for business interruption caused by loss or physical damage guaranteed by the policy.

5 ASURANSI REKAYASA

Asuransi Rekayasa merupakan produk asuransi yang menjamin kerugian atau kerusakan harta benda yang dipertanggungjawabkan yang disebabkan oleh kecelakaan yang datangnya secara tiba-tiba yang tidak dapat diperkirakan sebelumnya. Dalam Asuransi Rekayasa ARI memiliki produk **Contractor's Plant & Machinery Insurance (CPMI)**.

Contractor Plant & Machinery Insurance merupakan produk asuransi yang menjamin semua risiko kerusakan atau kerugian fisik yang terjadi secara tiba-tiba dan tak terduga terhadap obyek pertanggungjawaban kecuali risiko yang dikecualikan pada polis. Asuransi ini juga menjamin kerusakan atau kerugian pada saat sedang beroperasi (*at work*), tidak beroperasi (*at rest*), ataupun sedang dibongkar dalam proses perawatan.

5 ENGINEERING INSURANCE

Engineering Insurance is an insurance product that guarantees loss or damage to the insured property caused by a sudden, unpredictable accident. In Engineering Insurance, ARI has **Contractor's Plant & Machinery Insurance (CPMI)** products.

Contractor Plant & Machinery Insurance is an insurance product that covers all risks of physical damage or loss that occur suddenly and unexpectedly to the object of coverage, except for risks that are excluded from the policy. This insurance also covers damage or loss while operating (*at work*), not operating (*at rest*), or being dismantled in the process of maintenance.

6 ASURANSI ANEKA

Asuransi Aneka merupakan produk asuransi yang memberikan perlindungan kepada produk selain produk yang sudah dijamin oleh asuransi harta benda.

Dalam asuransi aneka ARI mempunyai 3 macam produk andalan asuransi yaitu :

6 VARIOUS INSURANCE

Miscellaneous Insurance is an insurance product that provides protection for products other than products that have been guaranteed by property insurance.

In various insurance, ARI has 3 types of mainstay insurance products, namely:

Asuransi Pengangkutan Barang

Asuransi pengangkutan barang adalah asuransi yang bertujuan untuk memberikan proteksi keamanan barang-barang selama berada di perjalanan dari kemungkinan terjadinya kehilangan hingga kerusakan terhadap barang yang diangkut baik melalui darat, laut maupun udara. Nilai pertanggungan meliputi nilai barang itu sendiri, ongkos pengiriman, serta keuntungan yang diharapkan.

Asuransi ini memiliki beberapa pilihan jaminan di antaranya :

- Jaminan I/ ICC A
- Jaminan II/ ICC B
- Jaminan III/ ICC C
- Land & Air Transit Cover B
- Land & Air Transit Cover A
- ICC Air Cargo

Asuransi Kredit Multiguna

Asuransi Kredit Multiguna adalah program asuransi yang memberikan proteksi kepada bank/Lembaga Keuangan Non-Bank atas risiko kegagalan debitur di dalam melunasi fasilitas kredit.

Moveable All Risk Insurance

Moveable All Risk Insurance adalah produk asuransi yang memproteksi atau melindungi atas benda bergerak atau benda yang dapat dipindahkan yang dipertanggungkan terhadap suatu segala risiko kecuali yang dikecualikan pada polis.

Asuransi Pengiriman Uang

Asuransi Pengiriman Uang adalah produk asuransi yang menjamin kerugian atas hilangnya dan/atau rusaknya uang tunai atau yang dapat disamakan dengan uang yang peristiwanya terjadi di perjalanan pada saat pengiriman atau pengambilan dari tempat asal ke tujuan yang telah ditentukan.

Asuransi Penyimpanan Uang

Asuransi Penyimpanan Uang adalah produk asuransi yang memberikan jaminan kerugian kepada tertanggung atas penyimpanan uang dalam lemari besi yang timbul akibat kehilangan, pencurian, perampokan, pembongkaran, penggelapan dan tindakan sejenis lainnya yang dilakukan oleh bukan tertanggung atau orang yang dikuasakan mengelola uang tersebut.

Goods Transport Insurance

Goods transport insurance is insurance that aims to provide security protection for goods while in transit from the possibility of loss to damage to goods transported either by land, sea or air. The sum insured includes the value of the item itself, shipping costs, and the expected profit.

This insurance has several guarantee options including:

- Guarantee I/ ICC A
- Guarantee II/ ICC B
- Guarantee III/ ICC C
- Land & Air Transit Cover B
- Land & Air Transit Cover A
- ICC Air Cargo

Multipurpose Credit Insurance

Multipurpose Credit Insurance is an insurance program that provides protection to banks/Non-Bank Financial Institutions against the risk of debtor failure in paying off credit facilities.

Moveable All Risk Insurance

Moveable All Risk Insurance is an insurance product that protects or covers movable or movable objects that are insured against all risks except those excluded in the policy.

Money Transfer Insurance

Money Remittance Insurance is an insurance product that guarantees losses for loss and/or damage to cash or cash equivalents that occur while traveling during delivery or collection from the place of origin to the specified destination.

Money Keep Insurance

Cash Deposit Insurance is an insurance product that guarantees losses to the insured for keeping money in a safe arising from loss, theft, robbery, burglary, embezzlement and other similar actions committed by non-insured persons or persons authorized to manage the money.

Asuransi Tanggung Gugat Publik

Asuransi Tanggung Gugat Publik adalah produk asuransi yang menjamin tanggung jawab hukum terhadap kerugian yang dialami pihak ketiga baik berupa kerugian materiil harta benda maupun cedera badan yang disebabkan oleh suatu peristiwa atau kejadian sehubungan dengan kegiatan usaha atau aktivitas Tertanggung.

Asuransi Kebongkaran

Asuransi Kebongkaran merupakan produk asuransi yang menjamin kehilangan atas obyek pertanggungan sebagai akibat pencurian yang harus disertai dengan pengrusakan atau pemaksaan terhadap bangunan dimana obyek pertanggungan berada atau disimpan, yang dilakukan oleh pencuri ketika memasuki atau keluar dari bangunan.

Public Liability Insurance

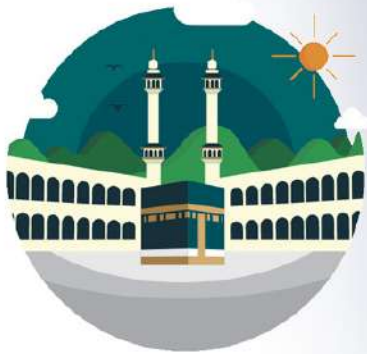
Public Liability Insurance is an insurance product that guarantees legal responsibility for losses suffered by third parties, either in the form of material loss of property or bodily injury caused by an event or events related to the business activities or activities of the Insured.

Burglary Insurance

Burglary Insurance is an insurance product that guarantees loss of the insured object as a result of theft which must be accompanied by damage or coercion to the building where the insured object is located or stored, which is carried out by thieves when entering or leaving the building.

Produk Asuransi Syariah

Sharia Insurance Product



your reliable partner
Reliance
Insurance Syariah

Produk Asuransi Syariah

Asuransi Perjalanan Umrah

1 ASURANSI KENDARAAN BERMOTOR SYARIAH

Asuransi Kendaraan Bermotor Syariah merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah yang memberikan perlindungan menyeluruh terhadap kerugian atau kerusakan yang terjadi pada kendaraan sesuai dengan yang tercantum dalam polis (*Comprehensive dan Total Loss Only*).

Produk ini juga menyediakan perluasan jaminan antara lain Tanggung Jawab Hukum Terhadap Pihak Ketiga, Kecelakaan Diri bagi pengemudi dan penumpang, serta fasilitas Bengkel *Authorized*, termasuk risiko-risiko lainnya yang bersifat *Force Majeure* (gempa bumi, banjir, kerusakan, huru-hara, terorisme, dan sabotase).

2 ASURANSI KESEHATAN SYARIAH

Asuransi Kesehatan Syariah merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah yang memberikan jaminan penggantian atas biaya pengobatan yang wajar bagi setiap peserta, baik karena ketidakmampuan secara fisik maupun cedera karena kecelakaan tanpa mengurangi mutu pelayanan yang diperlukan. Jaminan yang ditawarkan antara lain adalah Jaminan Utama Rawat Inap serta perluasan jaminan, antara lain Rawat Jalan, Perawatan Gigi, Melahirkan, dan Kacamata.

1 SHARIA MOTOR VEHICLE INSURANCE

Sharia Motor Vehicle Insurance is a product of Reliance Indonesia Sharia Business Unit which provides comprehensive protection against loss or damage to the vehicle as stated in the policy (*Comprehensive and Total Loss Only*).

This product also provides extended guarantees including Legal Liability for Third Parties, Personal Accidents for drivers and passengers, as well as Authorized Workshop facilities, including other risks that are Force Majeure (Earthquakes, Floods, Riots, Riots, Terrorism and Sabotage).

2 SHARIA HEALTH INSURANCE

Sharia Health Insurance is a product of the Reliance Indonesia Insurance Sharia Business Unit that guarantees reimbursement of reasonable medical expenses for each participant, either due to physical incapacity or accidental injury without reducing the quality of service required. The guarantees offered include the Main Guarantee for Inpatient Care and extended coverage, including Outpatient Care, Dental Care, Childbirth and Spectacles.

3 ASURANSI HARTA BENDA SYARIAH

Asuransi Harta Benda merupakan produk asuransi yang memberikan jaminan atas kerusakan atau kerugian pada harta benda akibat kebakaran, bencana alam, kerusuhan, atau kerusakan lainnya yang timbul dari suatu kejadian yang tiba-tiba.

Dalam Asuransi Harta Benda Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah mempunyai 2 (dua) macam produk andalan asuransi yaitu :

Asuransi Kebakaran Syariah

Asuransi Kebakaran Syariah merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah yang memberikan jaminan atas kerugian dan/atau kerusakan pada harta benda dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang ditimbulkan atau disebabkan akibat kebakaran, Petir, Peledakan, Kejatuhan Pesawat dan Asap serta perluasan jaminan yang tercantum dalam polis.

Asuransi Gempa Bumi Syariah

Asuransi Gempa Bumi Syariah merupakan produk Asuransi Reliance Unit Usaha Syariah yang memberikan jaminan atas kerugian dan/atau kerusakan pada harta benda dan/atau kepentingan yang dipertanggungjawabkan yang ditimbulkan atau disebabkan kebakaran dan ledakan yang terjadi akibat gempa bumi, letusan gunung berapi atau tsunami.

4 ASURANSI KECELAKAAN DIRI SYARIAH

Asuransi Kecelakaan Diri menjamin risiko Kematian, Cacat Tetap, Biaya Perawatan dan atau Pengobatan yang secara langsung disebabkan oleh suatu kecelakaan yaitu suatu kejadian atau peristiwa yang mengandung unsur kekerasan baik yang bersifat fisik maupun kimia, yang datang secara tiba-tiba, tidak dikehendaki atau direncanakan, dari luar, terlihat, langsung terhadap Tertanggung yang seketika itu mengakibatkan luka badani yang sifat dan tempatnya dapat ditentukan oleh Ilmu Kedokteran.

Dalam Asuransi Kecelakaan Diri Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah mempunyai 3 (tiga) macam produk andalan asuransi yaitu:

3 SHARIA PROPERTY INSURANCE

Property Insurance is an insurance product that provides coverage for damage or loss to property due to fire, natural disaster, riots, or other damage arising from a sudden incident.

In property insurance, Reliance Indonesia Insurance, the Sharia Business Unit has 2 (two) types of mainstay insurance products, namely:

Sharia Fire Insurance

Sharia Fire Insurance is a Sharia Business Unit Reliance Indonesia Insurance product that provides guarantees for loss and/or damage to insured property and/or interests caused or caused by fire, lightning, explosion, plane crash and smoke as well as the expansion of the coverage listed in policy.

Sharia Earthquake Insurance

Sharia Earthquake Insurance is a Sharia Business Unit Reliance Insurance product that provides guarantees for loss and/or damage to insured property and/or interests caused or caused by fires and explosions resulting from earthquakes, volcanic eruptions or tsunamis.

4 SHARIA PERSONAL ACCIDENT INSURANCE

Personal Accident Insurance guarantees the risk of Death, Permanent Disability, Care and or Treatment Expenses which are directly caused by an accident, namely an incident or event that contains elements of violence both physical and chemical in nature, which comes suddenly, is not wanted or planned, externally, visible, directly to the Insured which immediately results in bodily injury the nature and location of which can be determined by Medical Sciences.

In Personal Accident Insurance Asuransi Reliance Indonesia Sharia Business Unit has 3 (three) types of mainstay insurance products:

Asuransi Kecelakaan Diri Syariah

Asuransi Kecelakaan Diri Syariah merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia unit usaha Syariah yang memberikan jaminan risiko Kematian, Cacat Tetap, Biaya Perawatan dan atau Pengobatan secara langsung yang disebabkan oleh suatu kecelakaan.

Asuransi Kecelakaan Diri Perjalanan Umrah

Asuransi Kecelakaan Diri Perjalanan Umroh merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia unit usaha Syariah yang memberikan jaminan untuk melindungi peserta dalam perjalanan ibadah umroh, apabila dalam menjalankan ibadah umroh meninggal dunia akibat sakit atau kecelakaan, maka akan diberikan santunan manfaat asuransi.

Asuransi Kecelakaan Diri Plus PHK

Asuransi Kecelakaan Diri Plus PHK merupakan produk Asuransi Reliance Indonesia unit usaha Syariah yang memberikan jaminan untuk melindungi Peserta apabila Peserta meninggal dunia baik karena sakit ataupun kecelakaan dan pemutusan hubungan kerja maka akan dibayarkan Santunan Asuransi saat Peserta meninggal dunia.

5 ASURANSI ANEKA SYARIAH

Asuransi Aneka merupakan produk asuransi yang memberikan perlindungan kepada produk selain produk yang sudah di-cover oleh asuransi harta benda. Dalam Asuransi Aneka Asuransi Reliance Indonesia Unit Usaha Syariah memiliki produk Asuransi Pembiayaan Multiguna Syariah.

Asuransi Pembiayaan Multiguna Syariah merupakan produk asuransi pembiayaan untuk nasabah-nasabah pembiayaan rekanan Asuransi Reliance Indonesia. Manfaat yang didapatkan berupa pengembalian pembiayaan peserta kepada pemegang polis apabila peserta meninggal dunia dalam masa asuransi.

Sharia Personal Accident Insurance

Sharia Personal Accident Insurance is a product of the Reliance Indonesia Insurance Sharia business unit that provides insurance on the risks of Death, Permanent Disability, Treatment Expenses and/or Treatment directly caused by an accident.

Umrah Travel Personal Accident Insurance

Umrah Travel Personal Accident Insurance is a product of the Reliance Indonesia Insurance Sharia business unit that provides guarantees to protect participants in the Umrah pilgrimage, if during the Umrah pilgrimage they die due to illness or accident, compensation for insurance benefits will be given.

Personal Accident Insurance Plus Layoffs

Personal Accident Insurance Plus Layoffs is a product of the Reliance Indonesia Insurance Sharia business unit that provides guarantees to protect Participants if the Participant dies either due to illness or accident and termination of employment, Insurance Compensation will be paid when the Participant dies.

5 SHARIA MISCELLANEOUS INSURANCE

Miscellaneous Insurance is an insurance product that provides protection to products other than products that have been covered by property insurance.

In Reliance Indonesia Multipurpose Insurance, the Sharia Business Unit has a Sharia Multipurpose Financing Insurance product.

Sharia Multipurpose Financing Insurance is a financing insurance product for Reliance Indonesia Insurance partner financing customers. The benefits obtained are in the form of returning participant financing to policyholders if the participant dies during the insurance period.

Jalur Distribusi dan Pemasaran

Marketing and Distribution Channel

1 BROKER

Broker asuransi merupakan kontributor terbesar terhadap keseluruhan pendapatan Perusahaan. Di saat kinerja jalur distribusi lain menurun, jalur broker berhasil melampaui target penjualan tahun 2024. Selama tahun 2024 Perusahaan bermitra dengan 28 broker.

Perusahaan berupaya mempertahankan kemitraan dengan broker-broker tersebut, dan akan terus mendorong jalur broker untuk memberikan kontribusi premi terbaik bagi Perusahaan. Perusahaan berkomitmen untuk meningkatkan kemitraan dengan broker-broker terbaik, menyempurnakan proses bisnis, serta meningkatkan pangsa pasar.

1 BROKER

Insurance brokers are the largest contributors to the company's overall revenue. While the performance of other distribution channels declined, the broker channel exceeded the sales target for the year 2024. Throughout 2024, the company partnered with 28 brokers.

The company endeavors to maintain partnerships with these brokers and will continue to encourage the broker channel to provide the best premium contributions to the company. The company is committed to enhancing partnerships with the top brokers, refining business processes, and increasing market share.

2 PERUSAHAAN PEMBIAYAAN

Selama tahun 2024, distribusi produk Perusahaan melalui Perusahaan Pembiayaan (*multifinance*) belum tumbuh secara optimal. Untuk meningkatkan pertumbuhan dengan mitra distribusi di segmen perusahaan pembiayaan, pada tahun 2024 ARI terus mengembangkan strategi penjualan produk pada perusahaan pembiayaan, dan tetap mampu membukukan pertumbuhan tinggi dalam penjualan produk asuransi kendaraan bermotor mencapai 274.733 polis aktif per akhir tahun 2024. Pada akhir tahun 2024, Perusahaan telah membangun kemitraan dengan 16 perusahaan multifinance dan 62 dealer otomotif.

Untuk tahun 2024, Perusahaan akan terus menambah mitra baru pada segmen ini, termasuk perusahaan yang bergerak di industri selain otomotif, yakni alat berat, mesin, dan material handling. Selain itu, strategi penjualan renewal, cross-selling, dan up selling juga akan terus ditingkatkan dan diselaraskan dengan model bisnis masing-masing mitra.

2 LEASING COMPANY

During 2024, the distribution of the company's products through finance companies (*multifinance*) did not grow optimally. To enhance growth with distribution partners in the finance company segment, in 2024 ARI continued to develop sales strategies for finance companies and still managed to achieve high growth in motor vehicle insurance product sales, reaching 274,733 active policies by the end of 2024. By the end of 2024, the company had established partnerships with 16 multifinance companies and 62 automotive dealers.

For 2024, the company will continue to add new partners in this segment, including companies operating in industries other than automotive, such as heavy equipment, machinery, and material handling. Additionally, renewal sales, cross-selling, and up-selling strategies will be further enhanced and aligned with the business model of each partner.

3 AGEN

Di tahun 2024 Perusahaan dengan para agen terus meningkatkan penjualan dalam memasarkan produk-produk Perusahaan sehingga kinerja jalur distribusi keagenan selama tahun 2024 mengalami peningkatan diatas 50% tumbuh secara signifikan terhadap pendapatan premi ARI di tahun 2024. Hal tersebut berhasil terjadi berkat upaya yang kuat untuk merekrut agen-agen baru dan mengembangkan upaya pemasaran yang efektif dan produktif melalui seluruh agen. Sepanjang tahun 2024, ARI merekrut sekitar 20 agen baru, sehingga di akhir tahun total lebih dari 40 agen yang bekerja sama dengan Perusahaan. Upaya peningkatan produktivitas dan pencatatan pendapatan premi melalui jalur ini akan terus dilakukan di tahun 2025. Ini akan ditempuh antara lain dengan memperkaya kapabilitas agen serta merancang program-program *reward* yang menarik, sehingga para agen akan memberikan kinerja terbaik untuk menghasilkan bisnis baru bagi Perusahaan.

4 PENJUALAN LANGSUNG

Selain melalui Broker, Perusahaan Pembiayaan, dan Agen, ARI juga melakukan penjualan secara langsung kepada Nasabah dengan menawarkan produk-produk asuransi yang sudah mendapatkan ijin pemasaran dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK). Di tahun 2025, Perusahaan akan terus meningkatkan penjualan langsung dan mengembangkan produk yang ditawarkan kepada Nasabah.

3 MARKETING AGENT

In 2024, the company, along with its agents, continued to increase sales by marketing its products, resulting in significant growth of over 50% in the agency distribution channel's contribution to ARI's premium revenue in 2024. This success was achieved through strong efforts to recruit new agents and develop effective and productive marketing initiatives through all agents. Throughout 2024, ARI recruited around 20 new agents, bringing the total to over 40 agents collaborating with the company by the end of the year. Efforts to increase productivity and premium revenue through this channel will continue in 2025. This will be pursued, among other things, by enriching agent capabilities and designing attractive reward programs, encouraging agents to deliver their best performance to generate new business for the company.

4 DIRECT SELLING

In addition to brokers, financing companies, and agents, ARI also sells directly to customers by offering insurance products that have obtained marketing approval from the Financial Services Authority (OJK). In 2025, the company will continue to enhance direct sales and develop the products offered to customers.

04

Profil Manajemen *Management Profile*

47 **Profil Dewan Komisaris**
Board of Commissioners Profile

52 **Profil Dewan Pengawas Syariah**
Sharia Supervisory Board Profile

55 **Profil Direksi**
Board of Directors Profile

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



MULYATI
Komisaris Utama
President Commissioner

Mulyati lahir di Medan 18 Oktober 1970. Saat ini menjabat sebagai Komisaris Utama PT Asuransi Reliance Indonesia sejak akhir 2019 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan nomor KEP-650/NB.11/2019 tanggal 5 November 2019. Setelah menyelesaikan pendidikannya di Institusi Fresno-California USA, Mulyati memulai karirnya sebagai *Telemarketing Manager* Wordpass pada tahun 1991-1992. Karirnya terus berkembang dan berlanjut di beberapa perusahaan, antara lain sebagai Senior Marketing Manager di Skytel (tahun 1992-1997), sebagai *Senior Merchandising Manager* di PT Mitra Adi Perkasa (tahun 1999-2001), hingga kemudian bergabung di PT Asuransi Reliance Indonesia pada tahun 2006-2009 sebagai *Marketing Director*, dan pada tahun 2009-2018 dipercayakan sebagai Direktur Utama PT Asuransi Reliance Indonesia dan Beliau juga menjabat sebagai Direktur di PT Reliance Capital Management sejak tahun 2018 sampai saat ini.

Mulyati was born in Medan October 18, 1970. Currently serving as President Commissioner of PT Asuransi Reliance Indonesia since end of 2019 based on a Decree from the Financial Services Authority number KEP-650/NB.11/2019 dated November 5, 2019. After completing her education at the Fresno Institute-California USA, Mulyati started her career as Telemarketing Manager Wordpass in 1991-1992. Her career continued to grow and continued in several companies, including as Senior Marketing Manager at Skytel (1992-1997), as Senior Merchandising Manager at PT Mitra Adi Perkasa (1999 - 2001), until later joining PT Asuransi Reliance Indonesia in 2006 - 2009 as Marketing Director, and in 2009-2018 entrusted as President Director of PT Asuransi Reliance Indonesia and she also serves as Director of PT Reliance Capital Management since 2018 until now.

Selama masa kepemimpinannya, PT Asuransi Reliance Indonesia berhasil memperoleh beberapa penghargaan, yaitu pada tahun 2009 mendapatkan penghargaan "*Best General Insurance of The Year*" dari *International Business & Company Award* dan penghargaan "Kinerja Keuangan Sangat Bagus" dari Infobank, kemudian pada tahun 2010 mendapatkan penghargaan "*Best General Insurance Company*" dari Media Asuransi Award dan pada tahun 2011 mendapatkan penghargaan "Kinerja Keuangan Sangat Bagus" dari Infobank Insurance Award. Hingga kemudian beliau dipercayakan sebagai Komisaris Utama PT Asuransi Reliance Indonesia.

During her leadership period, PT. Asuransi Reliance Indonesia has won several awards, namely in 2009 it received the "Best General Insurance of The Year" award from the International Business & Company Award and the "Excellent Financial Performance" award from Infobank, then in 2010 received the "Best General Insurance" award from the Media Asuransi Award and in 2011 received the "Excellent Financial Performance" award from Infobank Insurance Award. Until then she was entrusted as the President Commissioner of PT Asuransi Reliance Indonesia.



BASUKI SOEDJARNO
Komisaris
Commissioner

Basuki Soedjarno atau yang dapat dipanggil 'Basuki' lahir di Wonogiri 5 Januari 1955. Beliau menjabat sebagai Komisaris di PT Asuransi Reliance Indonesia sejak 2018 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan nomor S-4869/NB.111/2018 tanggal 24 September 2018.

Sebelum bergabung dengan Reliance Group, yang bersangkutan mengawali pekerjaan di industri asuransi sejak 1979, mulai belajar dan bekerja di salah satu grup perusahaan Sun Alliance Worldwide di Jakarta berpusat di London selama 11 tahun, waktu itu bernama PT Samarang Sea & Fire Insurance, ditempatkan di berbagai bidang awalnya menganalisis premi (bidang statistik), Reasuransi, *Risk Surveyor* dan terakhir *Marketing Representative*. Perusahaan tersebut kemudian bergabung dengan Royal Indrapura dan sekarang berubah nama menjadi PT FPG. Basuki Soedjarno mengakhiri pekerjaannya di perusahaan tersebut tahun 1990.

Setelah itu, untuk melengkapi pengalaman di industri asuransi, bekerja di berbagai perusahaan nasional perusahaan asuransi dan perusahaan broker nasional lainnya untuk jenjang Pimpinan (1991-2007), Tenaga Ahli (2008-2014) dan Komisaris Independen perusahaan asuransi (2015-2017).

Beliau telah mengajukan permohonan pengunduran diri, dan sesuai peraturan yang berlaku permohonan pengunduran diri tersebut akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

Basuki Soedjarno or who can be called 'Basuki' was born in Wonogiri January 5, 1955. He has serves as a Commissioner at PT. Asuransi Reliance Indonesia since 2018 based on a Decree from the Financial Services Authority number S-4869/NB.111/2018 dated 24 September 2018.

Prior to joining the Reliance Group, he started working in the insurance industry since 1979, began studying and working in a group of companies Sun Alliance Worldwide in Jakarta based in London for 11 years, at that time named PT. Samarang Sea & Fire Insurance, placed in various fields initially analyzing premiums (statistics field), Reinsurance, Risks surveyor and finally Marketing Representative. The company later merged with Royal Indrapura and has now changed its name to PT. FPG. Basuki Soedjarno ended his job at the company in 1990.

After that, to complete his experience in the insurance industry, he worked in various national insurance companies and other national brokerage companies for the levels of Leadership (1991-2007), Expert Staff (2008-2014) and Independent Commissioner of insurance companies (2015-2017).

He has submitted his resignation request, and in accordance with the applicable regulations, the resignation will be decided through a General Meeting of Shareholders.



I NYOMAN SUTEDJA
Komisaris Independen
Independent Commissioner

I Nyoman Sutedja atau yang dapat dipanggil 'Nyoman', lahir di Bali pada tanggal 7 Juli 1947. Saat ini menjabat sebagai Komisaris di PT Asuransi Reliance Indonesia sejak tahun 2006 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan nomor KEP-125/BL/2006.

Perjalanan karirnya dimulai dari tahun 1973 – 1988 sebagai Third Officer sampai menjadi Nakhoda diatas kapal Ocean Going. Kemudian pada tahun 1988, Beliau bergabung dengan PT Sucofindo Surabaya Branch sebagai *Expert Staff for General Manager*. Kemudian, Beliau dipromosikan menjadi *Operational Manager* pada tahun 1991.

Karirnya selama 17 tahun di PT Sucofindo terus meningkat hingga akhirnya Beliau berhasil menduduki jabatan penting seperti *Vice General Manager, General Manager, Vice President* dan pada tahun 2002, Beliau diangkat sebagai *Commissioner* di PT Sucofindo Engineering Services Indonesia. Beliau pernah mendapatkan penghargaan sebagai *Indonesian Best Entrepreneur & Executive of the Year* 2003 - 2004 dari Yayasan Nirwana Indonesia.

I Nyoman Sutedja or who can be called 'Nyoman', was born in Bali on July 7, 1947. He currently serves as Commissioner at PT Asuransi Reliance Indonesia since 2006 based on the Decree of the Financial Services Authority number KEP-125/BL/2006.

His career started from 1973 – 1988 as a Third Officer to become the captain of the boat, Ocean Going. Then in 1988, he joined PT Sucofindo Surabaya Branch as Expert Staff for General Manager. Then, he was promoted to Operational Manager in 1991.

His career that has spanned for 17 years at PT Sucofindo continued to improve until finally he managed to occupy important positions such as Vice General Manager, General Manager, Vice President and in 2002, he was appointed as Commissioner at PT Sucofindo Engineering Services Indonesia. He was awarded the Indonesian Best Entrepreneur & Executive of the Year 2003 - 2004 from the Nirwana Indonesia Foundation.



TURINO AGUSTRIADI
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Turino Agustriadi atau yang dapat dipanggil 'Turino', lahir di Jakarta pada tanggal 9 Agustus 1972. Saat ini menjabat sebagai Komisaris Independen di PT Asuransi Reliance Indonesia sejak pertengahan tahun 2021 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-527/NB.11/2021 tanggal 9 Agustus 2021. Setelah menyelesaikan pendidikannya di Institut Teknologi Indonesia (ITI) pada tahun 1997, Turino memulai karirnya sebagai Marine Average Adjuster di PT Bahtera Arung Persada (tahun 1998 – 2000).

Karirnya terus berkembang dan berlanjut di beberapa perusahaan antara lain sebagai *Section Head Underwriting* dan *Klaim* di PT Asuransi Prima Perkasa Internasional (tahun 2001 – 2004), sebagai *Broking Manager* di PT Mandiri International Reinsurance Broker (tahun 2004 – 2010), sebagai *Broking Director* di PT Cipta Colemon Asia Reinsurance Broker (tahun 2010 – 2014), sebagai *General Manager* di PT Adipratama Asia Reinsurance Broker (tahun 2014 – 2015), sebagai *Broking Director* di PT AtlasRe Global Internasional Broker (tahun 2015 – sekarang), dan pernah menjabat sebagai *Komisaris* di PT Anugrah Medal Broker (tahun 2017 – 2021), selain berkarir dibidang Asuransi dan Reasuransi Turino saat ini juga menjabat sebagai *Dosen* di Sekolah Tinggi Manajemen Asuransi Trisakti (tahun 2017 – sekarang).

Turino Agustriadi or who can be called 'Turino', was born in Jakarta on August 9, 1972. He currently serves as an Independent Commissioner at PT Asuransi Reliance Indonesia since mid-2021 based on the Decree of the Financial Services Authority No. KEP-527/NB.11/2021 dated August 9, 2021. After completing his education at the Indonesian Institute of Technology (ITI) in 1997, Turino started his career as a Marine Average Adjuster at PT Persada Whitewater Ark (1998 – 2000).

His career continues to grow and continues in several companies, including as *Section Head of Underwriting and Claims* at PT. Asuransi Prima Perkasa Internasional (2001 – 2004), as *Broking Manager* at PT. Mandiri International Reinsurance Broker (2004 – 2010), as *Broking Director* at PT. Cipta Colemon Asia Reinsurance Broker (2010 – 2014), as *General Manager* at PT. Adipratama Asia Reinsurance Broker (2014 – 2015), as *Broking Director* at PT. AtlasRe Global Internasional Broker (2015 – present), and has served as *Commissioner* at PT. Anugrah Medal Broker (2017 – 2021), apart from a career in Insurance and Reinsurance, Turino currently also serves as a *Lecturer* at the Trisakti Insurance Management College (2017 – present).

Profil Dewan Pengawas Syariah

Sharia Supervisory Board Profile



TAUFAN MAULAMIN
Ketua Dewan Pengawas Syariah
The Chairman of Sharia Supervisory Board

Taufan Maulamin yang dapat dipanggil “Taufan”, lahir di Baturaja pada tanggal 22 Juli 1964. Saat ini menjabat sebagai anggota Dewan Pengawas Syariah (DPS) di PT Asuransi Reliance Indonesia sejak akhir tahun 2015 atas dasar Surat Keputusan Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-32/NB.22/2015 tanggal 3 November 2015 dan diangkat menjadi Ketua Dewan Pengawas Syariah pada tahun 2021 atas dasar Akta Perusahaan No. 02 tanggal 17 Maret 2021.

Taufan menyelesaikan Pendidikan Strata 1 Akuntansi di Universitas Sebelas Maret di Surakarta (1983-1990), dan S2 Keuangan Islam di Universitas Islam Jakarta (2004), dan S3 Ekonomi dan Keuangan Syariah di Universitas Trisakti (2015) dan memulai karirnya pada tahun 1991-2004 sebagai anggota pengurus Ikatan Akuntansi Indonesia (IAI).

Taufan Maulamin who can be called “Taufan”, was born in Baturaja on July 22, 1964. He currently serves as a member of the Sharia Supervisory Board (SSB) at PT. Asuransi Reliance Indonesia since the end of 2015 based on the Decree of the Financial Services Authority No. KEP-32/NB.22/2015 dated November 3, 2015 and was appointed as Chairman of the Sharia Supervisory Board in 2021 based on the Company Deed No. 02 March 17, 2021.

Taufan completed his Bachelor’s Degree in Accounting at Sebelas Maret University in Surakarta (1983-1990), and Master’s Degree in Islamic Finance at the Islamic University of Jakarta (2004), and Doctoral Degree in Economics and Sharia Finance at Trisakti University (2015) and started his career in 1991-2004 as a member of the Indonesian Accounting Association (IAI).

Karirnya terus berkembang antara lain sebagai Tim Perumus Ahli Bidang Pendidikan JIC (Jakarta Islamic Center) pada tahun 2005, sebagai Direktur Pascasarjana Magister Ekonomi Islam di Universitas Azzahra pada tahun 2007-2010, sebagai Sekretaris Pengurus Yayasan STIA Banten Organisasi pada tahun 2007- 2015, sebagai tim Penyusun Pedoman Good Governance Bisnis Syariah KNKG-BI pada tahun 2008-2010, sebagai Direktur Pengembangan Bisnis LP3i (Lembaga Pendidikan Pengembangan Profesi Indonesia) pada tahun 2009-2010, sebagai Wakil Rektor I di Universitas Azzahra Jakarta pada tahun 2009-2014, sebagai DPS di SMS Multifinance pada tahun 2010, sebagai Chief Sharia Compliance Board Celebes Artha Venture Finance pada tahun 2014-saat ini, sebagai Direktur Pascasarjana di STIAMl pada tahun 2014-saat ini, sebagai Ketua Komite Audit di Masyarakat Ekonomi Syariah (MES) pada tahun 2015 - saat ini.

His career continued to develop, among others as the Expert Formulation Team for JIC (Jakarta Islamic Center) Education in 2005, as Director of the Postgraduate Masters in Islamic Economics at Azzahra University in 2007-2010, as Secretary of the Management of the STIA Banten Foundation Organization in 2007-2015, as the team for preparing the KNKG-BI Sharia Business Good Governance Guidelines in 2008-2010, as Director of Business Development LP3i (Indonesian Professional Development Education Institute) in 2009-2010, as Vice Chancellor I at Azzahra University Jakarta in 2009-2014, as SSB at SMS Multifinance in 2010, as Chief Sharia Compliance Board of Celebes Artha Venture Finance in 2014-present, as Postgraduate Director at STIAMl in 2014-present, as Chairman of the Audit Committee at the Islamic Economic Community (MES) in 2015 - at the moment.



ABDUL GHONI
Anggota Dewan Pengawas Syariah
Member of Sharia Supervisory Board

Abdul Ghoni yang dapat dipanggil “Ghoni” lahir di Tanjung Karang pada tanggal 2 Juni 1977. Saat ini menjabat sebagai Anggota Dewan Pengawas Syariah di PT Asuransi Reliance Indonesia atas dasar Surat Keputusan Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-37/NB.21/2020 tanggal 21 Desember 2020.

Ghoni menyelesaikan pendidikan S1 jurusan Akuntansi di STIE Bhakti Pembangunan, setelah itu melanjutkan S2 Manajemen di Universitas Mercubuana dan mengambil S3 Pengkajian Islam di Pascasarjana UIN Syarif Hidayatullah Jakarta dan mengawali karirnya sebagai Staf Akunting di PT Sarana Jaringan Mas pada tahun 1997.

Karirnya terus berkembang dan berlanjut di beberapa perusahaan, antara lain sebagai Staf Akunting di PT Geobis Woodward-Clyde pada tahun 1997-1999, sebagai Staf Akunting di PT Asuransi Takaful Umum pada tahun 2000-2001, sebagai Project Consultant di KBC & SEBI Cons., IMZ pada tahun 2001-2003, sebagai Akunting Divisi Syariah di PT Asuransi Adira Dinamika pada tahun 2003-2004, sebagai Akunting Divisi Syariah di PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia pada tahun 2004-2007, sebagai *Corporate Secretary* di PT Insko Multi Pratama pada tahun 2007-2010, sebagai Direktur di PT Buana Lintas Persada pada tahun 2011-2014, sebagai *General Manager* Keuangan & Administrasi di PT Amanah Ventura Syariah pada tahun 2014-2015, sebagai Advisor di PT Insko Multi Pratama pada tahun 2015-2018, sebagai Dosen Akuntansi di Universitas Thamrin pada tahun 2015-saat ini, sebagai Dosen Akuntansi di Politeknik Keuangan Negara STAN-Kemenkeu RI pada tahun 2015-saat ini, sebagai Komisaris di PT Insko Multi Pratama pada tahun 2018-2020, sebagai Dosen Akuntansi di Universitas Muhammadiyah Jakarta pada tahun 2019-saat ini, dan sebagai DPS di PT Asuransi Parolamas pada tahun 2019-2020.

Abdul Ghoni who can be called “Ghoni” was born in Tanjung Karang on June 2, 1977. He currently serves as a Member of the Sharia Supervisory Board at PT Asuransi Reliance Indonesia based on the Decree of the Financial Services Authority No. KEP-37/NB.21/2020 dated December 21, 2020.

Ghoni completed his Bachelor of Accounting at STIE Bhakti Pembangunan, after that he continued his Masters degree in Management at Mercubuana University and took his Doctoral Degree in Islamic Studies at the Graduate School of UIN Syarif Hidayatullah Jakarta and started his career as an Accounting Staff at PT Sarana Jaringan Mas in 1997.

His career continued to grow in several companies, including as Accounting Staff at PT Geobis Woodward-Clyde in 1997-1999, as Accounting Staff at PT Asuransi Takaful Umum in 2000-2001, as Project Consultant at KBC & SEBI Cons., IMZ in 2001-2003, as Accounting for the Sharia Division at PT Asuransi Adira Dinamika in 2003-2004, as Accounting for the Sharia Division at PT Asuransi Tugu Pratama Indonesia in 2004-2007, as Corporate Secretary at PT Insko Multi Pratama in 2007-2010, as Director at PT Buana Lintas Persada in 2011-2014, as General Manager of Finance & Administration at PT Amanah Ventura Syariah in 2014-2015, as Advisor at PT Insko Multi Pratama in 2015-2018, as Accounting Lecturer at the University Thamrin in 2015-present, as a Lecturer in Accounting at the State Finance Polytechnic STAN-Kemenkeu RI in 2015-present, as a Commissioner at PT Insko Multi Pratama in 2018-2020, as an Accounting Lecturer at the University of Muhammadiyah Jakarta in 2019-currently, and as a SSB at PT Asuransi Parolamas in 2019-2020.

Profil Direksi

Board of Directors Profile



WIBISONO JULIANTO SOMAD
Direktur
Director

Wibisono Julianto Somad atau yang dapat dipanggil “Yanto”, lahir di Jambi pada tanggal 30 Juli 1972. Saat ini menjabat sebagai Direktur PT Asuransi Reliance Indonesia sejak akhir tahun 2014 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-2828/NB.1/2014 tanggal 27 Oktober 2014.

Yanto menyelesaikan pendidikan sarjana Teknik Informatika di STMIK Bina Nusantara dan memulai karirnya pada tahun 1993 sebagai *Risk Surveyor* di PT Asuransi Buana Independent.

Berbekal kerja keras serta berbagai pendidikan & seminar baik dalam maupun luar negeri, beliau terus memantapkan karirnya sebagai *Branch Manager* di PT Asuransi Buana Independent (1996 – 2008) dan di PT Asuransi Sarijaya (2008 – 2009). Pada tahun 2009 beliau mulai bergabung di PT Asuransi Reliance Indonesia sebagai *Branch Manager*. Berkat pengalamannya selama bertahun-tahun di industri asuransi serta keberhasilannya sebagai seorang *Leader*, beliau dipromosikan sebagai Direktur di PT Asuransi Reliance Indonesia sejak akhir 2014 hingga 2024.

Beliau telah mengajukan pengunduran diri sebagai Direktur Perusahaan efektif per Januari 2024 yang telah diputuskan berdasarkan Akta Perusahaan No.35 tanggal 20 Agustus 2024.

Wibisono Julianto Somad or who can be called “Yanto”, was born in Jambi on July 30, 1972. He currently serves as Director of PT Asuransi Reliance Indonesia since the end of 2014 based on the Decree of the Financial Services Authority No. KEP-2828/NB.1/2014 dated 27 October 2014.

Yanto completed his undergraduate education in Informatics Engineering at STMIK Bina Nusantara and started his career in 1993 as a Risk Surveyor at PT Independent Buana Insurance.

With hard work and various education & seminars both at home and abroad, he continues to solidify his career as a Branch Manager at PT Buana Independent Insurance (1996 – 2008) and at PT Sarijaya Insurance (2008 – 2009). In 2009 he joined PT Asuransi Reliance Indonesia as a Branch Manager. Thanks to his years of experience in the insurance industry as well as his success as a Leader, he was promoted to Director at PT Asuransi Reliance Indonesia since the end of 2014 until 2024.

He resigned from his position as Director of the Company effective as of January 2024, as stipulated in the Company’s Deed No. 35 dated August 20, 2024.



ARMON TRIFERY
Direktur
Director

Armon Trifery atau yang dapat dipanggil “Armon”, lahir di Jambi pada tanggal 21 Februari 1972. Beliau menjabat sebagai Direktur PT. Asuransi Reliance Indonesia sejak pertengahan tahun 2020 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan nomor KEP-91/NB.1/2020 tanggal 29 Juni 2020.

Armon menyelesaikan pendidikan sarjana Ilmu Sosial dan Ilmu Politik di Universitas Indonesia dan memulai karirnya pada tahun 1996 sebagai Branch Unit Head di Bank Ciputra.

Karirnya terus berkembang dan berlanjut di beberapa perusahaan, antara lain sebagai Manager – Marketing Support & Research Department di PT. Asuransi Jiwa Principal Indonesia (1998-2000), sebagai Manager – Sales Support & Research Department di PT. Asuransi Manulife Indonesia (2000-2003), sebagai Kepala Divisi Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) di PT. Asuransi Jiwa Tugu Mandiri (2003-2006), sebagai Business Development & Support Manager di PT. AIG Life (2006-2008), sebagai Technical Advisor di PT. Timur Indah Gerbang Artha (2008-2012), sebagai Vice President di PT. AON Indonesia (2012-2020).

Beliau telah mengajukan permohonan pengunduran diri, dan sesuai peraturan yang berlaku permohonan pengunduran diri tersebut akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

Armon Trifery, also known as “Armon,” was born in Jambi on February 21, 1972. He has served as a Director of PT Asuransi Reliance Indonesia since mid-2020, based on the Decree of the Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan) No. KEP-91/NB.1/2020 dated June 29, 2020.

Armon completed his undergraduate studies in Social and Political Sciences at the University of Indonesia and started his career in 1996 as a Branch Unit Head at Bank Ciputra.

His career continued to grow and advance in several companies, including as a Manager in the Marketing Support & Research Department at PT. Asuransi Jiwa Principal Indonesia (1998-2000), Manager in the Sales Support & Research Department at PT. Asuransi Manulife Indonesia (2000-2003), Head of the Pension Fund Division at PT. Asuransi Jiwa Tugu Mandiri (2003-2006), Business Development & Support Manager at PT. AIG Life (2006-2008), Technical Advisor at PT. Timur Indah Gerbang Artha (2008-2012), and Vice President at PT. AON Indonesia (2012-2020).

He has submitted his resignation request, and in accordance with the applicable regulations, the resignation will be decided through a General Meeting of Shareholders.



SUHARJO PRIHATIN LUMBANRAJA
Direktur
Director

Suharjo Prihatin Lumbanraja yang dapat dipanggil "Suharjo" lahir di Jakarta pada tanggal 24 Oktober 1974. Beliau menjabat sebagai Direktur PT Asuransi Reliance Indonesia sejak pertengahan tahun 2024 atas dasar Surat Keputusan dari Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-369/PD.02/2024 tanggal 23 Juli 2024.

Suharjo Prihatin Lumbanraja, who may be referred to as "Suharjo," was born in Jakarta on October 24, 1974. He currently serves as Director of PT Asuransi Reliance Indonesia, a position he has held since mid-2024, based on the Decree of the Financial Services Authority No. KEP-369/PD.02/2024 dated July 23, 2024.

Suharjo menyelesaikan Pendidikan sarjana Ilmu Ekonomi di Universitas Andalas dan memulai karirnya pada tahun 2001 sebagai Accounting dan Finance Assistant Manager di PT China Taiping Insurance Indonesia.

Suharjo earned his Bachelor's degree in Economics from Andalas University and began his career in 2001 as an Accounting and Finance Assistant Manager at PT China Taiping Insurance Indonesia.

Karirnya terus berkembang dan berlanjut di beberapa perusahaan, antara lain sebagai Senior Manager – Finance Department di PT Bank ICBC Indonesia (2011-2012), sebagai Manager – Finance & Tax Department di PT AIG Insurance Indonesia (2012-2013), sebagai Kepala Divisi - Finance & Accounting Division di PT Asuransi Bintang Tbk (2013-2017), dan sebagai Direktur Keuangan di PT KSK Insurance Indonesia (2017-2023).

His career continued to grow and progressed through several companies, including serving as Senior Manager – Finance Department at PT Bank ICBC Indonesia (2011–2012), Manager – Finance & Tax Department at PT AIG Insurance Indonesia (2012–2013), Head of Finance & Accounting Division at PT Asuransi Bintang Tbk (2013–2017), and Finance Director at PT KSK Insurance Indonesia (2017–2023).

Beliau telah mengajukan permohonan pengunduran diri, dan sesuai peraturan yang berlaku permohonan pengunduran diri tersebut akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham.

He has submitted his resignation request, and in accordance with the applicable regulations, the resignation will be decided through a General Meeting of Shareholders.

05

Dukungan Usaha

Business Support

59 **Sumber Daya Manusia**
Human Resources

63 **Informasi Teknologi**
Technology Information

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Perusahaan terus melanjutkan pengembangan sumber daya manusia untuk mendorong pertumbuhan bisnis yang berkelanjutan. Pengembangan dilakukan dengan menyentuh sisi keterampilan, motivasi, dan manajemen organisasi agar siap menghadapi kompetisi dalam industri keuangan. Hal ini menjadi dasar departemen HRD menyusun dan menerapkan berbagai kebijakan serta strategi yang mencakup semua aspek SDM.

Perusahaan melakukan pemenuhan kebutuhan SDM di tahun 2024 dengan dua strategi, yaitu *internal sourcing* dan *external sourcing*.

- a. *Internal sourcing* sebagai program retensi dengan cara mengisi posisi yang kosong melalui pemberian kesempatan kepada *internal talent* melalui promosi dan/atau mutasi. Penerapan strategi ini menghemat waktu dan biaya, meningkatkan loyalitas serta dedikasi karyawan melalui promosi, dan tidak membutuhkan waktu yang lama bagi karyawan untuk beradaptasi karena sudah terbiasa dengan budaya dan suasana Perusahaan.
- b. *External sourcing* dilakukan dengan merekrut tenaga kerja dari luar melalui karir.com, LinkedIn, posting iklan lowongan kerja di media sosial dan website Perusahaan, serta melalui referensi internal.

Sedangkan, upaya pengembangan SDM dilakukan melalui *training* yang dikategorikan menjadi dua, yaitu *external* maupun *internal*.

a. **Training external**

Training external merupakan pelatihan yang dilakukan di luar Perusahaan. Beberapa training external yang sudah diikuti selama tahun 2024 ada 9 training dan 2 sertifikasi.

Sertifikasi juga diperlukan untuk memperkuat kompetensi tenaga ahli di dalam Perusahaan. Hal tersebut menjadi alasan bagi Perusahaan dalam menunjang program sertifikasi sesuai dengan aturan yang dikeluarkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) seperti Ajun Ahli Asuransi Kerugian (AAAIK) dan Certified Risk Governance Professional ATKRT (Level IV).

The company continues to develop human resources to drive sustainable business growth. Development is carried out by addressing skills, motivation, and organizational management to be ready to face competition in the financial industry. This forms the basis for the HR department to formulate and implement various policies and strategies that cover all aspects of human resources.

In 2024, the company fulfilled its human resources needs through two strategies: internal sourcing and external sourcing.

- a. Internal sourcing is a retention program that fills vacant positions by giving opportunities to internal talents through promotions and/or transfers. Implementing this strategy saves time and costs, increases employee loyalty and dedication through promotions, and requires less time for employees to adapt because they are already familiar with the company's culture and environment.
- b. External sourcing is carried out by recruiting workers from outside through karir.com, LinkedIn, posting job advertisements on social media and the Company's website, as well as through internal referrals.

While the development of human resources is facilitated through training categorized into two types: external and internal.

a. **External Training**

External Training refers to training conducted outside the Company. Several external training sessions attended during 2024 amounted to 9 training sessions and 2 certifications.

Certifications are also necessary to strengthen the expertise of professionals within the Company. This is why the Company supports certification programs in accordance with regulations issued by the Financial Services Authority (OJK), such as the Assistant Expert in General Insurance (AAAIK) and Certified Risk Governance Professional ATKRT (Level IV).

b. Training internal

Training internal dan program sertifikasi dapat memberikan nilai tambah dengan dilakukannya sesi *sharing knowledge* dari karyawan yang sudah mengikuti *training* dan/atau pemegang sertifikasi kepada karyawan lain di Perusahaan, hal ini dapat disebut dengan *training internal*. Di tahun 2024 *training internal* dilaksanakan sebanyak 51 kali. Beberapa *training internal* yang telah dilakukan, di antaranya Teknik-teknik Presentasi, Alur Pelayanan, *Refreshment* Polis & TC, dan lain-lain.

Kami percaya dengan upaya yang telah dilakukan, Perusahaan mampu membangun kualitas SDM sesuai dengan kultur kerja yang profesional, kreatif, dan mandiri sehingga siap menghadapi segala tantangan di masa sekarang maupun di masa yang akan datang.

b. Internal training

Internal training and certification programs can add value by conducting knowledge-sharing sessions from employees who have undergone training and/or obtained certifications to other employees within the company, which can be referred to as internal training. In 2024, internal training was conducted 51 times. Some internal training sessions conducted include Presentation Techniques, Service Workflow, Policy Refreshment & TC, among others.

We believe that with the efforts made, the company is able to build human resources quality in line with a professional, creative, and independent work culture, thus ready to face any challenges in the present and in the future.

INFORMASI KARYAWAN

Berdasarkan Tingkat Pendidikan

Tingkat Pendidikan Education Level	2024	2023	2022
S2 Master's degree	8	10	9
S1 Bachelor's degree	180	221	287
Diploma Diploma	52	59	140
SMA Senior High School	77	80	108
TOTAL	317	370	544

EMPLOYEES INFORMATION

Based on Educational Level

Berdasarkan Kelompok Usia

Based on Age Group

Usia Age	2024	2023	2022
< 30 tahun < 30 years old	101	147	237
30 - 40 tahun 30 - 40 years old	136	136	206
41 - 50 tahun 41 - 50 years old	50	54	68
> 50 tahun > 50 years old	30	33	33
TOTAL	317	370	544

Berdasarkan Status Kepegawaian

Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2024	2023	2022
Tetap Permanent	220	225	325
Tidak Tetap Contract	97	145	219
TOTAL	317	370	544

Berdasarkan Jenis Kelamin

Based on Gender

Jenis Kelamin Gender	2024	2023	2022
Perempuan Female	138	203	263
Laki-Laki Male	178	167	281
TOTAL	317	370	544

Berdasarkan Level Jabatan

Based on Job Level

Jabatan Position	2024	2023	2022
BOC	4	4	4
BOD	2	2	3
Deputy Director	2	1	2
General Manager	10	14	7
Manager	30	34	44
Assistant Manager	21	29	32
Supervisor	38	38	55
Staff	210	248	397
TOTAL	317	370	544

Teknologi Informasi

Information Technology

Memasuki era digitalisasi, perkembangan teknologi informasi untuk mendukung operasional bisnis perusahaan menjadi sangat vital. Perusahaan telah melakukan berbagai upaya terkait pengembangan bidang Teknologi Informasi dan pengelolaan Kebijakan Keamanan Data, yakni di antaranya adalah sebagai berikut:

Pengelolaan Pusat Data dan *Disaster Recovery*

Sesuai Peraturan Pemerintah No. 82 tahun 2012 yang mewajibkan perusahaan finansial untuk menempatkan pusat datanya (*Data Center*), terutama terkait data nasabah, di dalam negeri, maka Perusahaan telah melakukan pemindahan pusat data ke dalam negeri. Program pemindahan pusat data ini telah rampung di tahun 2017, sehingga saat ini pusat data nasabah Perusahaan telah berada di dalam negeri. Kemudian dalam rangka menjaga keamanan data nasabah sekaligus untuk menjaga kesinambungan bisnis perusahaan, Perusahaan juga mengembangkan pusat pencegahan bencana (*Disaster Recovery Center*), sehingga Perusahaan memiliki lokasi kerja sementara apabila terjadi bencana atau keterbatasan akses ke lokasi kerja (*DRC Site*).

Pengelolaan Keamanan Data

Dengan semakin berkembangnya teknologi informasi, Perusahaan sangat mengerti pentingnya keamanan data nasabah dari ancaman pihak-pihak luar. Oleh karena itu, Perusahaan melakukan upaya-upaya untuk melindungi keamanan data nasabah dengan cara berikut:

- ✓ Melakukan perencanaan terhadap penilaian risiko
- ✓ Adanya *awareness*
- ✓ Melakukan pemantauan, pengukuran analisis dan evaluasi terhadap kerjaan
- ✓ Melakukan pengecekan terhadap ketidaksesuaian dan melakukan tindakan korektif
- ✓ Membuat kebijakan terkait *mobile device* dan *teleworking*
- ✓ Melakukan pengelolaan asset
- ✓ Melakukan penanganan terhadap media

Entering the digitalization era, the development of information technology to support the company's business operations is very vital. The company has made various efforts related to the development of Information Technology and management of Data Security Policies, which include the following:

Data Center Management and Disaster Recovery

In accordance with Government Regulation No. 82 of 2012 which requires financial companies to place their data center (*Data Center*), especially related to customer data, domestically, the Company has moved its data center domestically. The data center transfer program was completed in 2017, so that currently the Company's customer data centers are located in the country. Then in order to maintain the security of customer data as well as to maintain the continuity of the company's business, the Company has also developed a disaster recovery center, so that the Company has a temporary work location in the event of a disaster or limited access to work locations (*DRC Site*).

Data Security Management

With the development of information technology, the Company really understands the importance of securing customer data from threats from outside parties. Therefore, the Company makes efforts to protect customer data security in the following ways:

- ✓ Planning the risk assessment
- ✓ There is awareness
- ✓ Monitor, measure, analyze and evaluate work
- ✓ Checking for discrepancies and taking corrective action
- ✓ Make policies related to mobile devices and teleworking
- ✓ Manage assets
- ✓ Perform handling of information storage media
- ✓ Create access rights control policies

- penyimpanan informasi
- ✓ Membuat kebijakan pengendalian hak akses
- ✓ Membuat keamanan dengan kriptografi
- ✓ Membatasi keamanan fisik dan lingkungan
- ✓ Melakukan perlindungan terhadap perangkat
- ✓ Melakukan tanggung jawab dan prosedur operasional yang terukur
- ✓ Melakukan *backup* data / informasi
- ✓ Logging dan pemantauan
- ✓ Update perangkat untuk menutupi *vulnerability* secara berkala
- ✓ Melakukan kontrol terhadap keamanan komunikasi
- ✓ Melakukan pengujian terhadap keamanan sistem
- ✓ Melakukan evaluasi dengan *supplier*
- ✓ Pembuatan laporan terkait insiden keamanan informasi
- ✓ Pembuatan *Business Continuity Plan*
- ✓ Menerapkan Kepatuhan terhadap standar keamanan informasi

Sebagai perusahaan asuransi, ARI senantiasa mengembangkan solusi-solusi digital untuk memudahkan setiap Pelanggan dalam memanfaatkan produk-produk asuransi yang mereka miliki dari Perusahaan.

Hingga saat ini, sebagian produk asuransi Perusahaan yang dilengkapi dengan aplikasi yang memudahkan Pelanggan untuk menikmati manfaat dan mengajukan proses klaim yang dibutuhkan. Oleh karena itu, pengembangan aspek teknologi informasi (TI) senantiasa menjadi prioritas Perusahaan, terlebih dengan meningkatnya penggunaan teknologi di era digital.

Di tahun 2024, inisiatif TI di Perusahaan berfokus pada pengembangan aplikasi ReliCare.

Aplikasi ReliCare adalah sebuah *platform* yang menjadi *A Happy and Healthy Lifestyle Community Reliance*. Aplikasi ini dirancang khusus untuk memudahkan peserta baik saat sehat maupun sakit. Dengan fitur unggulan yaitu *Reliance Personal Asisstant*, Chat Dokter (*ReliDoc Telemedicine*), Registrasi Reli Monic, Pengajuan Claim (*Claim Photo*), Artikel & Video Kesehatan serta dapat menghubungi Tim Host 24 Jam Reliance Bebas Pulsa.

Untuk dapat melindungi dan memelihara kerahasiaan, integritas, dan ketersediaan informasi dan untuk mengelola, serta mengendalikan risiko keamanan informasi di Perusahaan pada tahun

- ✓ Creating security with cryptography
- ✓ Limiting physical and environmental security
- ✓ Protect the device
- ✓ Carry out responsibilities and measurable operational procedures
- ✓ Backing up data / information
- ✓ Logging and monitoring
- ✓ Update devices to cover vulnerabilities regularly
- ✓ Control over the security of communications
- ✓ Testing the security of the system
- ✓ Conducting evaluation with suppliers
- ✓ Preparation of reports related to information security incidents
- ✓ Making Business Continuity Plan
- ✓ Implement compliance with information security standards

As an insurance company, ARI always develops digital solutions to make it easier for each customer to take advantage of the insurance products they have from the Company.

Until now, some of the Company's insurance products are equipped with applications that make it easier for Customers to enjoy benefits and submit the required claims process. Therefore, the development of information technology (IT) aspects is always a priority for the Company, especially with the increasing use of technology in the digital era.

In 2024, IT initiatives in the Company are focused on developing ReliCare app.

ReliCare app is a platform that becomes *A Happy and Healthy Lifestyle Community Reliance*. This application is specifically designed to facilitate participants both when healthy and sick. With superior features, namely *Reliance Personal Assistant*, Doctor Chat (*ReliDoc Telemedicine*), Reli Monic Registration, Claim Submission (*Claim Photo*), Health Articles & Videos and can contact the 24-Hour Reliance Host Team Toll Free.

To be able to protect and maintain the confidentiality, integrity and availability of information and to manage and control information security risks in the Company in 2022 ARI has succeeded in obtaining ISO

2022 ARI telah berhasil mendapatkan sertifikasi ISO 27001:2013 terkait Sistem Manajemen Keamanan Informasi (SMKI).

27001:2013 certification regarding the Information Security Management System (ISMS).



ReLiance

ReLiCare
A Happy and Healthy Lifestyle Community

Download aplikasi ReliCare sekarang!

Download on the **App Store**

Available on the **Google Play**

PT Asuransi Reliance Indonesia terdaftar dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

ReliCare
by Reliance

Reliance
Cara Hack Tubuhmu Agar Lebih Bahagia
Meningkatkan Kualitas Hidupmu

Chat Dokter Sekarang!

your *reliable* partner

06

Kegiatan Usaha

Business Activity

67 Kilas Kegiatan 2024
Overview of 2024 Activity

71 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility (CSR)

Kilas Kegiatan 2024

Overview of 2024 Activity

ReliCare Grand Lucky Draw

Kegiatan Tahun 2024 diawali dengan Grand Lucky Draw aplikasi RELICARE periode akhir untuk tahun 2023. Untuk periode akhir, yaitu 1 September sampai dengan 31 Desember 2023, ReliCare Grand Lucky Draw ini disiarkan secara Live pada tanggal 5 Januari 2024 di kanal YouTube Asuransi Reliance, untuk para peserta Asuransi Reliance yang berhasil download dan register aplikasi tersebut. Sebagai bentuk terima kasih dan apresiasi kepada peserta, Asuransi Reliance mengadakan Lucky Draw berbagi hadiah dengan peserta.

ReliCare Grand Lucky Draw

The activities in 2024 started with the Grand Lucky Draw of the RELICARE application for the final period of 2023. For the final period, from 1 September to 31 December 2023, the ReliCare Grand Lucky Draw was broadcast Live on January 5th, 2024 in the Reliance Insurance YouTube channel, for Reliance Insurance participants who successfully downloaded and registered the application. As a form of gratitude and appreciation to the participants, Reliance Insurance held a Lucky Draw to share prizes with participants.



Rapat Umum Pemegang Saham PT Asuransi Reliance Indonesia

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) menutup tahun 2023 dengan mencatatkan kinerja yang membanggakan yaitu dengan membukukan pertumbuhan premi yang mencapai kenaikan 28% menjadi sebesar Rp1,3 Triliun. Selain pertumbuhan premi, ARI juga memperoleh laba sebesar Rp23 Miliar atau naik 36% dibanding tahun sebelumnya. Hal tersebut disampaikan dalam laporan Direksi pada acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) yang diselenggarakan pada tanggal 28 Mei 2024 bertempat di Soho Westpoint, Jakarta Barat.



Literasi Keuangan BAF PEKA di UPN Veteran Yogyakarta

Sebagai komitmen untuk meningkatkan indeks literasi keuangan di Indonesia, khususnya keuangan syariah, PT Bussan Auto Finance ("BAF") kembali menggelar program BAF PEKA (Program Edukasi Keuangan Anda) pada hari Rabu, 05 Juni 2024 di UPN Veteran Yogyakarta. Kegiatan literasi keuangan syariah yang bertemakan "Building Financial Literacy: Sharia Finance for College Students" ini dihadiri oleh sekitar 20 dosen dan 80 mahasiswa yang bertempat di Ruang Seminar Fakultas Ekonomis Bisnis (FEB). Dalam pemberian materi, BAF berkolaborasi dengan PT Asuransi Reliance Indonesia memberikan pemahaman tentang keuangan syariah, mengulas perkembangan terkini aktivitas di industri pembiayaan dan asuransi, serta keuangan digital.

General Meeting of Shareholders of PT Asuransi Reliance Indonesia

PT Asuransi Reliance Indonesia (ARI) closed 2023 by recording a proud performance, namely by posting a premium growth of 28% to Rp1.3 trillion. In addition to premium growth, ARI also earned a profit of Rp23 billion or an increase of 36% compared to the previous year. This was conveyed in the Board of Directors' report at the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) held on May 28, 2024 at Soho Westpoint, West Jakarta.

Reliance



BAF PEKA Financial Literacy at UPN Veteran Yogyakarta

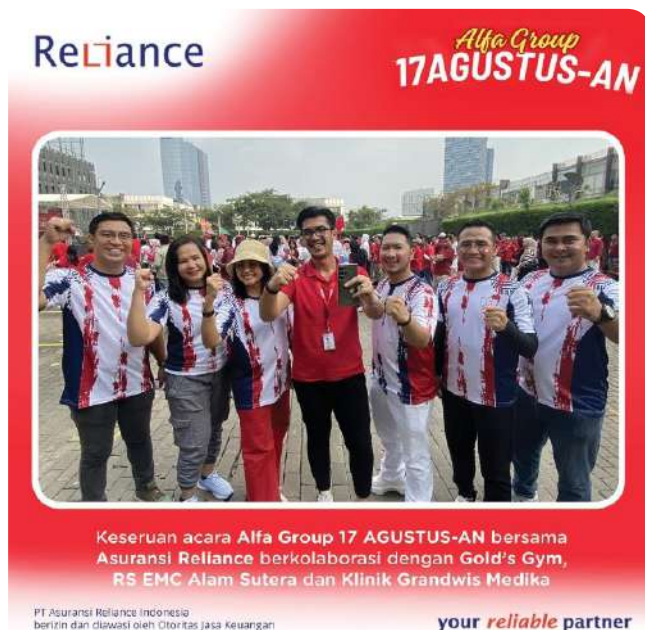
As a commitment to improve the financial literacy index in Indonesia, especially sharia finance, PT Bussan Auto Finance ("BAF") again held the BAF PEKA (Your Financial Education Program) program on Wednesday, June 5, 2024 at UPN Veteran Yogyakarta. The sharia financial literacy activity themed "Building Financial Literacy: Sharia Finance for College Students" was attended by around 20 lecturers and 80 students which took place in the Seminar Room of the Faculty of Economics and Business (FEB). In providing material, BAF collaborated with PT Asuransi Reliance Indonesia to provide an understanding of sharia finance, review the latest developments in activities in the financing and insurance industry, and digital finance.

RELI-FIT Healthy Lifestyle Competition

Kegiatan ini untuk menampilkan gaya hidup sehat peserta Asuransi Reliance di feed aplikasi ReliCare, periode babak penyisihan 2 Agustus hingga 30 Agustus 2024 dan babak final 1 September hingga 20 September 2024. Ada pula tantangan RELI-FIT mingguan dari tanggal 12 - 18 Agustus 2024, dengan outfit bertema: "Hari Kemerdekaan Indonesia Merah Putih". Tentu saja, kegiatan ini memberikan semangat kepada para peserta untuk tetap menerapkan gaya hidup sehat.

RELI-FIT Healthy Lifestyle Competition

This activity is to showcase the healthy lifestyle of Reliance Insurance participants on the ReliCare application feed, the preliminary round period is from August 2 to August 30, 2024 and the final round is from September 1 to September 20, 2024. There is also a weekly RELI-FIT challenge from August 12 - 18, 2024, with an outfit themed: "Indonesian Independence Day, Red and White". Of course, this activity encourages participants to continue implementing a healthy lifestyle.



Alfa Group 17AGUSTUS-AN

Dalam rangka memperingati Hari Kemerdekaan Indonesia, Asuransi Reliance Indonesia turut memeriahkan acara Alfa Group 17AGUSTUS-AN pada tanggal 16 Agustus 2024 bertempat di Alfa Tower Alam Sutera. Kegiatan sehat bersama Reliance berkolaborasi dengan Gold's Gym, RS EMC Alam Sutera, dan Klinik Grandwis Medika, antara lain: Zumba, Medical Check-Up, Check Body Composition.



Alfa Group 17AGUSTUS-AN

In order to commemorate Indonesia's Independence Day, Reliance Indonesia Insurance also enlivened the Alfa Group 17AGUSTUS-AN event on August 16, 2024 at Alfa Tower Alam Sutera. Healthy activities with Reliance in collaboration with Gold's Gym, EMC Alam Sutera Hospital, and Grandwis Medika Clinic, including: Zumba, Medical Check-Up, Check Body Composition..

RELI-FIT Lomba Mewarnai

Dalam rangka memperingati Hari Sumpah Pemuda 2024, Reliance mengadakan kegiatan RELI-FIT Lomba Mewarnai untuk anak peserta Asuransi Reliance yang berusia 5 sampai dengan 10 tahun. Periode lomba dari tanggal 14 Oktober hingga 25 Oktober 2024. Pastinya, ada hadiah dan piala bagi para pemenang lomba. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas dan kesehatan anak dengan mengurangi penggunaan gadget.



Launching Layanan HOME VISIT di Aplikasi ReliCare

Pada tanggal 1 November 2024, PT Asuransi Reliance Indonesia berkolaborasi dengan PT Reliance Integrasi Dunia Anda (Reli ID), PT Integritas Solusi Medika (ISOmedik) dan Viva Medika menghadirkan layanan unggulan bagi seluruh peserta asuransi kesehatan Asuransi Reliance, dengan meluncurkan layanan baru **HOME VISIT** pada aplikasi ReliCare. Layanan baru ini, dapat mengirim dokter langsung ke rumah (HOME VISIT) bukan hanya konsultasi digital (Telemedicine) dan pengiriman obat. **HOME VISIT. Your doctor, at your door.**

RELI-FIT Coloring Competition

In order to commemorate Sumpah Pemuda Day 2024, Reliance is holding a RELI-FIT Coloring Competition for Reliance Insurance children aged 5 to 10 years. The competition period is from October 14 to October 25, 2024. Of course, there are prizes and trophies for the winners of the competition. This activity aims to improve children's creativity and health by reducing the use of gadgets.



Launching of HOME VISIT Service on ReliCare Application

On November 1, 2024, PT Asuransi Reliance Indonesia collaborated with PT Reliance Integrasi Dunia Anda (Reli ID), PT Integritas Solusi Medika (ISOmedik) and Viva Medika to present superior services for all Reliance Insurance health insurance participants, by launching a new service **HOME VISIT** on the ReliCare application. This new service can send a doctor directly to your home (HOME VISIT) not just digital consultation (Telemedicine) and drug delivery. **HOME VISIT. Your doctor, at your door.**

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility (CSR)

Kegiatan CSR Reli Monic bersama RS EMC Cikarang & Living Plaza Jababeka

Sebagai bentuk cinta Asuransi Reliance kepada masyarakat, pada setiap bulannya di tahun 2024 Reliance mengadakan acara Bakti Sosial USG Gratis bagi para Ibu Hamil (untuk Umum) yang bekerjasama dengan Rumah Sakit EMC Cikarang. Acara ini dilaksanakan di Living Plaza Jababeka Cikarang selama tahun 2024 serta GRATIS Pemeriksaan Gigi.

Reli Monic CSR with RS EMC Cikarang & Living Plaza Jababeka Event

As a form of Reliance Insurance's love for the community, every month in 2024 Reliance will hold a Free USG Social Service event for Pregnant Women (for public) in collaboration with EMC Cikarang Hospital. This event will be held at Living Plaza Jababeka Cikarang during 2024 as well as FREE Dental Check-ups.



**BAKTI SOSIAL
USG KEHAMILAN
2D/3D/4D & MINI MEDICAL CHECK UP
GRATIS**

Dapatkan Pelayanan:

- ✓ Pemeriksaan USG Kehamilan 2D/3D/4D
- ✓ Cek Kesehatan Gigi
- ✓ Mini Medical Check Up

Senin, 28 Oktober 2024 | 10.00 - 15.00

LIVING PLAZA JABABEKA
Kawasan Industri Jababeka II
Jl. Niaga Raya BB/2-4, Cikarang Utara

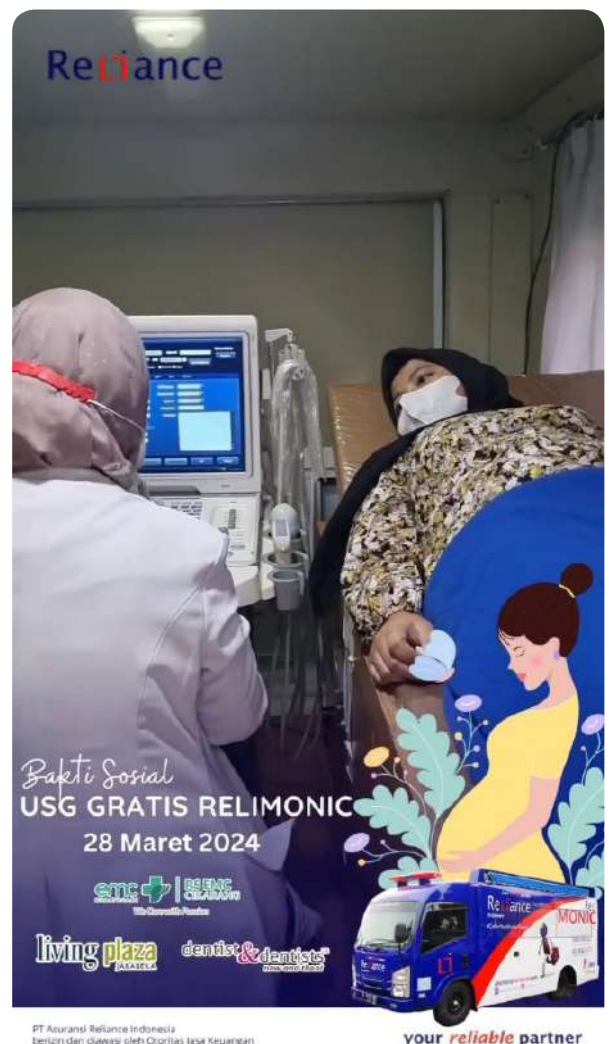
SYARAT & KETENTUAN

1. Terbuka bagi Masyarakat Umum.
2. Peserta membawa buku periksa kehamilan saat pemeriksaan (jika ada).
3. Hanya menerima pendaftaran online.

Scan QR untuk Pendaftaran
<https://forms.gle/rVc1aQo6L2Km7K9A>

PT Asuransi Reliance Indonesia
berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

your reliable partner



**Bakti Sosial
USG GRATIS RELIMONIC
28 Maret 2024**

your reliable partner

PT Asuransi Reliance Indonesia
berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan

Reliance Donor Darah

Tanggal 22 Februari 2024, Asuransi Reliance bersama dengan RSCM Kencana menyelenggarakan Bakti Sosial Donor Darah bagi seluruh karyawan yang ingin mendonorkan darahnya untuk membantu sesama. "Setetes darahmu, selamatkan jiwa. Sehatkan raga untuk bangsa dan negara."



Partisipasi Asuransi Reliance dalam Program BAF Eco Move 2024

Sebagai bentuk untuk meningkatkan penghijauan lingkungan, Asuransi Reliance kembali berpartisipasi dalam program BAF ECO Move periode bulan Juli 2024. Penyerahan donasi berupa bibit pohon Mangrove dilakukan secara langsung di lima lokasi area pesisir pantai di antaranya Pantai Indah Kapuk di Jakarta Utara, Pesisir Tambakrejo di Semarang, Pantai Bahagia di Kabupaten Bekasi, Hutan Mangrove Mempawah di Pontianak, hingga Pesisir Untia di Makassar. Tahun 2024, berhasil mendonasikan 20.000 bibit mangrove, bekerja sama dengan Dinas Lingkungan Hidup/Dinas Taman Kota di kota setempat. PT Bussan Auto Finance (BAF) juga memberikan penghargaan dan ucapan terima kasih kepada PT Asuransi Reliance Indonesia atas partisipasinya dalam program Gerakan Penghijauan BAF ECO Move 2024.

Reliance Blood Donation

On February 22, 2024, Reliance Insurance together with RSCM Kencana held a Blood Donation Social Service for all employees who wanted to donate their blood to help others. "A drop of your blood, save lives. Make your body healthy for the nation and the country."



Reliance Insurance Participation in BAF Eco Move Program 2024

As a form of increasing environmental greening, Reliance Insurance again participated in the BAF ECO Move program for the period of July 2024. The donation of Mangrove tree seedlings was carried out directly in five coastal areas including Pantai Indah Kapuk in North Jakarta, Pesisir Tambakrejo in Semarang, Pantai Bahagia in Bekasi Regency, Mempawah Mangrove Forest in Pontianak, to Pesisir Untia in Makassar. In 2024, it successfully donated 20,000 mangrove seedlings, in collaboration with the Environmental Service/City Park Service in the local city. PT Bussan Auto Finance (BAF) also gave an award and gratitude to PT Asuransi Reliance Indonesia for its participation in the BAF ECO Move 2024 Greening Movement program.

Partisipasi Asuransi Reliance dalam Seminar Nasional UKRIDA

Ikatan Alumni Magister Manajemen (IKAMDA) Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Kristen Krida Waca (FEB-UKRIDA) menyelenggarakan seminar nasional mengangkat tema "Prospek Ekonomi Indonesia Pasca Pemilu 2024 dan Implikasinya pada Dunia Usaha" dengan Keynote Speaker Wakil Menteri Keuangan Republik Indonesia Prof. Suahasil Nazara, S.E., M.Sc., Ph.D. PT Asuransi Reliance Indonesia turut mendukung sebagai sponsor dalam seminar pada tanggal 3 Agustus 2024 itu.

Reliance Insurance Participation in UKRIDA National Seminar

The Master of Management Alumni Association (IKAMDA) of the Faculty of Economics and Business, Krida Waca Christian University (FEB-UKRIDA) held a national seminar with the theme "Indonesia's Economic Prospects after the 2024 Election and Its Implications for the Business World" with the Keynote Speaker being the Deputy Minister of Finance of the Republic of Indonesia Prof. Suahasil Nazara, S.E., M.Sc., Ph.D. PT Asuransi Reliance Indonesia also supported as a sponsor in the seminar on August 3, 2024.

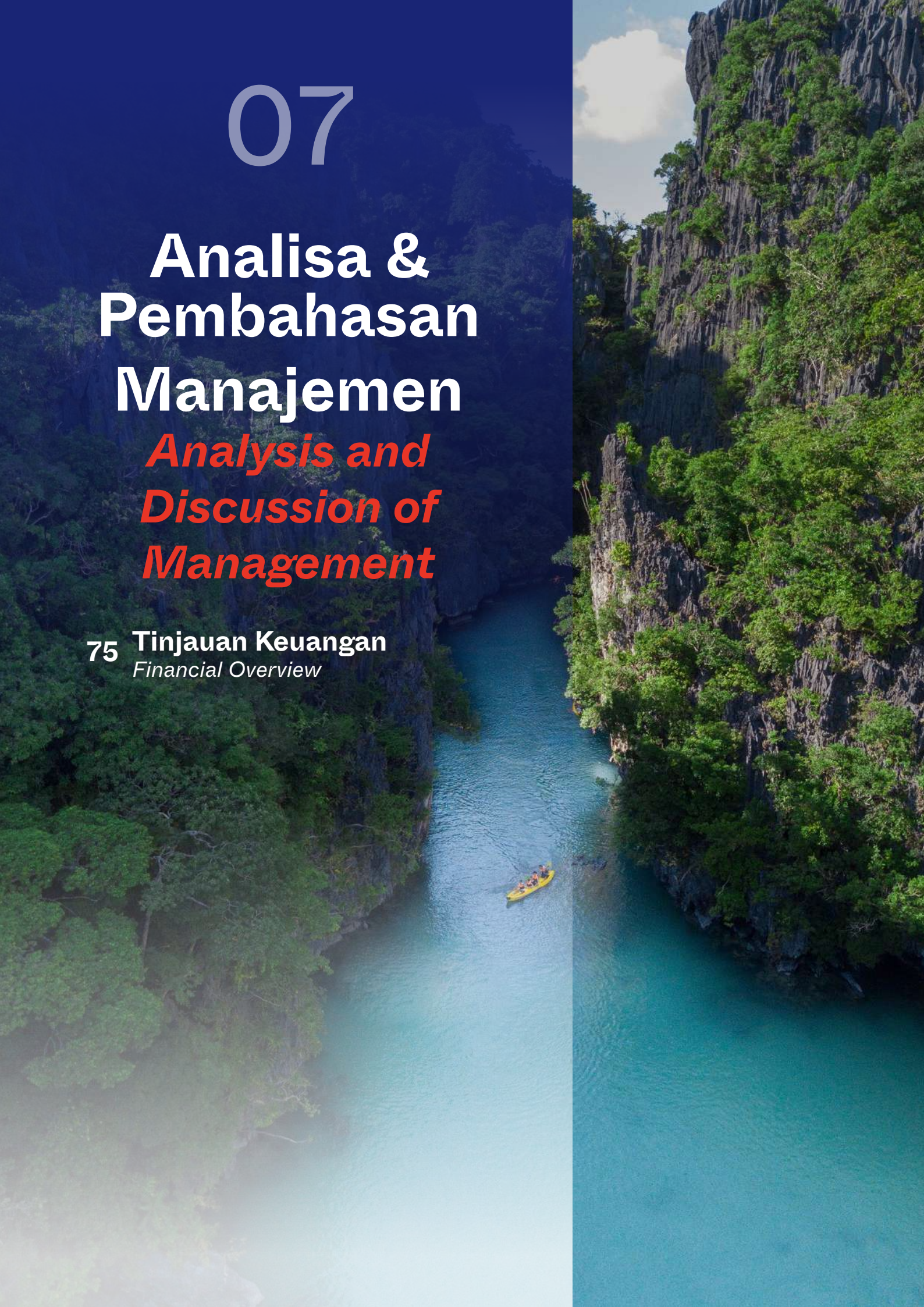


07

Analisa & Pembahasan Manajemen

*Analysis and
Discussion of
Management*

75 **Tinjauan Keuangan**
Financial Overview



Tinjauan Keuangan

Financial Overview

Analisa dan pembahasan berikut ini harus dibaca bersamaan dengan Laporan Keuangan Konsolidasi tahunan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember tahun 2024 dan 2023 termasuk dalam laporan tahunan ini. Laporan keuangan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (SAK) Indonesia yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Djoko, Sidik, dan Indra dengan opini yang wajar pada seluruh aspek material. Untuk beberapa akun pada Laporan Posisi Keuangan dan Laporan Laba Rugi Perusahaan secara lebih rinci disampaikan seperti di bawah ini:

Pendapatan Premi

Pendapatan premi bruto mengalami kenaikan dari tahun sebelumnya sebesar 23,15% dari Rp 1,281 triliun pada tahun 2023 menjadi Rp 1,577 triliun pada tahun 2024.

Labarugi

Labarugi Perusahaan mengalami penurunan sebesar -101,67%. Di mana tahun 2023 sebesar Rp 15,948 miliar dan di tahun 2024 menjadi sebesar (Rp.266) juta.

Labakomprehensif

Labakomprehensif mengalami penurunan sebesar -93,93%. Di mana tahun 2023 sebesar Rp 18 miliar dan di tahun 2024 menjadi sebesar Rp 1 miliar.

Total Aset

Total Aset mengalami kenaikan sebesar 10,03%. Di mana tahun 2023 sebesar Rp 968 miliar dan di tahun 2024 menjadi sebesar Rp 1,065 triliun.

Total Liabilitas

Total Liabilitas mengalami kenaikan sebesar 15,81%. Di mana tahun 2023 sebesar Rp 549 miliar dan di tahun 2024 menjadi sebesar Rp 636 miliar.

Total Ekuitas

Total ekuitas mengalami kenaikan 0,27%. Total ekuitas tahun 2023 sebesar Rp 404 miliar dan di tahun 2024 menjadi sebesar Rp 405 miliar.

The analysis and discussion below should be read together with the Consolidated Financial Statements for the year ended December 31, 2024, and 2023, included in this annual report. The financial statements are prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards (IFAS) and have been audited by the Public Accounting Firm Djoko, Sidik, and Indra, with an unqualified opinion on all material aspects. For certain accounts in the Balance Sheet and Income Statement of the Company, detailed information is provided as follows:

Premium Revenue

Gross premium revenue increased by 23.15% from the previous year, from IDR 1.281 trillion in 2023 to IDR 1.577 trillion in 2024.

Profit and Loss

The Company's net profit decreased by -101.67%. In 2023, it was IDR 15.948 billion and in 2024, it became (IDR 266) million.

Comprehensive Income

Comprehensive Profit decreased by -93.93%. In 2023, it was IDR 18 billion and in 2024 it became IDR 1 billion.

Total Assets

Total assets increased by 10.03%. In 2023, it was IDR 968 billion, and in 2024, it became IDR 1.065 trillion.

Total Liabilities

Total liabilities increased by 15.81%. In 2023, it was IDR 549 billion, and in 2024, it became IDR 636 billion.

Total Equity

Total equity increased by 0.27%. Total equity in 2023 was IDR 404 billion and in 2024 it became IDR 405 billion.

Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

77 Tata Kelola Perusahaan yang Baik
Good Corporate Governance

80 Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

85 Dewan Komisaris
Board of Commissioners

94 Direksi
Board of Directors

102 Dewan Pengawas Syariah
Sharia Supervisory Board

106 Sekretaris Perusahaan
The Corporate Secretary

108 Unit Audit Internal
Internal Audit Unit

111 Manajemen Risiko
Risk Management

115 Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

116 Kode Etik
Code of Ethics

117 Whistleblowing System
Whistleblowing System

121 Jasa Penunjang
Supporting Institutions

Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) merupakan salah satu instrumen untuk meningkatkan nilai dan pertumbuhan bisnis jangka panjang secara berkelanjutan bagi segenap pemangku kepentingan. Implementasi prinsip-prinsip GCG memiliki peran besar bagi Perusahaan dalam mempertahankan eksistensi dan ketangguhan usaha di tengah dinamika bisnis. Transparansi, Akuntabilitas, Tanggung Jawab, Independensi, dan Kewajaran yang merupakan prinsip-prinsip dari GCG sejalan dengan budaya yang dikembangkan oleh Perusahaan, yakni Kejujuran, Kedisiplinan, Rasa Hormat, dan Antusias. Perusahaan menyadari bahwa dengan ditanamkannya budaya Perusahaan tersebut, maka Perusahaan juga telah melaksanakan prinsip-prinsip GCG.

Dasar Pelaksanaan Kebijakan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Landasan hukum bagi penerapan GCG meliputi peraturan perundang-undangan antara lain sebagai berikut:

- UU No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas;
- UU No. 40/2014 tentang Perasuransian;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 73/POJK.05/2016 jo. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 43/POJK.05/2019 tentang Penerapan Tata Kelola Perusahaan Perasuransian;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 44/POJK.05/2016 tentang Penerapan Manajemen Risiko Lembaga Jasa Keuangan Non Bank;
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 28/POJK.05/2020 tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Non Bank.

Good Corporate Governance (GCG) is one of the instruments for enhancing the long-term value and growth of the business sustainably for all stakeholders. The implementation of GCG principles plays a significant role in maintaining the company's existence and resilience amid the dynamics of the business. Transparency, Accountability, Responsibility, Independence, and Fairness, which are the principles of GCG, are aligned with the culture developed by the Company, namely Honesty, Discipline, Respect, and Enthusiasm. The Company realizes that by embedding this corporate culture, it has also implemented GCG principles.

Basic Implementation of Good Corporate Governance Policies

The legal basis for the implementation of GCG includes laws and regulations, among others, as follows:

- Law No. 40/2007 concerning Limited Liability Companies;
- Law No. 40/2014 concerning Insurance;
- Regulation of the Financial Services Authority No. 73/POJK.05/2016 jo. Regulation of the Financial Services Authority No. 43/POJK.05/2019 concerning the Implementation of Corporate Governance for Insurance Companies;
- Regulation of the Financial Services Authority No. 44/POJK.05/2016 concerning the Implementation of Risk Management for Non-Bank Financial Institutions;
- Regulation of the Financial Services Authority No. 28/POJK.05/2020 concerning the Assessment of the Health Level of Non-Bank Financial Institutions.

Penerapan GCG Perusahaan juga didukung dan berpedoman pada beberapa kebijakan internal antara lain:

- *Compliance Manual*
- Pedoman Kode Etik dan Perilaku
- Anggaran Dasar Perusahaan
- Peraturan Perusahaan

Komitmen dan Tujuan Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Perusahaan senantiasa berupaya untuk terus meningkatkan kualitas penerapan prinsip-prinsip GCG pada setiap aspek di dalam Perusahaan untuk melindungi kepentingan seluruh pemangku kepentingan dan meningkatkan nilai bagi para pemegang saham. Perusahaan berkomitmen untuk menjunjung tinggi pelaksanaan tata kelola perusahaan yang baik sebagai landasan yang penting bagi Perusahaan untuk menjaga kepercayaan nasabah yang akan mendukung pencapaian visi dan misi Perusahaan serta memastikan pemeriksaan dan pengendalian yang baik pada tempatnya guna memastikan kegiatan operasional dan pengawasan bisnis yang efisien.

Kebijakan dan Organ Tata Kelola Perusahaan

Penerapan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* diyakini akan membantu Perusahaan dalam mencapai pertumbuhan usaha yang berkelanjutan di masa mendatang. Kelima prinsip GCG yang dilaksanakan dalam pengelolaan PT Asuransi Reliance Indonesia, terdiri dari :

- **Transparansi**, adalah keterbukaan dengan penyediaan informasi yang memadai dan mudah diakses sehingga pengambilan keputusan dengan baik dari pemegang saham, pemegang polis dan juga pemangku kepentingan lainnya bisa segera dilakukan.
- **Akuntabilitas**, adalah kejelasan fungsi dalam organisasi dan cara mempertanggungjawabkan kinerja dari pengelolaan perusahaan secara transparan dan wajar.
- **Responsibilitas**, adalah adanya kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku serta adanya tanggung jawab kepada masyarakat dan lingkungan secara berkesinambungan.
- **Independensi**, adalah pengelolaan perusahaan dilakukan secara independen sehingga masing-masing organ perusahaan beserta jajarannya bekerja secara profesional dan tidak saling

GCG implementation also supported and guided on some company policy include:

- Compliance Manual
- Code of Conduct
- Article of Association
- Company Rules

Commitment and Objectives of Implementing Corporate Governance

The Company always strives to continuously improve the quality of the implementation of GCG principles in every Company aspect to protect the interests of all stakeholders and increase value for shareholders. The Company is committed to upholding the implementation of good corporate governance as an important foundation for the Company to maintain customer trust which will support the achievement of the Company's vision and mission as well as ensuring good audits and controls are in place to ensure efficient business operations and supervision.

Corporate Governance Policy and Organs

The implementation of Good Corporate Governance principles is believed to help the Company achieve sustainable business growth in the future. The five GCG principles implemented in managing PT Asuransi Reliance Indonesia are:

- **Transparency**, which involves providing adequate and easily accessible information to enable informed decision-making by shareholders, policyholders, and other stakeholders.
- **Accountability**, involves clarity of roles within the organization and the manner in which performance is accounted for transparently and fairly.
- **Responsibility**, involves compliance with applicable laws and regulations as well as a continuous responsibility to society and the environment.
- **Independence**, entails the management of the company being conducted independently, ensuring that each organ of the company and its hierarchy operates professionally, without domination or intervention from any party, and free from conflicts of interest.
- **Fairness**, implies the principle of equality of treatment and opportunity for shareholders and

mendominasi, tidak dapat diintervensi oleh pihak manapun dan bebas dari benturan kepentingan.

- **Kewajaran**, adalah adanya asas kesamaan perlakuan dan kesempatan bagi pemegang saham dan semua pemangku kepentingan sesuai manfaat dan kontribusi yang diberikan Perusahaan.

all stakeholders according to the benefits and contributions provided by the Company.

Organ dan Mekanisme Tata Kelola Perusahaan

Sesuai dengan Undang-Undang Perseroan Terbatas dan sebagaimana tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan, Perusahaan memiliki empat organ utama, yang saling berdiri sendiri yaitu Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah dan Direksi, dimana Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah dan Direksi bertanggung jawab kepada RUPS.

Pengaturan ini memastikan adanya pemisahan yang jelas antara fungsi pengawasan dan pengambilan keputusan dalam Perseroan. Ketiga organ tersebut bertanggung jawab membangun kerangka kerja tata kelola perusahaan yang baik dalam Perseroan, dan memimpin pelaksanaan dan pengawasan tata kelola perusahaan dengan bantuan Sekretaris Perusahaan dan Komite di bawah Dewan Komisaris.

Mendukung kerangka kerja tata kelola merupakan rangkaian mekanisme yang saling terkait untuk memastikan penerapan tata kelola yang konsisten dan efektif di seluruh organisasi dan dilakukan oleh seluruh karyawan yang ada di dalamnya. Mekanisme ini meliputi antara lain sistem pengendalian internal, sistem manajemen risiko, audit internal dan eksternal, Anggaran Dasar, Pedoman Etika/Perilaku (*Code of Conduct*), Pedoman Direksi dan Dewan Komisaris, dan kebijakan-kebijakan Perusahaan lainnya.

Corporate Governance Organs and Mechanism

In accordance with the Limited Liability Company Law and as stated in the Company's Articles of Association, the Company has four main organs, which stand independently, namely the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners, the Sharia Supervisory Board, and the Board of Directors, where the Board of Commissioners, the Sharia Supervisory Board, and the Board of Directors are accountable to the GMS.

This regulation ensures a clear separation between the supervisory function and decision-making within the Company. These three organs are responsible for establishing a framework for good corporate governance within the Company and leading the implementation and supervision of corporate governance with the assistance of the Corporate Secretary and Committees under the Board of Commissioners.

Supporting the governance framework involves a series of interconnected mechanisms to ensure consistent and effective governance throughout the organization and is carried out by all employees within it. These mechanisms include, among others, internal control systems, risk management systems, internal and external audits, Articles of Association, Code of Conduct, Guidelines for Directors and the Board of Commissioners, and other Company policies.

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)

General Meeting of Shareholders (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) merupakan Organ Tata Kelola tertinggi yang memiliki kewenangan yang tidak diberikan kepada Dewan Komisaris dan Direksi dalam batas yang ditentukan oleh anggaran dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. RUPS mempunyai peranan yang sangat penting karena merupakan wadah bagi pemegang saham dalam memutuskan arah tujuan Perusahaan serta mengangkat dan/atau memberhentikan anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Disamping itu, RUPS juga menentukan hal-hal penting terkait dengan Perusahaan.

Wewenang RUPS

Dengan mengacu kepada Anggaran Dasar dan sesuai Pedoman Tata Kelola Perusahaan, RUPS memiliki wewenang sebagai berikut:

- a. Memutuskan perubahan Anggaran Dasar Perseroan;
- b. Memutuskan perubahan modal Perseroan dan/atau pengeluaran saham-saham yang masih disimpan untuk keperluan modal Perseroan;
- c. Memberikan persetujuan atau menolak pemindahan hak atas saham Perseroan;
- d. Memutuskan penggabungan, peleburan, dan pengambilalihan serta pembubaran Perseroan;
- e. Memutuskan untuk mengalihkan, menjadikan jaminan hutang, melepaskan hak atas seluruh atau sebagian besar harta kekayaan Perseroan dalam satu tahun buku;
- f. Menyetujui atau menolak Rencana Kerja dan Anggaran Perseroan (RKAP);
- g. Mengangkat dan memberhentikan Direksi dan Dewan Komisaris;
- h. Menilai kinerja Dewan Komisaris dan Direksi;
- i. Mendelegasikan kepada Dewan Komisaris tentang pembagian tugas dan wewenang setiap anggota Direksi;
- j. Mengesahkan laporan tahunan dan perhitungan tahunan yang diajukan Direksi;

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest governance organ that has powers that are not granted to the Board of Commissioners and Directors within the limits determined by the articles of association and applicable laws and regulations. The GMS has a very important role because it is a forum for shareholders in deciding the direction of the Company's goals as well as appointing and/or dismissing members of the Board of Commissioners and Directors. Besides that, the GMS also determines important matters related to the Company.

GMS Authority

With reference to the Articles of Association and in accordance with the Corporate Governance Guidelines, the GMS has the following powers:

- a. Decide changes to the Company's Articles of Association;
- b. Deciding changes in the Company's capital and/or issuance of shares that are still being kept for the Company's capital needs;
- c. Give approval or refuse the transfer of rights over the Company's shares;
- d. Decide on mergers, consolidations and acquisitions as well as dissolution of the Company;
- e. Decide to transfer, make debt guarantees, relinquish rights to all or most of the Company's assets in one financial year;
- f. Approve or reject the Company's Work Plan and Budget (RKAP);
- g. Appoint and dismiss the Board of Directors and Board of Commissioners;
- h. Assessing the performance of the Board of Commissioners and Directors;
- i. Delegating to the Board of Commissioners regarding the distribution of duties and authorities for each member of the Board of Directors;
- j. Ratify the annual report and annual calculation submitted by the Board of Directors;

- k. Memutuskan penggunaan laba bersih Perseroan termasuk penentuan jumlah penyisihan untuk cadangan;
- l. Menetapkan auditor eksternal berdasarkan usulan yang diterima dari Dewan Komisaris;
- m. Menetapkan remunerasi (gaji dan/atau tunjangan) Dewan Komisaris dan Direksi;
- n. Wewenang lainnya sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan.

Jenis RUPS

Sesuai ketentuan Undang-Undang PT No.40/2007 dan Anggaran Dasar Perseroan (Akta No.68/17 April 2009 Notaris Eliwaty Tjitra, SH)

a. RUPS Tahunan

RUPS tahunan, yang wajib diselenggarakan dalam jangka waktu paling lambat 6 (enam) bulan setelah tahun buku berakhir dengan mata acara antara lain sebagai berikut:

1. Pengesahan dan persetujuan Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan;
2. Penetapan penggunaan laba Perseroan jika Perseroan mempunyai saldo laba yang positif;
3. Penunjukan/penetapan kantor Akuntan Publik untuk mengaudit buku Perseroan berdasarkan usulan dari Dewan Komisaris atau memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK);
4. Memutuskan hal-hal lain yang telah diajukan secara sebagaimana mestinya dalam rapat dengan tidak bertentangan dengan ketentuan dalam anggaran dasar.

b. RUPS Luar Biasa

RUPS Luar Biasa yang diselenggarakan pada setiap waktu berdasarkan kebutuhan untuk kepentingan Perusahaan apabila diperlukan oleh Pemegang Saham atau atas usulan Dewan Komisaris dan/atau Direksi.

- k. Deciding the use of the Company's net profit including determining the amount of provision for reserves;
- l. Appoint external auditors based on proposals received from the Board of Commissioners;
- m. Determine the remuneration (salary and/or benefits) of the Board of Commissioners and Board of Directors;
- n. Other authorities as regulated in laws and regulations.

GMS Type

In accordance with the provisions of PT Law No.40/2007 and the Company's Articles of Association (Deed No.68/17 April 2009 Notary Eliwaty Tjitra, SH)

a. Annual GMS

The annual GMS, which must be held within a period of no later than 6 (six) months after the end of the financial year, with the following agenda items:

1. Approval and endorsement of the Annual Report and Financial Statements.;
2. Determination of the use of the Company's profit if the Company has a positive profit balance;
3. Appointment/selection of a Public Accountant office to audit the Company's books based on the proposal from the Board of Commissioners or authorization given to the Board of Commissioners to appoint a Public Accountant office registered with the Financial Services Authority (OJK).
4. Deciding on other matters properly submitted in the meeting that are not in conflict with the provisions in the articles of association.

b. Extraordinary GMS

Extraordinary GMS are held at any time based on the need for the interests of the Company if required by the Shareholders or on the recommendation of the Board of Commissioners and / or Board of Directors.

Tata Cara Penyelenggaraan RUPS

- Penyelenggaraan RUPS dapat dilakukan atas permintaan 1 (satu) orang atau lebih pemegang saham yang bersama-sama mewakili 1/10 (satu persepuluh) atau lebih dari jumlah seluruh saham dengan hak suara, kecuali Anggaran Dasar menentukan suatu jumlah lebih kecil; atau atas permintaan Dewan Komisaris.
- RUPS diselenggarakan dengan melakukan pemanggilan terlebih dahulu kepada pemegang saham dengan surat tercatat, dilakukan paling lambat 14 (empat belas) hari sebelum tanggal RUPS diadakan dengan tidak memperhitungkan tanggal panggilan dan tanggal RUPS diadakan.
- Direksi melakukan pemanggilan kepada Pemegang Saham sebelum menyelenggarakan RUPS.
- Dalam panggilan RUPS dicantumkan tanggal, waktu, tempat dan mata acara rapat.
- RUPS diadakan di tempat kedudukan Perseroan.

Pelaksanaan RUPS

- Daftar Hadir disiapkan untuk Pemegang Saham, Direktur, Dewan Komisaris dan undangan lainnya. Khusus untuk daftar hadir Pemegang Saham, Direktur dan Dewan Komisaris dibuat 2 (dua) rangkap, untuk Notaris dan Dokumen Perseroan.
- Materi RUPST yang akan dibacakan pada saat RUPS telah dibagikan beberapa hari sebelum penyelenggaraan RUPST.
- RUPS dapat dilangsungkan jika dalam RUPS lebih dari 2/3 bagian dari jumlah seluruh saham dengan hak suara hadir atau diwakili; Jika tidak tercapai dapat diadakan pemanggilan RUPS kedua;
- RUPS dipimpin oleh Presiden Komisaris sebagai Ketua Rapat.
- Seluruh agenda Rapat (RUPST 2024) telah diketahui seluruhnya oleh para Pemegang Saham, maka Ketua Rapat menyampaikan bahwa Rapat akan membahas langsung Acara Rapat Pertama, Kedua, Ketiga, Keempat, Kelima dan Keenam, dan mempersilahkan Pemegang Saham untuk mengajukan jika terdapat pertanyaan.

RUPST Tahun 2024

Rapat telah dihadiri oleh para Pemegang Saham Perseroan mewakili Perseroan Terbatas PT Reliance Capital Management sebanyak 475.000 saham atau 95% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah,

Procedures for Holding a GMS

- GMS can be convened at the request of 1 (one) person or more shareholders who together represent 1/10 (one tenth) or more of the total number of shares with voting rights, unless the Articles of Association determines a smaller amount; or at the request of the Board of Commissioners.
- The GMS is held by calling shareholders in advance by registered letter, no later than 14 (fourteen) days before the date the GMS is held excluding the date of the summons and the date the GMS is held.
- The Board of Directors summons the Shareholders before holding the GMS.
- The GMS summons include the date, time, place and agenda of the meeting.
- The GMS is held at the domicile of the Company.

Implementation of GMS

- Attendance List prepared for Shareholders, Directors, Board of Commissioners and other invitees. Specifically for the attendance list of Shareholders, Directors and Board of Commissioners, 2 (two) copies were made, for Notaries and Company Documents.
- The AGMS material that will be read at the AGMS has been distributed a few days before the AGMS is held.
- A GMS can be held if more than 2/3 of the total shares with voting rights are present or represented; If it is not reached, a summons for a second GMS may be held;
- The GMS is chaired by the President Commissioner as the Chairman of the Meeting.
- The entire agenda of the Meeting (2024 AGM) has been fully known by the Shareholders, so the Chairperson of the Meeting said that the Meeting would directly discuss the First, Second, Third, Fourth, Fifth and Sixth Meeting Agenda, and invited the Shareholders to submit any questions.

2024 AGMS

The meeting was attended by the Shareholders of the Company representing the Limited Liability Company PT Reliance Capital Management, with a total of 475,000 shares or 95% of the total shares with valid

dan Tuan Anton Budidjaja sebanyak 25.000 saham atau 5% dari seluruh saham dengan hak suara yang sah. Sehingga dengan demikian ketentuan mengenai kourum kehadiran yang disyaratkan dalam Anggaran Dasar Perseroan telah dipenuhi.

Hasil RUPST 20 Juni 2024

- a. Menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
- b. Mengesahkan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 yang telah diaudit oleh kantor Akuntan Publik.
- c. Mengesahkan dan menerima baik Laporan Tugas Pengurusan Direksi dan Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
- d. Memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam Tahun Buku 2023, sepanjang tindakan kepengurusan dan pengawasan tersebut tercermin dalam catatan dan buku Perseroan dan rekening yang sudah diaudit untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023.
- e. Menyetujui penetapan penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp 15.948.088.821.
- f. Menyetujui untuk mendelegasikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk dan menentukan Kantor Akuntan Publik yang Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (termasuk dengan Akuntan Publik yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut) yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan tahun buku 2024 dengan kriteria sebagai berikut :
 - Merupakan Kantor Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan.
 - Berpengalaman dan memiliki reputasi yang baik.
 - Jasa audit yang terpercaya.
- g. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium serta persyaratan lain berkenaan dengan penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut.
- h. Memberikan kuasa kepada Pemegang Saham Mayoritas Perseroan untuk menentukan jenis dan/

voting rights, and Mr. Anton Budidjaja with 25,000 shares or 5% of the total shares with valid voting rights. Thus, the provisions regarding the required quorum of attendance stipulated in the Company's Articles of Association have been fulfilled.

Results of AGMS 20 June 2024

- a. Approve the Company's Annual Report for the financial year ended on December 31, 2023.
- b. Ratify the Company's Annual Financial Statements for the financial year ended on December 31, 2023, which have been audited by the Public Accountant firm.
- c. Approve and accept both the Board of Directors' Management Report and the Board of Commissioners' Supervision Report for the financial year ended on December 31, 2023.
- d. Grant exemption and full discharge of responsibility to the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company for the management and supervision conducted during the Fiscal Year 2023, as long as the management and supervision actions are reflected in the records and books of the Company and the audited accounts for the fiscal year ended December 31, 2023.
- e. Approve the allocation of the Company's net profit for the fiscal year ended December 31, 2023, amounting to Rp 15,948,088,821.
- f. Approve the delegation of authority to the Company's Board of Commissioners to appoint and determine the Registered Public Accountant Office under the Financial Services Authority (including the Public Accountants who are members of the Registered Public Accountant Office) who will audit the Company's Financial Statements for the 2024 fiscal year, with the following criteria:
 - Is a Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority
 - Have a good reputation
 - Trusted auditing services.
- g. Authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements related to the appointment of the Registered Public Accounting Firm.
- h. Empower the Majority Shareholders of the Company to determine the type and/or amount of salary, allowances, bonuses, and/or bonuses for the members of the Board of Directors who served during the Fiscal Year 2023 and determine the

atau besarnya gaji, tunjangan, tantiem dan/atau bonus kepada anggota Direksi yang menjabat selama Tahun Buku 2023 dan menentukan jenis dan/atau besarnya honorarium, tunjangan, tantiem, dan/atau bonus kepada anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat selama Tahun Buku 2023.

type and/or amount of honorariums, allowances, bonuses, and/or bonuses for the members of the Board of Commissioners of the Company who served during the Fiscal Year 2023.

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang mempunyai tugas utama melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi terkait dengan kegiatan dan pengelolaan Perusahaan yang dijalankan Direksi. Hubungan kerja Dewan Komisaris dan Direksi adalah hubungan checks and balances dengan prinsip bahwa kedua organ mempunyai kedudukan yang setara dan diperlukan untuk mencapai tujuan Perusahaan. Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dianggap efektif setelah lulus Uji Kemampuan dan Keputusan dari OJK.

Tata Laksana Kerja Dewan Komisaris

Perusahaan telah menyusun tata laksana kerja Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah dan Direksi (Manual Board) serta tata tertib Dewan Komisaris yang merupakan acuan pedoman kerja dan tata tertib kerja Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi. Tata laksana kerja Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, dan Direksi PT Asuransi Reliance Indonesia (Manual Board) disusun berdasarkan prinsip-prinsip hukum korporasi, ketentuan Anggaran Dasar, peraturan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, arahan Pemegang Saham serta praktik-praktik terbaik (best practices) Good Corporate Governance.

Adapun isi Piagam Dewan Komisaris mencakup sebagai berikut :

1. Keanggotaan
2. Pengangkatan dan Pemberhentian
3. Rangkap Jabatan
4. Tugas dan Tanggung Jawab
5. Wewenang
6. Rapat
7. Independensi
8. Etika dan Waktu Kerja
9. Transparansi
10. Evaluasi Kinerja

Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab, wewenang, kriteria dan etika kerja Dewan Komisaris antara lain:

The Board of Commissioners is the Company's organ tasked with overseeing and advising the Board of Directors on the Company's activities and management. The working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors is one of checks and balances, with the principle that both organs have equal status and are necessary to achieve the Company's goals. Members of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the General Meeting of Shareholders. The appointment of Board of Commissioners members is considered effective after passing the Fit and Proper Test by the Financial Services Authority (OJK).

Board of Commissioners' Working Procedures

The company has developed the working procedures for the Board of Commissioners, Sharia Supervisory Board, and Board of Directors (Board Manual), as well as the regulations of the Board of Commissioners, which serve as guidelines for the Board of Commissioners in carrying out their oversight and advisory duties to the Board of Directors. The working procedures for the Board of Commissioners, Sharia Supervisory Board, and Board of Directors of PT Asuransi Reliance Indonesia (Board Manual) are prepared based on corporate law principles, the provisions of the Articles of Association, applicable regulations and laws, shareholder directives, and best practices in Good Corporate Governance.

The Charter of the Board of Commissioners includes the following provisions:

1. Membership
2. Appointment and Termination
3. Concurrent Positions
4. Duties and Responsibilities
5. Authority
6. Meetings
7. Independence
8. Ethics and Working Hours
9. Transparency
10. Performance Evaluation

Information regarding the duties and responsibilities, authority, criteria, and work ethics of the Board of Commissioners typically includes the following:

A. Susunan Dewan Komisaris

Pada 31 Desember 2024, komposisi Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan Oleh RUPS Designation by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile
Mulyati	Komisaris Utama President Commissioner	16 Desember 2019 December 16, 2019	6 Tahun 6 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Basuki Soedjarno*	Komisaris Commissioner	16 Desember 2019 December 16, 2019	6 Tahun 6 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
I Nyoman Sutedja	Komisaris Independen Independent Commissioner	16 Februari 2006 February 16, 2006	6 Tahun 6 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Turino Agustriadi	Komisaris Independen Independent Commissioner	14 September 2021 September 14, 2021	6 Tahun 6 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia

* Telah mengajukan permohonan pengunduran diri, dan akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham

A. Composition of the Board of Commissioners

In 31 December 2024, composition of Board of Commissioners is following:

* Has submitted a resignation request, which will be decided through a General Meeting of Shareholders.

Profil dari masing-masing anggota Dewan Komisaris disajikan pada bagian Data Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

The profile of each member of the Board of Commissioners is presented in the Company Data section of this Annual Report.

B. Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris sesuai Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundangan yang berlaku, antara lain mencakup:

- melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan dan jalannya pengurusan pada umumnya baik mengenai Perusahaan maupun usaha Perusahaan dan memberikan nasihat kepada Direksi;
- memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perusahaan, selambat-lambatnya sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang;
- meneliti dan menelaah laporan tahunan yang dipersiapkan oleh Direksi serta menandatangani laporan tahunan tersebut;
- mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran;
- melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi sesuai dengan ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Komisaris Independen mempunyai tugas pokok melakukan fungsi pengawasan untuk menyuarakan

B. Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

The duties and responsibilities of the Board of Commissioners in accordance with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations, include:

- supervise the management policies and the general management of both the Company and the Company's business and provide advice to the Board of Directors;
- give approval for the Company's annual work plan, not later than before the start of the coming financial year;
- examine and review the annual report prepared by the Board of Directors and sign the annual report;
- comply with the Articles of Association and laws and regulations, and must implement the principles of professionalism, efficiency, transparency, independence, accountability, responsibility and fairness;
- carry out the nomination and remuneration functions in accordance with the applicable laws and regulations;
- The Independent Commissioner has the main task of carrying out the supervisory function to voice the interests of policyholders, the insured,

kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.

participants, and/or parties entitled to benefits.

C. Independensi Dewan Komisaris

Semua anggota Dewan Komisaris yang sedang menjabat saat ini tidak memiliki hubungan keluarga sampai dengan derajat kedua dan hubungan keuangan dengan sesama anggota Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, Direksi maupun pemegang saham pengendali. Informasi hubungan keuangan tersebut dapat dilihat dalam tabel di bawah ini:

C. The Independence of The Board of Commissioners

All members of the Board of Commissioners currently have no family relationship with the second degree and financial relationship with fellow members of the Board of Commissioners, Board of Directors or controlling holders. Information on these financial relationships can be seen in the table below:

Nama Name	Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With							
	Dewan Komisaris Lainya Others Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Mulyati		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Basuki Sudjarno		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
I Nyoman Sutedja		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Turino Agustriadi		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Berikut merupakan informasi hubungan kekeluargaan Dewan Komisaris:

The following is information on the family relationship of the Board of Commissioners:

Nama Name	Hubungan Kekeluargaan Dengan Family Relationship With							
	Dewan Komisaris Lainya Others Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Mulyati		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Basuki Sudjarno		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
I Nyoman Sutedja		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Turino Agustriadi		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Informasi pengungkapan kepemilikan saham Dewan Komisaris senantiasa di ungkapkan secara berkala melalui daftar kepemilikan saham anggota Dewan Komisaris. Transparansi kepemilikan saham Perusahaan oleh Dewan Komisaris, dan kepemilikan saham perusahaan lain di atas 5% oleh Dewan Komisaris Perusahaan yang dapat menimbulkan potensi benturan kepentingan dalam pengambilan keputusan, diuraikan pada tabel berikut:

The disclosure of share ownership by the Board of Commissioners is regularly provided through a list of share ownership by members of the Board of Commissioners. Transparency regarding share ownership in the company by the Board of Commissioners, as well as share ownership in other companies exceeding 5% by the Company's Board of Commissioners, which may create potential conflicts of interest in decision-making, is outlined in the following table:

Nama Name	Kepemilikan Saham Ownership of Shares		
	Jabatan Position	PT ARI PT ARI	Perusahaan Lain Other Company
Mulyati	Komisaris Utama President Director	Nihil Nil	PT Reliance Capital Management sebesar 2% PT BCorp Investama Indonesia sebesar 1%
Basuki Sudjarno	Komisaris Commissioner	Nihil Nil	Nihil Nil
I Nyoman Sutedja	Komisaris Independen Independen Commissioner	Nihil	Nihil
Turino Agustriadi	Komisaris Independen Independen Commissioner	Nihil	Nihil

POJK 23 Tahun 2023 mengatur mengenai rangkap jabatan pada posisi Dewan Komisaris, dengan ketentuan tersebut sebagai berikut:

- Perusahaan dilarang mengangkat anggota Dewan Komisaris yang merangkap jabatan sebagai:
 - anggota Dewan Komisaris atau yang setara pada perusahaan perasuransian yang memiliki bidang usaha sejenis;
 - anggota DPS pada perusahaan perasuransian yang memiliki bidang usaha yang sejenis; dan/atau
 - anggota Direksi atau yang setara pada perusahaan perasuransian dan/atau perusahaan lain.
- Perusahaan dilarang mengangkat anggota Dewan Komisaris yang merangkap jabatan selain sebagai anggota dewan komisaris atau yang setara atau anggota dewan pengawas syariah pada paling banyak 3 (tiga) perusahaan lain yang:
 - bukan merupakan perusahaan perasuransian; dan/atau
 - merupakan perusahaan perasuransian yang bukan bidang usaha sejenis.
- Perusahaan dilarang mengangkat anggota Dewan Komisaris independen Perusahaan yang merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris independen pada Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Asuransi Syariah yang memiliki bidang usaha sejenis.

Financial Services Authority Regulation (POJK) No. 23 Tahun 2023 regulates the issue of concurrent positions in the Board of Commissioners. The provisions are as follows:

- Companies are prohibited from appointing members of the Board of Commissioners who also hold positions as:
 - Members of the Board of Commissioners or equivalent positions in other insurance companies with similar business fields;
 - Members of the Sharia Supervisory Board (DPS) in other insurance companies with similar business fields; and/or
 - Members of the Board of Directors or equivalent positions in insurance companies and/or other companies.
- Companies are prohibited from appointing members of the Board of Commissioners who hold positions other than as members of the board of commissioners or equivalent positions, or members of the Sharia Supervisory Board in a maximum of 3 (three) other companies that:
 - Are not insurance companies; and/or
 - Are insurance companies but not in similar business fields.
- Companies are prohibited from appointing independent members of the Board of

Commissioners who also serve as independent members of the Board of Commissioners in insurance companies and Sharia insurance companies with similar business fields.

Berikut informasi rangkap jabatan Dewan Komisaris per 31 Desember 2024:

The following is information on the concurrent positions of the Board of Commissioners as of December 31, 2024:

Nama Name	Rangkap Jabatan Concurrent Positions		
	Jabatan Position	Perusahaan Company	Periode Period
Mulyati	Direktur Utama President Director	PT Reliance Capital Management	5 tahun 5 years
Basuki Sudjarno	N/A	N/A	N/A
I Nyoman Sutedja	Komisaris Independen Independen Commissioner	PT Asuransi Jiwa Reliance	5 tahun 5 years
Turino Agustriadi	Direktur Director	PT AtlasRe Global Internasional Broker	5 tahun 5 years

D. Rapat Dewan Komisaris dan Frekuensi Rapat

Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan, Dewan Komisaris mengadakan rapat secara berkala dengan ketentuan:

1. Rapat dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 1 bulan.
2. Dari keseluruhan rapat, paling sedikit 6 kali rapat diantaranya mengundang Direksi.
3. Dari keseluruhan rapat, paling sedikit 1 kali rapat diantaranya dilakukan dengan mengundang auditor eksternal.
4. Anggota Dewan Komisaris Perusahaan wajib menghadiri rapat Dewan Komisaris paling sedikit 80% dalam periode 1 tahun.
5. Rapat Dewan Komisaris wajib dihadiri oleh seluruh anggota Dewan Komisaris secara fisik paling sedikit 4 kali dalam periode 1 tahun.

Pada tahun 2024 Dewan Komisaris menyelenggarakan Rapat Dewan Komisaris sebanyak 11 kali dengan rincian sebagai berikut :

D. Meeting of Board of Commissioners and the Meeting Frequency

As part of the implementation of supervisory duties and responsibilities, the Board of Commissioners holds regular meetings with the following provisions:

1. Meetings are held at least once a month.
2. From the total of meetings, at least 6 meetings were invited to invite the Board of Directors.
3. From all meetings, at least 1 meeting was held by inviting an external auditor.
4. Members of the Company's Board of Commissioners are required to attend at least 80% of the Board of Commissioners' meetings in a period of 1 year.
5. Meetings of the Board of Commissioners must be physically attended by all members of the Board of Commissioners at least 4 times in a period of 1 year.

In 2024 the Board of Commissioners will hold 11 times the Board of Commissioners Meeting with the following details:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Attendance in Total	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran dalam % Attendance in %
Mulyati	Komisaris Utama President Commissioner	11	11	100%
Basuki Soedjarno	Komisaris Commissioner	11	11	100%
I Nyoman Sutedja	Komisaris Independen Independent Commissioner	11	11	100%
Turino Agustriadi	Komisaris Independen Independent Commissioner	11	11	100%

E. Pelaksanaan Tugas dan Rekomendasi Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dalam menjalankan tugasnya menyampaikan nasihat dan rekomendasi kepada Direksi dalam mengurus Perusahaan untuk mewujudkan perluasan pangsa pasar dengan fokus kepada nasabah dan keberlanjutan usaha (*sustainability*), antara lain:

1. agar Perusahaan terus fokus dalam membangun inti yang menguntungkan (*profitable core*);
2. agar Perusahaan terus melakukan inovasi produk dan layanan yang berfokus kepada kebutuhan nasabah;
3. agar Perusahaan terus fokus dalam mengembangkan jalur distribusi digital dan tradisional (*multifinance*, agen, broker, *direct*, *partnership*, dan syariah);
4. agar Perusahaan memanfaatkan manajemen data secara efektif dan etis untuk mendapatkan nasabah dan meningkatkan penjualan; dan
5. agar Perusahaan terus meningkatkan kesadaran sosial tentang asuransi dan literasi keuangan dengan tujuan meningkatkan penetrasi asuransi secara keseluruhan.

F. Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris

Dewan Komisaris adalah organ Perusahaan yang mempunyai tugas utama melakukan pengawasan dan memberikan nasihat kepada Direksi terkait dengan kegiatan dan pengelolaan Perusahaan yang dijalankan Direksi. Hubungan kerja Dewan Komisaris dan Direksi adalah hubungan checks and balances dengan prinsip bahwa kedua organ mempunyai kedudukan yang setara dan diperlukan untuk mencapai tujuan Perusahaan. Anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan

E. Implementation of the Duties and Recommendations of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners in carrying out their duties provides advice and recommendations to the Board of Directors in managing the Company to realize market share expansion with a focus on customers and business sustainability, including:

1. So that the Company continues to focus on building a profitable core.
2. So that the Company continues to innovate products and services that focus on customer needs.
3. So that the Company continues to focus on developing digital and traditional distribution channels (*multifinance*, agency, broker, *direct*, *partnership*, and sharia).
4. For the Company to use data management effectively and ethically to acquire customers and increase sales. and
5. So that the Company continues to increase social awareness about insurance and financial literacy with the aim of increasing overall insurance penetration.

F. Committees under the Board of Commissioners

The Board of Commissioners is an organ of the Company which has the main task of supervising and providing advice to the Board of Directors related to the activities and management of the Company carried out by the Board of Directors. The working relationship between the Board of Commissioners and the Board of Directors is a checks and balances relationship with the principle that both organs have an equal position and are needed to achieve the Company's goals. Members

oleh RUPS. Pengangkatan anggota Dewan Komisaris dianggap efektif setelah lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan dari OJK. Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab, wewenang, kriteria dan etika kerja Dewan Komisaris antara lain:

1. Komite Pemantau Risiko

Untuk mendukung fungsi pengawasan Dewan Komisaris, Perusahaan membentuk Komite Pemantau Risiko dengan tanggung jawab untuk memantau dan mengawasi kerangka kerja dan kebijakan untuk mengelola risiko yang konsisten dengan *risk appetite statement* Perusahaan dan penerapan kerangka kerja dan kebijakan risiko untuk mencegah dan menanggulangi sesuai dengan *risk appetite*. Komite Pemantau Risiko memiliki Piagam yang mengatur tata kerja Komite Pemantau Risiko termasuk di dalamnya pelaksanaan tugas dan tanggung jawab dan kewenangan, organisasi, keanggotaan, independensi, jangka waktu penugasan dan pelaksanaan rapat. Keanggotaan Komite Pemantau Risiko per 01 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Turino Agustriadi
Anggota Member	Martono Jusuf Edi Budiyanto Phang Min Na

Dan terdapat perubahan pada keanggotaan Komite Pemantau Risiko per 06 Mei 2024 menjadi sebagai berikut:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Turino Agustriadi
Anggota Member	Martono Jusuf Phang Min Na Riana Prahati

of the Board of Commissioners are appointed and dismissed by the GMS. The appointment of members of the Board of Commissioners is considered effective after passing the Fit and Proper Test from the OJK. Information regarding the duties and responsibilities, authorities, criteria and work ethics of the Board of Commissioners, include:

1. Risk Monitoring Committee

To support the supervisory function of the Board of Commissioners, the Company established a Risk Oversight Committee with responsibility for monitoring and supervising the framework and policies for managing risks that are consistent with the Company's risk appetite statement and the implementation of risk frameworks and policies to prevent and mitigate in accordance with the risk appetite. The Risk Monitoring Committee has a Charter that regulates the work procedures of the Risk Monitoring Committee including the implementation of duties and responsibilities and authorities, organization, membership, independence, period of assignment and meeting. The membership of the Risk Monitoring Committee as of December 01, 2022 is as follows:

And there are changes to the membership of the Risk Monitoring Committee as of May 6, 2024 as follows:

Berdasarkan ketentuan SEOJK 14/SEOJK.05/2019, rapat Komite Pemantau Risiko dilakukan sekurang-kurangnya 1 kali setiap 3 bulan. Pada tahun 2024 rapat Komite telah dilaksanakan sebanyak 12 kali dengan persentase kehadiran sebagai berikut: (baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya).

Based on the provisions of SEOJK 14/SEOJK.05/2019, the Risk Monitoring Committee meetings are conducted at least once every 3 months. In 2024, the committee meetings were held 12 times with the attendance percentage as follows: (either in face-to-face meetings or through video conferences and other electronic means).

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Attendance in Total	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran dalam % Attendance in %
Turino Agustriadi	Komisaris Independen/Ketua Independent Commissioner/Head	12	12	100%
Martono Jusuf	Anggota Member	12	12	100%
Phang Min Na	Anggota Member	12	12	100%
Riana Prahati	Anggota Member	12	12	100%

Beberapa hal penting yang dibahas oleh Komite Pemantau Risiko sepanjang tahun 2024, antara lain:

- Pemantauan terhadap 9 Jenis Risiko yaitu :
 - Risiko Strategis
 - Risiko Operasional
 - Risiko Asuransi
 - Risiko Kredit
 - Risiko Pasar
 - Risiko Likuiditas
 - Risiko Hukum
 - Risiko Reputasi
 - Risiko Kepatuhan
- Pedoman Manajemen Risiko
- Implementasi Manajemen Risiko Perusahaan

Several important issues were discussed by the Risk Monitoring Committee throughout 2024, including:

- Monitoring of 9 Types of Risks, namely:
 - Strategic Risk
 - Operational Risk
 - Insurance Risk
 - Credit Risk
 - Market Risk
 - Liquidity Risk
 - Legal Risk
 - Reputational Risk
 - Compliance Risk
- Risk Management Guidelines
- Implementation of Corporate Risk Management

2. Komite Audit

Perusahaan membentuk Komite Audit dengan tanggung jawab utama mengawasi pengendalian internal Perusahaan dan penerapannya serta implementasi audit internal dan audit eksternal. Keanggotaan Komite Audit per 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	I Nyoman Sutedja
Anggota Member	Torang Sitanggang Ferdinansyah

Berdasarkan ketentuan SEOJK 14/SEOJK.05/2019, rapat Komite Audit dilakukan sekurang-kurangnya 1 kali setiap 3 bulan. Pada tahun 2024, rapat Komite telah dilaksanakan sebanyak 12 kali (baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya), dengan persentase kehadiran sebagai berikut:

2. Audit Committee

The Company established an Audit Committee with the main responsibility of overseeing the Company's internal control and its implementation as well as the implementation of internal audit and external audit. The membership of the Audit Committee as of December 31, 2024, is as follows:

Based on the provisions of SEOJK 14/SEOJK.05/2019, the Audit Committee meeting is held at least once every 3 months. In 2024, 12 Committee meetings have been held (either in the form of face-to-face meetings or via video conference and other electronic means), with the following percentage of attendance:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Attendance in Total	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran dalam % Attendance in %
I Nyoman Sutedja	Komisaris Independen/Ketua Independent Commissioner/Head	12	12	100%
Torang Sitanggang	Anggota Member	12	12	100%
Ferdinansyah	Anggota Member	12	12	100%

Beberapa hal penting yang dibahas oleh Komite Audit sepanjang tahun 2024, antara lain:

- Pelaksanaan audit internal;
- Pelaksanaan audit dari pihak eksternal;
- Rencana Audit;
- Audit Laporan Keuangan, dan
- Isu lain yang signifikan.

Several important matters were discussed by the Audit Committee throughout 2024, including:

- Implementation of internal audit.
- Implementation of audits from external parties.
- Audit Plan.
- Audit of Financial Statements, and
- Other significant issues.

Direksi

Board of Directors

Direksi merupakan organ perusahaan yang memimpin dan mengelola jalannya Perusahaan. Direksi merumuskan dan menetapkan berbagai kebijakan Perusahaan, mengawasi pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut, serta senantiasa memastikan Perusahaan beraktivitas dalam koridor hukum dan peraturan yang berlaku.

Manual Board Direksi

Dalam rangka meningkatkan penerapan praktik GCG, Perusahaan memiliki Pedoman Kerja (Board Manual). Pedoman tersebut dijadikan sebagai acuan pelaksanaan kerja Direksi dalam melaksanakan fungsi dan tugas masing-masing untuk mencapai Visi dan Misi Perusahaan. Board Manual disusun berdasarkan prinsip-prinsip hukum korporasi, ketentuan Anggaran Dasar, peraturan dan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, arahan Pemegang Saham serta praktik-praktik terbaik (best practices) Good Corporate Governance.

Adapun isi Manual Board Direksi mencakup sebagai berikut :

1. Keanggotaan
2. Pengangkatan dan Pemberhentian
3. Rangkap Jabatan
4. Tugas dan Tanggung Jawab
5. Wewenang
6. Rapat
7. Independensi
8. Etika dan Waktu Kerja
9. Transparansi
10. Evaluasi Kinerja

Anggota Direksi diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Pengangkatan anggota Direksi dianggap efektif setelah lulus Uji Kemampuan dan Kepatutan dari OJK. Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab, wewenang, kriteria dan etika kerja Direksi antara lain:

The Board of Directors is a corporate organ that leads and manages the running of the Company. The Board of Directors formulates and determines various Company policies, oversees the implementation of these policies, and always ensures that the Company operates within the corridors of applicable laws and regulations.

Board of Directors Manual

In order to enhance the implementation of GCG practices, the Company has a Working Guide (Board Manual). This manual serves as a reference for the Board of Directors in carrying out their respective functions and duties to achieve the Company's Vision and Mission. The Board Manual is structured based on principles of corporate law, provisions of the Articles of Association, applicable regulations and laws, shareholder directives, as well as best practices in Good Corporate Governance.

The contents of the Board Manual for the Board of Directors include the following:

1. Membership
2. Appointment and Termination
3. Concurrent Positions
4. Duties and Responsibilities
5. Authority
6. Meetings
7. Independence
8. Ethics and Working Hours
9. Transparency
10. Performance Evaluation

Members of the Board of Directors are appointed and dismissed by the GMS. Appointment of members of the Board of Directors is considered effective after passing the Fit and Proper Test from the OJK. Information regarding the duties and responsibilities, authorities, criteria and work ethics of the Board of Directors include:

A. Susunan Direksi

Pada 31 Desember 2024, komposisi Direksi adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Designation by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile
Wibisono Julianto Somad*	Direktur Director	10 September 2019 September 10, 2019	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Armon Trifery**	Direktur Director	20 Juli 2020 July 20, 2020	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Suharjo Prihatin Lumbanraja**	Direktur Director	20 Agustus 2024 August 20, 2024	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia

* Mengundurkan diri efektif per 20 Agustus 2024, Akta No.35 tahun 2024

** Telah mengajukan permohonan pengunduran diri, dan akan diputuskan melalui Rapat Umum Pemegang Saham

Profil dari masing-masing anggota Dewan Direksi disajikan pada bagian Data Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

B. Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai Anggaran Dasar Perusahaan dan peraturan perundangan yang berlaku, antara lain mencakup :

1. Mengurus Perusahaan untuk kepentingan Perusahaan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perusahaan;
2. Mewakili Perusahaan di dalam dan di luar pengadilan, dengan memperhatikan batasan-batasan sesuai Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
3. Memastikan pelaksanaan dan penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, dan
4. Memastikan agar Perusahaan memperhatikan kepentingan semua pihak, khususnya kepentingan pemegang polis, tertanggung, peserta, dan/atau pihak yang berhak memperoleh manfaat.

Untuk mendukung kelancaran pelaksanaan tugas Direksi sehari-hari, secara internal dilakukan pembagian tugas dan tanggung jawab di antara para Direktur, di mana mereka mempunyai wewenang penuh atas Divisi/Satuan/Unit yang dipimpinnya, sepanjang tidak menyimpang dari Keputusan RUPS, Anggaran Dasar Perusahaan, atau perundang-undangan yang berlaku.

A. Composition of the Board of Directors

As of December 31, 2024, the composition of the Board of Directors is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Designation by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile
Wibisono Julianto Somad*	Direktur Director	10 September 2019 September 10, 2019	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Armon Trifery**	Direktur Director	20 Juli 2020 July 20, 2020	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Suharjo Prihatin Lumbanraja**	Direktur Director	20 Agustus 2024 August 20, 2024	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia

* Resigned effective as of August 20, 2024, as stated in Deed No. 35 of 2024.

** Has submitted a resignation request, which will be decided through a General Meeting of Shareholders.

The profile of each member of the Board of Directors is presented in the Corporate Data section of this Annual Report.

B. Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The duties and responsibilities of the Board of Directors are in accordance with the Company's Articles of Association and applicable laws and regulations, including:

1. Manage the Company for the benefit of the Company and in accordance with the purposes and objectives of the Company.
2. Representing the Company inside and outside the court, taking into account the limitations in accordance with the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.
3. Ensuring the implementation and implementation of Good Corporate Governance, and
4. Ensure that the Company pays attention to the interests of all parties, especially the interests of policyholders, the insured, participants, and/or parties entitled to benefit.

To support the smooth implementation of the daily duties of the Board of Directors, internally the division of tasks and responsibilities is carried out among the Directors, where they have full authority over the Division/Unit/Unit they lead, as long as it does not deviate from the GMS Resolutions, the Company's Articles of Association, or current regulation.

C. Keterbukaan Direksi

Direksi melakukan keterbukaan dalam rangka pelaksanaan tata kelola perusahaan, antara lain:

1. Kepemilikan saham baik pada Perusahaan maupun pada perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri.
2. Hubungan keuangan dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, Dewan Pengawas Syariah, maupun anggota Direksi lainnya.
3. Jabatan di perusahaan lain.

Berikut informasi kepemilikan saham anggota Direksi:

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan saham Direksi yang mencapai 5% atau lebih Share Ownership by Directors which reach 5% or more		
		Jumlah Nominasi Saham (Rp) Nomination Share in Total (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership in Percentage	Keterangan Description
Wibisono Julianto Somad	Direktur Director	N/A	N/A	N/A
Armon Trifery	Direktur Director	N/A	N/A	N/A
Suharjo Prihatin Lumbanraja	Direktur Director	N/A	N/A	N/A

Berikut merupakan informasi hubungan keuangan anggota Direksi:

Nama Name	Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With							
	Direksi Lainnya Others Board of Directors		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Wibisono Julianto Somad		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Armon Trifery		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Suharjo Prihatin Lumbanraja		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Berikut merupakan informasi hubungan kekeluargaan Direksi:

C. Disclosure of the Board of Directors

The Board of Directors conducts disclosure in the context of implementing corporate governance, including:

1. Share ownership both in the Company and in other companies domiciled at home and abroad.
2. Financial and family relationships with members of the Board of Commissioners, Sharia Supervisory Board, and other members of the Board of Directors.
3. Position in another company.

The following is information on share ownership of members of the Board of Directors:

The following is information on the financial relationship of members of the Board of Directors:

The following is information on the family relations of the Board of Directors:

Nama Name	Hubungan Kekeluargaan Dengan Family Relationship With							
	Direksi Lainnya Others Board of Directors		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Dewan Pengawas Syariah Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Wibisono Julianto Somad		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Armon Trifery		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Suharjo Prihatin Lumbanraja		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Berikut merupakan informasi kepemilikan saham anggota Direksi:

Here is the information on the share ownership of the Board of Directors members:

Nama Name	Kepemilikan Saham Ownership of Shares		
	Jabatan Position	PT ARI PT ARI	Perusahaan Lain Other Company
Wibisono Julianto Somad	Direktur Director	Nihil Nil	Nihil Nil
Armon Trifery	Direktur Director	Nihil Nil	Nihil Nil
Suharjo Prihatin Lumbanraja	Direktur Director	Nihil Nil	Nihil Nil

Sesuai ketentuan POJK 23 tahun 2023, anggota Direksi dilarang merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, Dewan Komisaris, atau Dewan Pengawas Syariah pada perusahaan perasuransian dan/atau perusahaan lain kecuali sebagai anggota Dewan Komisaris pada 1 (satu) Perusahaan Perasuransian lain. Larang rangkap jabatan dimaksud dikecualikan bagi anggota Direksi selain Direktur Utama atau yang setara menjalankan tugas fungsional menjadi anggota Dewan Komisaris atau yang setara pada anak perusahaan yang dikendalikan oleh Perusahaan sepanjang rangkap jabatan tersebut tidak mengakibatkan yang bersangkutan mengabaikan pelaksanaan tugas dan wewenang sebagai anggota Direksi.

According to the provisions of POJK 23 of 2023, members of the Board of Directors are prohibited from holding positions as members of the Board of Directors, the Board of Commissioners, or the Sharia Supervisory Board in insurance companies and/or other companies, except as members of the Board of Commissioners in one (1) other insurance company. This prohibition on holding multiple positions does not apply to members of the Board of Directors other than the President Director or equivalent who carry out functional duties as members of the Board of Commissioners or equivalent in subsidiaries controlled by the Company, as long as such dual positions do not result in neglecting the duties and authority as members of the Board of Directors.

Berikut informasi rangkap jabatan anggota Direksi per 31 Desember 2024:

The following is information on the concurrent positions of members of the Board of Directors as of December 31, 2024:

Nama Name	Rangkap Jabatan Concurrent Positions		
	Jabatan Position	Perusahaan Company	Periode Period
Wibisono Julianto Somad	N/A	N/A	N/A
Armon Trifery	N/A	N/A	N/A
Suharjo Prihatin Lumbanraja	N/A	N/A	N/A

D. Rapat Direksi dan Frekuensi Rapat

Direksi wajib menyampaikan laporan kepada Dewan Komisaris yang antara lain berisi perkembangan kinerja, strategi, kebijakan dan hal lain yang membutuhkan nasihat atau arahan Dewan Komisaris. Sebagai bagian dari pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi mengadakan rapat secara berkala dengan ketentuan rapat dilaksanakan sekurang-kurangnya 1 kali dalam 1 bulan.

Sepanjang tahun 2024 Direksi telah melakukan rapat sebanyak 11 (sebelas kali) dengan persentase kehadiran sebagai berikut: (baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya).

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Attendance in Total	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran dalam % Attendance in %
Wibisono Julianto Somad	Direktur Director	2	11	18%
Armon Trifery	Direktur Director	11	11	100%
Suharjo Prihatin Lumbanraja	Direktur Director	11	11	100%

E. Komite-Komite di bawah Direksi

Direksi membentuk berbagai komite untuk membantu kelancaran pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya di dalam Perusahaan. Komite-komite di bawah Direksi secara umum bertanggung jawab untuk memastikan pelaksanaan strategi serta melakukan pemantauan terhadap pencapaian sasaran, anggaran, dan kebijakan Perusahaan. Masing-masing Komite di bawah Direksi telah memiliki piagam Komite yang menjadi pedoman dan tata tertib kerja bagi setiap Komite yang di dalamnya telah secara jelas peran dan tanggung jawab Komite berikut ruang lingkup kerja Komite.

D. Meeting of Board of Directors and the Meeting Frequency

The Board of Directors is required to submit a report to the Board of Commissioners which includes, among others, performance developments, strategies, policies and other matters that require advice or direction from the Board of Commissioners. As part of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors holds regular meetings provided that the meeting is held at least once a month.

Throughout 2024 the Board of Directors has held 11 (eleven) meetings with the following percentage of attendance: (either in the form of face-to-face or via video conference and other electronic means).

E. Committees under the Board of Directors

The Board of Directors forms various committees to assist the smooth implementation of their duties and responsibilities within the Company. The committees under the Board of Directors are generally responsible for ensuring the implementation of strategies and monitoring the achievement of the Company's targets, budgets and policies. Each Committee under the Board of Directors has a committee charter which serves as a guideline and work order for each Committee, in which the roles and responsibilities of the Committees and the Committee's scope of work are clearly defined.

1. Komite Pengembangan Produk

Komite Pengembangan Produk mempunyai tugas membantu Direksi untuk melakukan pengawasan terhadap produk baru, serta kinerja dan perubahan pada produk yang ada.

Susunan keanggotaan Komite Pengembangan Produk terdiri dari:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Irawan Firdausi
Anggota Member	Armon Trifery Rudy Affandi

Dan terdapat perubahan pada keanggotaan Komite Pengembangan Produk per 08 Januari 2024 dengan susunan anggota menjadi sebagai berikut:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Kalvin Sumandar Rajagukguk
Anggota Member	Armon Trifery Rudy Affandi

Selama tahun 2024, Komite Pengembangan Produk telah mengadakan 3 kali rapat secara triwulanan, baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya, dengan pembahasan-pembahasan penting antara lain meliputi:

- Pembaharuan Anggota Komite.
- Evaluasi kinerja produk.
- Update mengenai produk yang sedang dalam pengembangan atau *pipeline* pengembangan produk.

2. Komite Manajemen Investasi

Komite Investasi bertugas untuk membantu Direksi dalam mempersiapkan dan mengambil keputusan terkait dalam ruang lingkup manajemen investasi Perusahaan. Susunan keanggotaan Komite Manajemen Investasi terdiri dari:

Susunan keanggotaan Komite Manajemen Investasi terdiri dari:

1. Product Development Committee

The Product Development Committee has the task of assisting the Board of Directors in supervising new products, as well as performance and changes to existing products.

The membership composition of the Product Development Committee consists of:

And there was a change in the membership of the Product Development Committee as of January 08, 2024, with the following members:

During 2024, the Product Development Committee held 3 meetings on a quarterly basis, either face-to-face or via video conference and other electronic means, with important discussions including:

- Renewal of Committee Members.
- Product performance evaluation.
- Updates on products under development or product development pipeline.

2. Investment Management Committee

Investment Committee to assist the Board of Directors in preparing and making related decisions within the scope of the Company's investment management.

The membership composition of the Investment Management Committee consists of:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Mardiana
Anggota Member	Martono Jusuf Wandri Sugianto Sherly Sri Rachmayani

Dan terdapat perubahan ada keanggotaan Komite Manajemen Investasi per 03 Januari 2024 dengan susunan anggota menjadi sebagai berikut:

And there are changes to the membership of the Investment Management Committee as of January 3, 2024 with the composition of members as follows:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Suharjo Prihatin Lumbanraja
Anggota Member	Wandri Sugianto Sherly Sri Rachmayani

Rapat Komite Investasi diselenggarakan setiap semester atau sewaktu-waktu sesuai kebutuhan Perusahaan atau permintaan anggota Komite. Sepanjang tahun 2024, Komite Manajemen Investasi telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali, baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya, dengan pembahasan-pembahasan penting antara lain meliputi:

- Pembaharuan Anggota Komite
- Update kinerja investasi Perusahaan
- Rencana dan strategi Komite

3. Komite Manajemen Risiko

Komite Manajemen Risiko (Risk Committee) memiliki tugas dan tanggung jawab di antaranya, yaitu:

- Menyusun kebijakan dan strategi Manajemen Risiko secara tertulis dan komprehensif termasuk tingkat risiko yang diambil (*risk appetite*) dan toleransi risiko (*risk tolerance*), kerangka Manajemen Risiko serta rencana kontijensi untuk mengantisipasi terjadinya kondisi tidak normal;
- Melakukan penyesuaian pelaksanaan Manajemen Risiko berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Manajemen Risiko;
- Menetapkan hal-hal yang terkait dengan keputusan bisnis dan menyimpang dari prosedur normal, seperti pelampauan

Investment Committee meetings are held every semester or at any time according to the needs of the Company or at the request of the Committee members. Throughout 2023, the Investment Management Committee has held 2 (two) meetings, either face-to-face or via video conference and other electronic means, with important discussions including:

- Renewal of Committee Members
- Update the Company's investment performance
- Committee plans and strategies

3. Risk Management Committee

The Risk Management Committee has the following duties and responsibilities, namely:

- Develop written and comprehensive Risk Management policies and strategies including risk appetite and risk tolerance, Risk Management framework and contingency plans to anticipate abnormal conditions.
- Adjusting the implementation of Risk Management based on the results of the evaluation of the implementation of Risk Management.
- Determine matters related to business decisions and deviate from normal procedures, such as exceeding the number of significant investment placements compared to the

- jumlah penempatan investasi yang signifikan dibandingkan dengan rencana bisnis Perusahaan yang telah ditetapkan sebelumnya atau pengambilan posisi atau eksposur Risiko yang melampaui limit yang telah ditetapkan;
- d. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi;
 - e. Memastikan peningkatan kompetensi sumber daya manusia yang terkait dengan Manajemen Risiko;
 - f. Memastikan bahwa fungsi Manajemen Risiko telah beroperasi secara independen;
 - g. Melakukan pengawasan dan memberikan arahan strategis terhadap inisiatif bisnis dan proyek bisnis utama dan memastikan adanya dukungan dari seluruh lini organisasi;
 - h. Melaksanakan tanggung jawab lainnya yang didelegasikan oleh Dewan Komisaris maupun Komite Pemantau Risiko.

Company's previously determined business plan or taking positions or risk exposures that exceed the predetermined limits.

- d. Develop a Risk Management culture at all levels of the organization.
- e. Ensuring the improvement of human resource competencies related to Risk Management.
- f. Ensure that the Risk Management function operates independently.
- g. Supervise and provide strategic direction on key business initiatives and business projects and ensure support from all lines of the organization.
- h. Carry out other responsibilities delegated by the Board of Commissioners and the Risk Monitoring Committee.

Susunan keanggotaan Komite Manajemen Risiko terdiri dari:

The composition of the Risk Management Committee membership consists of:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Armon Trifery
Anggota Member	Wibisono Julianto Somad Ferdinansyah Irawan Firdausi Meyliza

Dan terdapat perubahan ada keanggotaan Komite Manajemen Risiko per 21 Agustus 2024 dengan susunan anggota menjadi sebagai berikut:

And there are changes to the membership of the Risk Management Committee as of August 21, 2024 with the composition of members being as follows:

Jabatan Position	Nama Name
Ketua Head	Armon Trifery
Anggota Member	Suharjo Prihatin Lumbanraja Kalvin Sumandar Rajagukguk Ferdinansyah Meyliza

Rapat Komite Manajemen Risiko dilakukan setiap semester atau sewaktu-waktu sesuai kebutuhan Perusahaan. Sepanjang tahun 2023, Risk Committee telah menyelenggarakan rapat sebanyak 2 (dua) kali, baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya, dengan pembahasan-

Risk Management Committee meetings are held every semester or at any time according to the needs of the Company. Throughout 2023, the Risk Committee has held 2 (two) meetings, either face-to-face or via video conference and other electronic means, with important discussions including:

pembahasan penting antara lain meliputi:

- Finalisasi Laporan Implementasi Manajemen Risiko & Laporan Tingkat Kesehatan Perusahaan.
- Update Risk Register.
- Update tahunan Pedoman Manajemen Risiko.

- Finalization of Risk Management Implementation Report & Company Health Level Report.
- Update Risk Register.
- Annual update of Risk Management Guidelines.

Dewan Pengawas Syariah

Sharia Supervisory Board

Dewan Pengawas Syariah (DPS) bertugas melakukan pengawasan terhadap aktivitas operasional Perusahaan, khususnya yang terkait dengan implementasi sistem dan produk syariah, serta kegiatan lain yang berbasis Syariah. Hal ini sesuai ketentuan yang diberlakukan oleh Dewan Syariah Nasional (DSN).

A. Susunan DPS

Pada 31 Desember 2023, komposisi Dewan Pengawas Syariah adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position	Tanggal Pengangkatan oleh RUPS Designation by GMS	Masa Jabatan Term of Office	Kewarganegaraan Nationality	Domisili Domicile
Taufan Maulamin	Ketua DPS SSB Chairman	17 Maret 2021 March 17, 2021	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia
Abdul Ghoni	Anggota DPS SSB Member	17 Maret 2021 March 17, 2021	5 Tahun 5 Years	Indonesia Indonesia	Indonesia Indonesia

Profil dari masing-masing anggota Dewan Pengawas Syariah disajikan pada bagian Data Perusahaan dalam Laporan Tahunan ini.

B. Tugas dan Tanggung Jawab DPS

- Mengawasi operasional Unit Syariah agar selalu sesuai ketentuan Syariah Islam.
- Memberikan masukan dan persetujuan terkait dengan operasional dan produk yang dikeluarkan oleh Unit Syariah.
- Menjembatani Unit Syariah dengan lembaga Islam terkait dengan operasional Unit Syariah misalnya Majelis Ulama Indonesia dan DSN.
- Memberikan informasi yang relevan yang terkait dengan operasional Unit Syariah dan mendiskusikannya untuk kepentingan perkembangan Unit Syariah.

Sharia Supervisory Board (SSB) supervises the Company's operational activities, particularly those related to the implementation of sharia systems and products, as well as other Sharia-based activities. This is in accordance with the provisions imposed by the National Sharia Council (NSC).

A. The Composition of SSB

As of December 31, 2023, the composition of the Sharia Supervisory Board is as follows:

The profile of each member of the Sharia Supervisory Board is presented in the Corporate Data section of this Annual Report.

B. Duties and Responsibilities of SSB

- Supervise the operation of the Sharia Unit so that it always complies with the provisions of Islamic Sharia.
- Provide input and approval related to operations and products issued by the Sharia Unit.
- Bridging the Sharia Unit with Islamic institutions related to Sharia Unit operations, such as the Indonesian Ulema Council and NSC.
- Provide relevant information related to the operation of the Sharia Unit and discuss it for the benefit of the development of the Sharia Unit.

C. Keterbukaan DPS

DPS melakukan pengungkapan dalam rangka pelaksanaan tata kelola perusahaan, antara lain:

1. Kepemilikan saham baik pada Perusahaan maupun pada perusahaan lain yang berkedudukan di dalam dan di luar negeri.
2. Hubungan keuangan dan kekeluargaan dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Dewan Pengawas Syariah lainnya, maupun anggota Direksi.
3. Jabatan di perusahaan lain.

Berikut informasi kepemilikan saham Dewan Pengawas Syariah:

C. Disclosure of SSB

SSB makes disclosures in the context of implementing corporate governance, including:

1. Share ownership both in the Company and in other companies domiciled at home and abroad.
2. Financial and familial relationships with members of the Board of Commissioners, other members of the Sharia Supervisory Board, and members of the Board of Directors.
3. Position in another company.

The following is information on share ownership of the Sharia Supervisory Board:

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan saham DPS yang mencapai 5% atau lebih Share Ownership by SSB which reach 5% or more		
		Jumlah Nominasi Saham (Rp) Nomination Share in Total (Rp)	Persentase Kepemilikan Ownership in Percentage	Keterangan Description
Taufan Maulamin	Ketua DPS SSB Chairman	N/A	N/A	N/A
Abdul Ghoni	Anggota DPS SSB Member	N/A	N/A	N/A

Berikut merupakan informasi hubungan keuangan Dewan Pengawas Syariah:

The following is information on the financial relationship of the Sharia Supervisor Board:

Nama Name	Hubungan Keuangan Dengan Financial Relationship With							
	Direksi Lainnya Others Board of Directors		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Dewan Pengawas Syariah lainnya Other Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Taufan Maulamin		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Abdul Ghoni		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Berikut merupakan informasi hubungan kekeluargaan Dewan Pengawas Syariah:

The following is information on the family relationship of the Sharia Supervisory Board:

Nama Name	Hubungan Kekeluargaan Dengan Family Relationship With							
	Direksi Lainnya Others Board of Directors		Dewan Komisaris Board of Commissioners		Dewan Pengawas Syariah lainnya Other Sharia Supervisory Board		Pemegang Saham Shareholders	
	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No	Ya Yes	Tidak No
Taufan Maulamin		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No
Abdul Ghoni		Tidak No		Tidak No		Tidak No		Tidak No

Berikut merupakan informasi kepemilikan saham Dewan Pengawas Syariah:

The following is information regarding the share ownership of the Sharia Supervisory Board :

Nama Name	Kepemilikan Saham Ownership of Shares		
	Jabatan Position	PT ARI PT ARI	Perusahaan Lain Other Company
Taufan Maulamin	Ketua DPS SSB Chairman	Nihil Nil	Nihil Nil
Abdul Ghoni	Anggota DPS SSB Member	Nihil Nil	Nihil Nil

POJK 23 Tahun 2023 mengatur mengenai rangkap jabatan pada posisi anggota DPS. Ketentuan tersebut sebagai berikut:

The Regulation of the Financial Services Authority (OJK) No. 23 of 2023 regulates concurrent positions for members of the Sharia Supervisory Board (DPS). The provisions are as follows :

1. Anggota DPS dilarang merangkap jabatan sebagai anggota Direksi pada perusahaan perasuransian atau anggota Dewan Komisaris pada perusahaan perasuransian yang memiliki bidang usaha sejenis.
2. Anggota DPS hanya dapat merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, atau anggota DPS paling banyak pada 5 lembaga jasa keuangan lainnya.

1. Members of SSB are prohibited from holding positions as Directors in insurance companies or as members of the Board of Commissioners in insurance companies with similar business fields.
2. Members of the SSB are only allowed to hold positions as Directors, members of the Board of Commissioners, or as SSB members in up to 5 other financial services institutions.

Berikut informasi rangkap jabatan Dewan Pengawas Syariah per 31 Desember 2024:

Here is the information regarding the concurrent positions of the Sharia Supervisory Board as of December 31, 2024:

Nama Name	Rangkap Jabatan Concurrent Positions		
	Jabatan Position	Perusahaan Company	Periode Period
Taufan Maulamin	N/A	N/A	N/A
Abdul Ghoni	N/A	N/A	N/A

D. Rapat DPS dan Frekuensi Rapat

DPS wajib menyelenggarakan rapat DPS secara berkala paling sedikit 6 kali dalam 1 tahun.

Sepanjang tahun 2024 DPS mengadakan 6 kali rapat, baik dalam bentuk tatap muka secara langsung atau melalui konferensi video dan sarana elektronik lainnya, dengan persentase kehadiran sebagai berikut:

D. SSB Meetings and Meeting Frequency

SSB is required to hold SSB meetings periodically, at least 6 times a year.

Throughout the year 2024, SSB held 6 meetings, either in-person or through video conferences and other electronic means, with the attendance percentages as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Kehadiran Attendance in Total	Jumlah Rapat Total Meeting	Kehadiran dalam % Attendance in %
Taufan Maulamin	Ketua DPS SSB Chairman	6	6	100%
Abdul Ghoni	Anggota DPS SSB Member	6	6	100%

Beberapa pembahasan penting yang dihasilkan oleh DPS antara lain:

1. Update kinerja unit syariah;
2. Persetujuan pengajuan perizinan produk asuransi syariah kepada OJK;
3. Update rencana kerja dan proses pemisahan unit syariah.
4. Diskusi, opini, dan persetujuan DPS terhadap isu/kendala dalam operasional bisnis terkait kesesuaian dengan prinsip Syariah.

Some of the important discussions generated by the DPS include:

1. Sharia unit performance update;
2. Approval for licensing application for sharia insurance products to Financial Services Authority;
3. Update the work plan and process for the separation of sharia units;
4. Discussion, opinion, and approval of DPS on issues/constraints in business operations related to compliance with Sharia principles.

Sekretaris Perusahaan

The Corporate Secretary

Sekretaris Perusahaan berada di bawah koordinasi Direksi sebagai organ penghubung yang menjembatani hubungan antara Perusahaan dengan pihak eksternal baik pemegang saham, regulator, pemasok, maupun pemangku kepentingan lainnya. Sekretaris Perusahaan berperan menjaga persepsi publik atas citra Perusahaan dan pemenuhan tanggung jawab oleh Perusahaan, baik yang berkaitan dengan peraturan perundang-undangan dan keterbukaan informasi ataupun kegiatan sosial lainnya.

Profil Sekretaris Perusahaan

Martono Jusuf Warga Negara Indonesia. Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak 04 Januari 2021 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 004/ARI-DIR/S-Kep/I/2021 tanggal 04 Januari 2021. Meraih gelar Pascasarjana Ekonomi dari Universitas Tarumanegara pada tahun 2005. Pengalaman kerja yang dimiliki, antara lain sebagai Governance Risk & Compliance General Manager PT Asuransi Reliance Indonesia (2017-2021); Finance & Operation General Manager PT Asuransi Reliance Indonesia (2014-2017); Audit Manager PT Adira Dinamika (2012-2014); Quality Assurance Manager PT Adira Dinamika (2009-2011); Financial Planner HSBC Insurance Singapore (2008-2009); Collection Manager PT Asuransi Raksa Pratikara (2007-2008); Agency Manager PT Asuransi Raksa Pratikara (2004-2006); Audit Manager PT Asuransi Raksa Pratikara (2000-2003); General Affairs & Human Resource PT Asuransi Raksa Pratikara (1996-2000) dan Accounting Staff PT Asuransi Raksa Pratikara (1991-1995).

Tugas dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Sekretaris Perusahaan memiliki peran penting dalam implementasi Tata Kelola. Berikut adalah 4 fungsi utama Sekretaris Perusahaan yang berlaku di Perusahaan:

1. Mengikuti perkembangan Industri Asuransi khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang Perasuransian.
2. Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan

The Corporate Secretary operates under the coordination of the Board of Directors as a liaison between the company and external parties such as shareholders, regulators, suppliers, and other stakeholders. The Corporate Secretary plays a role in maintaining the public perception of the company's image and ensuring the company's compliance with regulations and transparency requirements, as well as other social activities.

Profile of the Corporate Secretary

Martono Jusuf, an Indonesian citizen, has served as the Corporate Secretary since January 4, 2021, based on the Board of Directors Decree No. 004/ARI-DIR/S-Kep/I/2021 dated January 4, 2021. He earned his Master's degree in Economics from Tarumanegara University in 2005. His work experience includes Governance Risk & Compliance General Manager at PT Asuransi Reliance Indonesia (2017-2021); Finance & Operation General Manager at PT Asuransi Reliance Indonesia (2014-2017); Audit Manager at PT Adira Dinamika (2012-2014); Quality Assurance Manager at PT Adira Dinamika (2009-2011); Financial Planner at HSBC Insurance Singapore (2008-2009); Collection Manager at PT Asuransi Raksa Pratikara (2007-2008); Agency Manager at PT Asuransi Raksa Pratikara (2004-2006); Audit Manager at PT Asuransi Raksa Pratikara (2000-2003); General Affairs & Human Resource at PT Asuransi Raksa Pratikara (1996-2000); Accounting Staff at PT Asuransi Raksa Pratikara (1991-1995).

Duties and Responsibilities of the Corporate Secretary

The Corporate Secretary plays a vital role in the implementation of Good Corporate Governance. The following are the four main functions of the Corporate Secretary in the Company:

1. Stay informed about the latest trends and changes in the insurance industry, especially regarding relevant laws and regulations.
2. Advise the Board of Directors and the Board of

Komisaris untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang Perasuransian.

3. Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang meliputi:
 - a. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Website Perseroan;
 - b. Penyampaian laporan kepada otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
 - c. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Umum Pemegang Saham.
 - d. Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/ atau Dewan Komisaris;
4. Sebagai penghubung antara Perusahaan dengan pemegang saham, otoritas Jasa Keuangan dan pemangku kepentingan lainnya.

Commissioners to ensure compliance with laws and regulations in the insurance sector

3. Assist the Board of Directors and the Board of Commissioners in Implementing Corporate Governance, which includes:
 - a. Transparency of Information to the Public, including the availability of information on the Company's website;
 - b. Submission of Reports to Financial Authorities on Time;
 - c. Conducting and Documenting Shareholders' General Meetings;
 - d. Conducting and Documenting Board of Directors and/or Board of Commissioners Meetings.
4. Serving as a Liaison Between the Company, Shareholders, Financial Authorities, and Other Stakeholders.

Laporan Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Sepanjang 2024, Sekretaris Perusahaan telah menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan rincian sebagai berikut:

1. Melaksanakan korespondensi dengan regulator dan pihak eksternal pemangku kepentingan lainnya seperti Pelaporan berkala;
2. Menyiapkan penyelenggaraan RUPS Tahunan maupun RUPS Luar Biasa;
3. Menyiapkan rapat Komisaris, Direksi, DPS, maupun Komite terkait;
4. Penyusunan Laporan Tahunan Perusahaan sesuai dengan peraturan yang dimiliki.

Secretary's Report Implementation

Throughout 2024, the Corporate Secretary has carried out his duties and responsibilities as follows:

1. Conducting correspondence with regulators and other external stakeholders such as periodic reporting;
2. Preparing for the convening of the Annual General Meeting (AGM) and Extraordinary General Meeting (EGM);
3. Preparing meetings for the Board of Commissioners, Board of Directors, Sharia Supervisory Board (SSB), and related committee;
4. Compiling the Company's Annual Report in accordance with applicable regulations.

Unit Internal Audit

Audit Internal Unit

Perusahaan membentuk Unit Audit Internal untuk memberi pendapat profesional, independen dan objektif kepada Presiden Direktur terhadap aktivitas bisnis dan operasional Perusahaan. Keberadaan fungsi Unit Audit Internal di Perusahaan juga merupakan bentuk komitmen Perusahaan untuk senantiasa menjalankan proses bisnis sesuai dengan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik.

Struktur dan Kedudukan Unit Audit Internal

Di dalam organisasi Perusahaan, Unit Internal Audit dipimpin oleh Kepala Internal Audit yang secara struktur berada di bawah Direksi dan bertanggung jawab penuh kepada Presiden Direktur. Kepala Internal Audit juga bekerja sama dengan Komite Audit guna mendukung pelaksanaan tugas masing-masing pihak. Proses pengangkatan dan pemberhentian Unit Internal Audit dilakukan secara langsung oleh Direktur Utama dengan persetujuan Dewan Komisaris dan berdasarkan rekomendasi Komite Audit.

Pedoman Kerja Unit Internal Audit

Perusahaan melaksanakan tugasnya dengan berpedoman pada Internal Audit Charter yang disusun berdasarkan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.05/2014 tentang Komite Pada Dewan Komisaris Perusahaan Asuransi dan Perusahaan Asuransi Syariah serta telah disetujui dan disahkan oleh Direksi dan Ketua Komite Audit.

Adapun hal-hal yang diatur dalam charter adalah sebagai berikut:

1. Visi dan Misi;
2. Kewenangan dan Tanggung Jawab;
3. Lingkup Kerja;
4. Audit Program;
5. Standar Audit;
6. Persyaratan Pelaksanaan dan Pelaporan Audit;
7. Aktivitas Internal Audit dan Investigasi;
8. Quality Assurance.

The company establishes an Internal Audit Unit to provide professional, independent, and objective opinions to the President Director regarding the business and operational activities of the company. The presence of the Internal Audit Unit function in the company also reflects the company's commitment to consistently conduct business processes in accordance with the principles of Good Corporate Governance.

The Structure and Position of the Internal Audit Unit

Within the company organization, the Internal Audit Unit is led by the Head of Internal Audit, who structurally falls under the Directorate and is fully accountable to the President Director. The Head of Internal Audit also collaborates with the Audit Committee to support the execution of their respective tasks. The appointment and dismissal process of the Internal Audit Unit is carried out directly by the President Director with the approval of the Board of Commissioners and based on the recommendation of the Audit Committee.

The Internal Audit Unit's Working Guidelines

The company carries out its duties based on the Internal Audit Charter prepared in accordance with Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.05/2014 regarding Committees in the Board of Commissioners of Insurance Companies and Sharia Insurance Companies, which has been approved and ratified by the Board of Directors and the Chairman of the Audit Committee.

The items regulated in the charter are as follows:

1. Vision and Mission;
2. Authority and Responsibilities;
3. Scope of Work;
4. Audit Program;
5. Audit Standards;
6. Requirements for Audit Implementation and Reporting;
7. Internal Audit and Investigation Activities;
8. Quality Assurance.

Tugas dan Tanggung Jawab Internal Audit

1. Mengembangkan rencana audit tahunan yang fleksibel dengan metodologi berbasis risiko yang tepat, termasuk risiko dan pengendalian yang diidentifikasi oleh Manajemen dan menyerahkan rencana audit kepada Dewan Komisaris melalui Komite Audit untuk direview dan disetujui sekaligus disempurnakan secara periodik;
2. Mengimplementasikan rencana audit tahunan yang disetujui;
3. Membuat laporan hasil audit dan laporan tindak lanjut atas hasil pemeriksaan tersebut; dan
4. Menyampaikan laporan tersebut kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris serta pihak eksternal sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan memberikan saran perbaikan dan informasi yang obyektif tentang kegiatan yang diperiksa pada seluruh tingkatan manajemen.

Pernyataan Independensi Internal Audit

Guna menghasilkan performa kerja yang maksimal, Perusahaan mewajibkan pelaksanaan tugas secara independen dari Divisi Internal Audit. Perusahaan juga mendorong Divisi Internal Audit untuk memegang teguh komitmennya dalam memastikan pelaksanaan tugasnya senantiasa bebas dari kepentingan pihak tertentu yang berpotensi mengganggu proses audit. Oleh karena itu, Perusahaan mengupayakan realisasi kinerja yang independen dengan pemenuhan kaidah independensi melalui penetapan berbagai hal berikut:

1. Benturan Kepentingan

Agar dapat menjalankan fungsinya dengan baik, masing-masing organ organisasi beserta seluruh jajaran di bawahnya memiliki komitmen untuk menghindari dominasi dari pihak manapun, tidak terpengaruh oleh kepentingan tertentu, bebas dari benturan kepentingan dan dari segala pengaruh atau tekanan, sehingga pengambilan keputusan dapat dilakukan secara obyektif.

2. Intervensi Pihak Lain

Perusahaan menjamin tidak adanya praktik-praktik intervensi pihak lain terhadap kegiatan usaha Perusahaan yang bertujuan untuk kepentingan pribadi.

Duties and Responsibilities of Internal Audit

1. Developing an annual audit plan that is flexible with appropriate risk-based methodology, including risks and controls identified by Management, and submitting the audit plan to the Board of Commissioners through the Audit Committee for periodic review, approval, and refinement.
2. Implementing the approved annual audit plan.
3. Creating audit findings reports and follow-up reports on examination results; and
4. Presenting these reports to the President Director and the Board of Commissioners as well as external parties according to applicable regulations, and providing objective recommendations and information on the activities examined at all levels of management.

Statement of Internal Audit Independence

To achieve maximum performance, the Company requires the Internal Audit Division to carry out its duties independently. The Company also encourages the Internal Audit Division to uphold its commitment to ensure that its tasks are always free from the interests of certain parties that may disrupt the audit process. Therefore, the Company strives for independent performance by adhering to the principles of independence through the establishment of the following:

1. Conflict of Interest

In order to perform its functions effectively, each organizational body along with all levels under it is committed to avoiding domination by any party, remaining unaffected by particular interests, free from conflicts of interest, and from any influence or pressure, ensuring that decision-making can be done objectively.

2. Intervention by Other Parties

The company ensures that there are no practices of intervention by other parties in the company's business activities for personal gain.

Pengembangan Kompetensi Internal Audit

Perusahaan senantiasa mendorong dan memfasilitasi anggota Unit Internal Audit untuk mengembangkan kompetensi yang dimiliki guna menunjang pelaksanaan tugasnya di Perusahaan. Sepanjang 2024, Unit Internal Audit telah mengikuti pendidikan, pelatihan, seminar, webinar, maupun workshop yang terangkum dalam tabel berikut:

Development of Internal Audit Competencies

The company continuously encourages and facilitates members of the Internal Audit Unit to develop their competencies to support their tasks within the company. Throughout 2024, the Internal Audit Unit has participated in education, training, seminars, webinars, and workshops as summarized in the following table:

Nama Name	Pendidikan Pelatihan Education and Training	Tanggal Date	Penyelenggara Provider
Ferdinansyah	Penguatan Tata Kelola, Manajemen Risiko, dan Kepatuhan (GRC) Strengthening Governance, Risk Management, and Compliance (GRC)	26 Juni 2024 June 26, 2024	IRMAPA
Ferdinansyah	Mengintegrasikan manajemen kepatuhan: Implementasi POJK 22/2023 dari teori ke aksi: Kasus Perlindungan Konsumen Integrating compliance management: Implementation of POJK 22/2023 from theory to action: Consumer Protection Case	27 Juni 2024 June 27, 2024	CRMS, ICoPI
Ferdinansyah	Peran Integrasi bagi Penciptaan Kinerja Berprinsip secara Berkelanjutan dalam Melayani Kebutuhan Masyarakat The Role of Integration in Creating Sustainable Principled Performance in Serving Community Needs	30 Juli 2024 July 30, 2024	CRMS, ICoPI
Ferdinansyah	Strategi Implementasi POJK 22/2023 dalam Industri Jasa Keuangan Implementation Strategy of POJK 22/2023 in the Financial Services Industry	7 Agustus 2024 August 7, 2024	CRMS, ICoPI
Ferdinansyah	Peraturan OJK No. 12/2024: Transformasi Strategi Anti-Fraud di Lembaga Jasa Keuangan OJK Regulation No. 12/2024: Transformation of Anti-Fraud Strategy in Financial Services Institutions	2 Oktober 2024 October 2, 2024	CRMS, ICoPI

Manajemen Risiko

Risk Management

PT Asuransi Reliance Indonesia menerapkan manajemen risiko yang mencakup strategi, organisasi, kebijakan dan prosedur, serta infrastruktur manajemen risiko untuk memastikan bahwa seluruh risiko yang ada pada perusahaan dapat diidentifikasi, diukur, dipantau, dan dikendalikan serta dilaporkan secara tepat. Penerapan manajemen risiko mengacu kepada ketentuan regulator dan juga peran aktif dari Direksi dan Komisaris.

Direksi dan Komisaris memiliki wewenang dan tanggung jawab dalam melakukan penerapan Manajemen Risiko pada Perusahaan adalah, sebagai berikut :

1. Wewenang dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Peran aktif Dewan Komisaris dalam penerapan Manajemen Risiko pada Perusahaan tercermin dari wewenang dan tanggung jawab Dewan Komisaris yaitu sebagai berikut :

- Menyetujui dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko;
- Melakukan pengawasan terhadap tingkat risiko Perusahaan;
- Menyetujui dan mengevaluasi Kebijakan Manajemen Risiko;
- Melakukan pengawasan terhadap tingkat risiko Perusahaan dengan membentuk Komite Pemantau Risiko;
- Melakukan evaluasi setiap tahunnya terkait dengan tingkat risiko Perusahaan;
- Menunjuk dan mengevaluasi anggota Direksi yang bertanggung jawab dalam rangka penerapan Manajemen Risiko pada Perusahaan.

2. Wewenang dan Tanggung Jawab Direksi

Dalam menerapkan Manajemen Risiko pada Perusahaan, Direksi memiliki wewenang dan tanggung jawab, sebagai berikut :

- Menetapkan dan menyetujui Kebijakan Manajemen Risiko pada Perusahaan;
- Bertanggung jawab atas pelaksanaan kebijakan, strategi, dan kerangka Manajemen

PT Asuransi Reliance Indonesia implements risk management covering strategy, organization, policies, and procedures, as well as risk management infrastructure to ensure that all risks within the company are identified, measured, monitored, controlled, and reported accurately. The implementation of risk management refers to regulatory provisions and also the active role of the Board of Directors and Commissioners.

The Board of Directors and the Board of Commissioners have the authority and responsibility to implement Risk Management in the Company as follows:

1. Authority and responsibility of the Board of Commissioners

The active role of the Board of Commissioners in implementing Risk Management in the Company is reflected in the authority and responsibilities of the Board of Commissioners as follows:

- Approving and evaluating the Risk Management Policy;
- Overseeing the Company's risk level;
- Approving and evaluating the Risk Management Policy;
- Overseeing the Company's risk level by forming a Risk Monitoring Committee;
- Conducting an annual evaluation of the Company's risk level;
- Appointing and evaluating members of the Board of Directors responsible for implementing Risk Management in the Company.

2. Authority and responsibility of the Board of Directors

In implementing Risk Management in the Company, the Board of Directors has the authority and responsibility as follows:

- Establishing and approving the Risk Management Policy of the Company;
- Being responsible for the implementation of policies, strategies, and frameworks of Risk

Risiko pada Perusahaan;

- c. Memberikan arahan terkait dengan pelaksanaan penerapan Manajemen Risiko;
- d. Melakukan evaluasi secara berkala terhadap penilaian tingkat risiko Perusahaan;
- e. Membentuk Satuan Kerja Manajemen Risiko yang bertugas dalam membuat kebijakan Manajemen Risiko pada Perusahaan.
- f. Memastikan setiap struktur organisasi pada Perusahaan telah terpenuhi sesuai dengan kebutuhan sehingga tidak menimbulkan adanya risiko dalam melakukan pelaksanaan strategi Perusahaan.
- g. Menetapkan limit risiko (selera risiko/risk appetite dan toleransi risiko/risk tolerance) dalam hal penerapan Manajemen Risiko Perusahaan.
- h. Memutuskan manajemen dan pengendalian terhadap risiko yang muncul dalam Perusahaan;
- i. Mengembangkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh jenjang organisasi; dan
- j. Mengevaluasi dan memutuskan transaksi dan limit Risiko yang memerlukan persetujuan Direksi

Tugas dan Wewenang dari Komisaris dan Direksi telah mengikuti perkembangan regulasi yang ditentukan melalui Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 44/ POJK.05/2020 tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Lembaga Keuangan Nonbank. PT Asuransi Reliance Indonesia dalam hal ini turut menyesuaikan kondisinya dan mengikuti peraturan tersebut.

Penerapan Manajemen Risiko dilakukan dengan adanya tahapan proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan evaluasi pada setiap lini proses bisnis dan unit kerja yang saling berkaitan. Hal ini mengacu kepada Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 8/ SEOJK.05/2021 Tentang Penerapan Manajemen Risiko Bagi Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah.

Risiko-risiko yang dihadapi Perusahaan dikategorikan ke dalam 9 (sembilan) risiko, yaitu :

Risiko Strategis, adalah Risiko akibat ketidaktepatan dalam pengambilan dan/atau pelaksanaan suatu keputusan strategis serta kegagalan dalam mengantisipasi perubahan lingkungan bisnis.

Management in the Company;

- c. Providing guidance regarding the implementation of Risk Management;
- d. Conducting periodic evaluations of the Company's risk assessment;
- e. Establishing a Risk Management Work Unit responsible for formulating Risk Management policies in the Company.
- f. Ensuring that every organizational structure in the Company is adequately fulfilled according to the needs so as not to create risks in implementing the Company's strategy.
- g. Establishing risk limits (risk appetite and risk tolerance) in terms of implementing Risk Management in the Company.
- h. Deciding on the management and control of risks arising in the Company;
- i. Developing a Risk Management culture at all levels of the organization; and
- j. Evaluating and deciding on transactions and Risk limits requiring Board approval.

The duties and authorities of the Commissioners and Directors have followed the developments in regulations stipulated through Financial Services Authority Regulation Number 44/POJK.05/2020 concerning the Implementation of Risk Management for Non-Bank Financial Institutions. PT Asuransi Reliance Indonesia in this regard has also adjusted its conditions and complied with the regulation.

The implementation of Risk Management is carried out with stages including the process of identification, measurement, monitoring, and evaluation at every line of business process and interrelated work units. This is in accordance with the Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 8/SEOJK.05/2021 Regarding the Implementation of Risk Management for Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.

Risks faced by the Company are categorized into 9 (nine) types of risks, namely:

Strategic Risk is the risk arising from inaccuracies in making and/or implementing strategic decisions as well as failures to anticipate changes in the business environment.

Risiko Operasional, adalah Risiko akibat ketidakcukupan dan/atau tidak berfungsinya proses internal, kesalahan manusia, kegagalan sistem, dan/atau adanya kejadian eksternal yang memengaruhi operasional Perusahaan.

Risiko Asuransi, adalah Risiko kegagalan Perusahaan untuk memenuhi kewajiban kepada pemegang polis, tertanggung, atau peserta sebagai akibat dari ketidakcukupan proses seleksi Risiko (underwriting), penetapan premi atau kontribusi, penggunaan reasuransi, dan/atau penanganan klaim.

Risiko Kredit, adalah Risiko akibat kegagalan pihak lain dalam memenuhi kewajiban kepada Perusahaan.

Risiko Pasar, adalah Risiko pada posisi aset, liabilitas, ekuitas, dan/atau rekening administratif termasuk transaksi derivatif akibat perubahan dari kondisi pasar.

Risiko Likuiditas, adalah Risiko akibat ketidakmampuan Perusahaan untuk memenuhi kewajiban yang jatuh tempo dari sumber pendanaan arus kas dan/atau dari aset likuid yang dapat dengan mudah dikonversi menjadi kas, tanpa mengganggu aktivitas dan kondisi keuangan Perusahaan.

Risiko Hukum, adalah Risiko yang timbul akibat tuntutan hukum dan/atau kelemahan aspek hukum.

Risiko Kepatuhan, adalah Risiko akibat Perusahaan tidak mematuhi dan/atau tidak melaksanakan peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku bagi Perusahaan.

Risiko Reputasi, adalah Risiko akibat menurunnya tingkat kepercayaan pemangku kepentingan yang bersumber dari persepsi negatif terhadap Perusahaan.

Manajemen cukup efektif dalam mengidentifikasi dan mengendalikan seluruh risiko yang dihadapi oleh Perusahaan.

Sistem manajemen risiko yang dilaksanakan akan terus dievaluasi secara berkala untuk dapat memahami apakah risiko-risiko yang telah diidentifikasi adalah risiko yang relevan dan berpengaruh terhadap kelangsungan usaha Perusahaan dalam mencapai target yang diinginkan.

Operational Risk is the risk resulting from inadequacies and/or malfunctions of internal processes, human errors, system failures, and/or external events affecting the operations of the Company.

Insurance Risk is the risk of the Company failing to fulfill its obligations to policyholders, insureds, or participants as a result of inadequacies in risk selection processes (underwriting), premium or contribution determination, reinsurance utilization, and/or claims handling.

Credit Risk is the risk resulting from the failure of counterparties to fulfill their obligations to the Company.

Market Risk is the risk associated with changes in market conditions affecting the positions of assets, liabilities, equities, and/or administrative accounts, including derivative transactions.

Liquidity Risk is the risk arising from the inability of the Company to meet its obligations due from cash flow funding sources and/or from liquid assets that can be readily converted into cash, without disrupting the Company's activities and financial condition.

Legal Risk is the risk arising from legal claims and/or weaknesses in legal aspects.

Compliance Risk is the risk arising from the failure of the Company to comply with and/or implement the applicable laws and regulations.

Reputation Risk is the risk of declining stakeholder trust arising from negative perceptions of the Company.

Management is quite effective in identifying and controlling all risks faced by the Company.

The risk management system implemented will be periodically evaluated to understand whether the identified risks are relevant and impactful on the Company's business continuity in achieving the desired targets.

Perusahaan juga telah melakukan *self assessment* tentang Penilaian Tingkat Risiko dan Penerapan Manajemen Risiko Perusahaan untuk Tahun 2024 dan telah disampaikan kepada OJK.

Penilaian profil tersebut dilakukan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 28/POJK.05/2020 Tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Lembaga Jasa Keuangan Nonbank dan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan Republik Indonesia Nomor 1/ SEOJK.05/2021 Tentang Penilaian Tingkat Kesehatan Perusahaan Asuransi, Perusahaan Asuransi Syariah, Perusahaan Reasuransi, dan Perusahaan Reasuransi Syariah.

The company has also conducted a self-assessment on the Risk Level Assessment and Implementation of Risk Management for the year 2024 and has been submitted to the OJK.

The assessment of the profile is conducted in accordance with the Regulation of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 28/POJK.05/2020 regarding the Assessment of the Health Level of Non-Bank Financial Institutions and Circular Letter of the Financial Services Authority of the Republic of Indonesia Number 1/SEOJK.05/2021 regarding the Assessment of the Health Level of Insurance Companies, Sharia Insurance Companies, Reinsurance Companies, and Sharia Reinsurance Companies.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam bidang pengelolaan risiko, perusahaan secara terus menerus memelihara dan meningkatkan struktur pengendalian internal yang andal melalui penelaahan atas efektivitas penerapan struktur pengendalian internal.

Struktur pengendalian internal yang dibangun perusahaan mencakup lingkungan pengendalian, sistem akuntansi dan prosedur pengendalian yang dimaksudkan untuk mengendalikan aspek keuangan, operasional dan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan.

Lingkungan pengendalian mencakup tindakan, kebijakan dan prosedur yang mencerminkan semua perilaku manajemen berkaitan dengan pengendalian, seperti pembuatan struktur organisasi, pembentukan komite audit, pembentukan pemeriksa internal, dan pembuatan metode pengendalian manajemen.

Sistem akuntansi mencakup semua sistem dan prosedur yang dapat mengidentifikasi, menyusun, mengklasifikasikan, mencatat dan melaporkan transaksi perusahaan.

Sistem akuntansi yang efektif harus menjamin bahwa semua catatan transaksi valid, transaksi diotorisasi pihak yang berwenang, transaksi dinilai dan diklasifikasikan secara tepat, dan transaksi dicatat tepat waktu dan dirangkum dengan benar.

Prosedur pengendalian mencakup semua kebijakan dan prosedur yang dibangun oleh manajemen untuk mencapai tujuan pengendalian internal, seperti adanya pemisahan tugas yang memadai, proses otorisasi transaksi dan kegiatan yang tepat, kecukupan dokumen dan catatan, pengawasan fisik atas aset perusahaan dan pencatatannya, dan pemeriksaan oleh pihak-pihak independen

As a company engaged in risk management, the company continuously maintains and enhances a reliable internal control structure through reviews of the effectiveness of internal control implementation.

The internal control structure established by the company includes the control environment, accounting systems, and control procedures intended to control financial, operational, and compliance aspects of regulations.

The control environment encompasses actions, policies, and procedures reflecting all management behaviors related to control, such as establishing the organizational structure, forming audit committees, establishing internal audit, and creating management control methods.

The accounting system encompasses all systems and procedures that can identify, organize, classify, record, and report company transactions. An effective accounting system must ensure that all transaction records are valid, transactions are authorized by authorized parties, transactions are assessed and classified correctly, and transactions are recorded in a timely manner and summarized accurately.

Control procedures include all policies and procedures built by management to achieve internal control objectives, such as adequate segregation of duties, authorization processes for transactions and appropriate activities, sufficient documentation and records, physical controls over company assets and their recording, and examination by independent parties.

Kode Etik

Code of ethics

Perusahaan senantiasa melakukan peninjauan ulang terhadap praktik GCG yang diwujudkan dalam bentuk perumusan berbagai kebijakan terkait etika perseroan. Dalam upayanya Perusahaan melakukan Penerapan standar kode etika terbaik yang mengacu pada Visi, Misi, dan budaya Perseroan. Kode Etik merupakan pedoman perilaku seluruh insan Perseroan dalam menjalankan tugas dan kegiatan sehari-hari serta dalam melakukan hubungan bisnis dengan para pelanggan, rekanan maupun rekan kerja. Pedoman perilaku tersebut dimuat dalam Kode Etik (*Code of Conduct*).

Lebih dari itu, Kode Etik Perusahaan merupakan data tertulis tentang nilai-nilai etika yang berlaku di lingkungan Perusahaan. Kode Etik ini berlaku bagi seluruh level organisasi dan menjadi kebijakan dan standar perilaku yang wajib dijalankan oleh seluruh pegawai dan Manajemen. Penerapan Kode Etik diharapkan dapat mendorong terwujudnya perilaku yang profesional, bertanggung jawab, wajar, patut, dan dapat dipercaya dalam melakukan hubungan bisnis dengan sesama rekan kerja maupun kepada mitra kerja.

Kode Etik Perusahaan mengatur tentang Etika Usaha dan Tata Perilaku. Kode Etik Perusahaan diatur dalam prosedur sumber daya manusia dan menjadi pedoman dalam tindakan manajemen dan pegawai sehari-hari.

The company continuously reviews its GCG practices, which are embodied in the formulation of various policies related to corporate ethics. In its efforts, the company implements the best standards of the code of ethics that refer to the Company's Vision, Mission, and culture. The Code of Ethics serves as a guideline for the behavior of all individuals within the Company in carrying out daily tasks and activities as well as in conducting business relationships with customers, partners, and colleagues. This behavioral guideline is contained in the Code of Ethics.

More than that, the Company's Code of Ethics constitutes written data about the ethical values prevailing within the Company's environment. This Code of Ethics applies to all levels of the organization and serves as a policy and standard of behavior that must be followed by all employees and Management. The implementation of the Code of Ethics is expected to encourage the realization of professional, responsible, fair, decent, and trustworthy behavior in conducting business relationships with colleagues and business partners.

The Company's Code of Ethics regulates Business Ethics and Conduct Standards. It is governed by human resources procedures and serves as a guideline for management and employee actions on a daily basis.

Whistleblowing System

Whistleblowing System

Perusahaan memiliki komitmen untuk menerapkan *Good Corporate Governance* (GCG) secara konsisten. Hal ini dilakukan dalam rangka mewujudkan kinerja yang tinggi dengan tetap patuh terhadap peraturan dan perundang-undangan melalui pelaksanaan praktik bisnis yang bersih dan menjunjung tinggi etika. Dalam upaya untuk senantiasa meningkatkan kepatuhan seluruh karyawan terhadap peraturan dan standar etika yang berlaku serta mencegah terjadinya tindakan pelanggaran, Perusahaan menetapkan kebijakan untuk menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing System/WBS*) di lingkungan PT Asuransi Reliance Indonesia sehingga Perusahaan dapat menjalankan usahanya secara optimal dengan didukung oleh etika dan perilaku bersih dari seluruh karyawan Perusahaan.

WBS merupakan sistem yang digunakan untuk menampung, mengolah dan menindaklanjuti serta membuat pelaporan atas informasi yang disampaikan oleh pelapor mengenai tindakan pelanggaran yang terjadi di lingkungan PT Asuransi Reliance Indonesia, yaitu pelanggaran terhadap prinsip-prinsip GCG, Pedoman Etika Usaha dan Tata Perilaku (*Code of Conduct*), peraturan perusahaan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku yang dilakukan oleh karyawan yang dapat merugikan Perusahaan maupun para pemangku kepentingan (*Stakeholders*).

Pelaporan yang diperoleh dari mekanisme WBS ini akan mendapatkan perhatian dan tindak lanjut, termasuk juga pemberian hukuman yang tepat agar dapat memberikan efek jera bagi pelaku pelanggaran dan juga bagi mereka yang berniat melakukan hal tersebut. WBS yang didukung bukti awal yang memadai akan ditindaklanjuti untuk dilakukan investigasi lebih lanjut menetapkan apakah suatu laporan terbukti atau tidak. Hasil investigasi menjadi dasar bagi manajemen untuk memberikan sanksi terhadap terlapor. WBS menjamin setiap pelapor dapat mengetahui status perkembangan dan tindak lanjut atas laporannya.

The company is committed to consistently implementing Good Corporate Governance (GCG). This is done to achieve high performance while adhering to regulations and laws through the implementation of clean business practices and upholding ethics. In an effort to continually improve compliance of all employees with applicable regulations and ethical standards and prevent violations, the Company has established a policy to implement a Violation Reporting System (Whistleblowing System/WBS) within PT Asuransi Reliance Indonesia so that the Company can operate optimally supported by clean ethics and behavior from all employees.

The WBS is a system used to receive, process, follow up, and report on information provided by whistleblowers regarding violations that occur within PT Asuransi Reliance Indonesia. These violations may include breaches of GCG principles, Business Ethics and Conduct Guidelines (Code of Conduct), company regulations, and applicable laws committed by employees that may harm the Company or stakeholders.

Reports obtained from the WBS mechanism will receive attention and follow-up, including appropriate penalties to deter both violators and potential wrongdoers. Reports supported by sufficient initial evidence will be investigated further to determine their validity. The investigation results will serve as the basis for management to impose sanctions on the reported individual. The WBS ensures that every whistleblower is informed of the progress and follow-up actions regarding their report.

Pengelolaan Whistleblowing System

Sistem Pelaporan Pelanggaran/*Whistleblowing System* berfungsi untuk menampung, menganalisa, dan menindaklanjuti suatu laporan atas adanya dugaan atau terjadinya suatu pelanggaran terhadap kebijakan di lingkungan PT Asuransi Reliance Indonesia. Dalam hal pegawai mengetahui adanya pelanggaran di PT Asuransi Reliance Indonesia yang dapat mengakibatkan kerugian atau risiko kerugian yang bersifat finansial atau non finansial bagi Perusahaan, maka pegawai tersebut diwajibkan untuk melaporkan pelanggaran melalui WBS. Direksi dan/atau Dewan Komisaris sebagai pihak yang berwenang sesuai dengan ruang lingkup dan tanggung jawabnya dapat memberikan sanksi, tindakan pembinaan, dan/atau hal lain yang relevan atas pelanggaran berdasarkan ketentuan Perseroan dan regulasi yang berlaku.

Sosialisasi Whistleblowing System

Dalam rangka meningkatkan pemahaman mengenai WBS di seluruh level organisasi, Perusahaan secara konsisten dan terus-menerus mengadakan sosialisasi dengan berbagai cara, melalui email atau sosialisasi tatap muka (*online/offline*)

Penanganan WBS**a. Kebijakan menerima dan menyelesaikan pelaporan pelanggaran**

- 1) Perusahaan wajib menerima pelaporan pelanggaran dari pihak internal maupun eksternal;
- 2) Perusahaan wajib menerima dan menyelesaikan pelaporan pelanggaran baik dari pelapor yang mencantumkan identitas maupun yang tidak (anonim);
- 3) Perusahaan menyediakan 2 (dua) saluran pengelolaan pelaporan pelanggaran sesuai dengan level pelaku pelanggaran, yaitu:
 - a) Pengelolaan pelaporan pelanggaran melalui jalur Direksi;
 - b) Pengelolaan pelaporan pelanggaran melalui jalur Dewan Komisaris.

b. Kebijakan perlindungan pelapor

- 1) Perusahaan berkewajiban untuk melindungi pelapor;
- 2) Perlindungan terhadap pelapor dimaksudkan untuk mendorong keberanian melaporkan

Management of the Whistleblowing System (WBS)

The Whistleblowing System (WBS) functions to receive, analyze, and follow up on reports regarding alleged violations or occurrences of breaches of policies within PT Asuransi Reliance Indonesia. If an employee becomes aware of any violation within PT Asuransi Reliance Indonesia that may result in financial or non-financial losses for the company, they are obligated to report the violation through the WBS. The Board of Directors and/or the Board of Commissioners, as authorized parties according to their scope and responsibilities, may impose sanctions, corrective actions, and/or other relevant measures for the violation based on the Company's policies and applicable regulations.

Whistleblowing System Socialization

In order to enhance understanding of the Whistleblowing System (WBS) at all levels of the organization, the company consistently and continuously conducts socialization through various methods, such as email or face-to-face (*online/offline*) sessions.

Handling of WBS**a. Policy for receiving and resolving violation reports**

- 1) The company is obligated to accept reports of violations from both internal and external parties.
- 2) The company is obligated to accept and resolve violation reports whether from reporters who disclose their identities or those who do not (anonymously).
- 3) The company provides 2 (two) channels for managing violation reports according to the level of the perpetrator :
 - a) Management of violation reports through the Board of Directors channel;
 - b) Management of violation reports through the Board of Commissioners channel.

b. Policy for protecting whistleblowers

- 1) The company is obliged to protect the whistleblower.
- 2) Protection of the whistleblower is intended to encourage courage in reporting violations.

- pelanggaran;
- 3) Perlindungan pelapor meliputi:
 - a) Jaminan fasilitas saluran pelaporan (telepon, fax, surat, email) atau Ombudsman yang independen, bebas, dan rahasia;
 - b) Jaminan perlindungan kerahasiaan identitas pelapor dan isi laporan. Perlindungan ini diberikan bila pelapor memberikan identitas serta informasi yang dapat digunakan untuk menghubungi pelapor. Walaupun diperbolehkan, namun penyampaian pelaporan tanpa identitas (anonim), tidak direkomendasikan. Pelaporan secara *anonym* menyulitkan dilakukannya komunikasi untuk tindak lanjut atas pelaporan;
 - c) Jaminan perlindungan atas tindakan balasan dari terlapor atau perusahaan. Perlindungan dari tekanan, penundaan kenaikan pangkat, pemecatan, gugatan hukum, harta benda, hingga tindakan fisik dan perlakuan yang merugikan lainnya. Perlindungan ini tidak hanya untuk pelapor tetapi juga dapat diperluas hingga ke anggota keluarga pelapor;
 - d) Jaminan kerahasiaan komunikasi/saluran informasi dengan pelapor. Informasi pelaksanaan tindak lanjut, berupa kapan dan bagaimana serta kepada institusi mana tindak lanjut diserahkan. Informasi ini disampaikan secara rahasia kepada pelapor yang lengkap identitasnya;
 - 4) Perlindungan di atas tidak diberikan kepada pelapor yang terbukti melakukan pelaporan palsu dan/atau fitnah.

- 3) Protection of the whistleblower includes:
 - a) Guarantee of reporting channel facilities (telephone, fax, mail, email) or an independent, free, and confidential Ombudsman;
 - b) Guarantee of confidentiality of the whistleblower's identity and the content of the report. This protection is provided if the whistleblower provides their identity and information that can be used to contact them. Although allowed, reporting anonymously is not recommended. Anonymous reporting complicates communication for follow-up on the report;
 - c) Guarantee of protection against retaliation from the accused or the company. Protection from pressure, delayed promotions, dismissal, legal action, confiscation of property, to physical actions and other detrimental treatment. This protection is not only for the whistleblower but can also be extended to the whistleblower's family members;
 - d) Guarantee of confidentiality of communication/information channels with the whistleblower. Information on the implementation of follow-up actions, such as when and how and to which institution follow-up actions are submitted. This information is conveyed confidentially to the whistleblower whose identity is known.
- 4) The above protection is not provided to whistleblowers proven to have made false reports and/or defamation.

Penyampaian Laporan Pelanggaran

Perusahaan memberikan 2 (dua) alternatif bagi pelapor yang ingin melakukan pelaporan atas pelanggaran yang dilakukan oleh Perusahaan. Penyampaian laporan pelanggaran tersebut dapat dilakukan dengan menggunakan media sebagai berikut:

- 1) Surat tertulis, yang di tujukan ke Alamat di bawah ini :
PT Asuransi Reliance Indonesia
Jl. Pluit Sakti Raya No. 27 AB, Pluit
Penjaringan, Jakarta Utara

Reporting Violations

The company provides 2 (two) alternatives for whistleblowers who wish to report violations committed by the company. The submission of violation reports can be done using the following media:

- 1) Written letter, addressed to the following address:
PT Asuransi Reliance Indonesia
Jl. Pluit Sakti Raya No. 27 AB, Pluit
Penjaringan, Jakarta Utara

- | | |
|--|---|
| <p>2) Surat elektronik dengan alamat e-mail ke compliance.ari@reliance-insurance.com untuk penerimaan laporan dengan tujuan menjaga kerahasiaan <i>whistleblowing officer</i> dan mencegah keengganan <i>whistleblower</i> untuk melaporkan.</p> <p>3) Melalui <i>website</i> perusahaan ke www.asuransireliance.com masuk ke dalam menu Hubungi Kami kemudian klik Layanan Pengaduan.</p> | <p>2) Electronic mail to the email address compliance.ari@reliance-insurance.com for receiving reports with the aim of maintaining the confidentiality of the whistleblowing officer and preventing the reluctance of whistleblowers to report.</p> <p>3) Through the company website at www.asuransireliance.com, enter the Contact Us menu then click Complaints Service.</p> |
|--|---|

Lembaga Penunjang

Supporting Institutions

AKUNTAN PUBLIK

Kantor Akuntan Publik
Djoko, Sidik, & Indra
Akuntan Publik
Yannes Manurung
Gedung Graha Mandiri Lt. 19
Jl. Imam Bonjol 61, Menteng
Jakarta Pusat

Pada tahun buku 2024, Perusahaan menunjuk Kantor Akuntan Publik **Djoko, Sidik, & Indra** beserta Akuntan Publik **Yannes Manurung**, sebagai auditor eksternal.

NOTARIS

Dra. Raden Roro Hariyanti Poerbiantari, SH
Perkantoran Plaza Pacific
Jl. Boulevard Bar Raya No. 36
Kelapa Gading, Jakarta Utara

Perusahaan menunjuk **Dra. Raden Roro Hariyanti Poerbiantari, SH.**, sebagai notaris yang mendukung pembuatan akta terkait RUPS Tahun 2024.

PUBLIC ACCOUNTANT

Public Accountant Office
Djoko, Sidik, & Indra
Public Accountant
Yannes Manurung
Gedung Graha Mandiri 19th floor
Jl. Imam Bonjol 61, Menteng
Central Jakarta

In the 2024 fiscal year, the Company appointed the Public Accountant Office **Djoko, Sidik, & Indra**, along with Public Accountant **Yannes Manurung**, as the external auditors.

NOTARY

Dra. Raden Roro Hariyanti Poerbiantari, SH
Plaza Pacific Office Building
Jl. Boulevard Bar Raya No. 36
Kelapa Gading, North Jakarta

The company appointed **Dra. Raden Roro Hariyanti Poerbiantari, SH.**, as the notary supporting the drafting of deeds related to the 2024 Annual General Meeting of Shareholders (RUPS).

Laporan Keuangan Konsolidasi

*Consolidated
Financial
Statements*

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
LAPORAN POSISI KEUANGAN
TANGGAL 31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS OF DECEMBER 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

31 Desember/ December 31				
	2024	Catatan/ Notes	2023	
<u>ASET</u>				<u>ASSETS</u>
Kas dan kas di bank	41.528.619.021	4	44.399.964.263	Cash on hand and in banks
Piutang premi, bersih	234.206.602.741	5	201.626.980.646	Premium receivables, net
Piutang dan aset reasuransi	44.636.067.600	6	60.506.643.136	Reinsurance receivables and assets
Piutang hasil investasi	869.693.639		765.011.546	Investment income receivables
Piutang lain-lain	88.046.621.987	7	16.668.461.328	Other receivables
Uang muka dan biaya dibayar di muka	14.315.416.538	8	23.653.824.683	Advances and prepayments
Investasi				Investments
Dana jaminan	26.767.865.830	9a	26.960.256.210	Statutory fund
Deposito berjangka	66.364.199.965	9b	98.223.352.672	Time deposits
Efek-efek	33.560.946.705	9c, 9d	64.483.778.750	Marketable securities
Penyertaan saham	32.954.921.420	9e	32.357.091.718	Investments in shares
Total investasi	159.647.933.920		222.024.479.350	Total investments
Aset tetap, bersih	40.772.016.760	10	45.811.031.430	Fixed assets, net
Aset hak-guna, bersih	358.750.000	12a	552.689.748	Right-of use assets, net
Properti investasi	18.338.460.000	11	26.000.000.000	Investment properties
Estimasi tagihan pajak	2.183.266.712	18c	9.038.726.047	Estimated claim for tax refund
Aset lain-lain	420.071.001.760	13	316.868.984.275	Other assets
TOTAL ASET	1.064.974.450.678		967.916.796.452	TOTAL ASSETS
<u>LIABILITAS, DANA PESERTA DAN EKUITAS</u>				<u>LIABILITIES, PARTICIPANT'S FUND AND EQUITY</u>
Liabilitas				Liabilities
Utang klaim	21.961.103.926	14	26.856.625.006	Claims payable
Utang reasuransi	7.429.381.295	15	13.163.640.105	Reinsurance payable
Utang koasuransi	166.137.012		112.860.914	Coinurance payable
Utang komisi	27.733.143.968	16	33.296.791.103	Commissions payable
Beban masih harus dibayar	1.205.190.000	17	974.500.000	Accruals
Liabilitas pajak tangguhan, bersih	30.919.908.000	18e	30.037.550.174	Deferred tax liabilities, net
Utang pajak	291.526.438	18a	793.604.490	Taxes payable
Utang lain-lain	61.979.558.484	21	63.115.610.599	Others payable
<i>Ujrah</i> diterima di muka	16.343.556.924		12.416.998.430	Unearned <i>ujrah</i>
Liabilitas asuransi				Insurance liabilities
Estimasi klaim	130.236.947.276	19a	113.671.964.277	Estimated claims
Premi yang belum merupakan pendapatan	215.898.035.232	19b	171.958.671.272	Unearned premium reserves
Liabilitas manfaat polis masa depan	109.863.601.773	19c	71.664.480.589	Liability for future policy benefits
Sub-total liabilitas asuransi	455.998.584.281		357.295.116.138	Sub-total insurance liabilities
Liabilitas imbalan paska kerja	11.703.546.536	20b	10.874.063.095	Post-employment benefits liability
Total Liabilitas	635.731.636.864		548.937.360.054	Total Liabilities

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

31 Desember/ December 31			
	2024	Catatan/ Notes	2023
LIABILITAS, DANA PESERTA			
DAN EKUITAS (lanjutan)			
DANA PESERTA			
Dana <i>tabarru'</i>	23.818.657.490	31	14.648.800.649
Ekuitas			
Modal saham - nilai nominal			
Rp100.000 per saham			
Modal dasar -			
750.000 saham			
Modal ditempatkan dan			
disetor penuh -			
500.000 saham	50.000.000.000	22	50.000.000.000
Tambahan modal disetor	2.266.676.356		2.266.676.356
(Kerugian)/keuntungan yang belum			
direalisasi atas perubahan nilai wajar			
aset keuangan yang			
tersedia untuk dijual, neto	(2.023.640.661)		(2.610.526.833)
Pengukuran kembali atas liabilitas			
imbangan paska kerja	4.334.173.570		3.561.915.602
Saldo laba	350.846.947.059		351.112.570.624
Total Ekuitas	405.424.156.324		404.330.635.749
TOTAL LIABILITAS,			
DANA PESERTA			
DAN EKUITAS	1.064.974.450.678		967.916.796.452

2

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2024
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2024
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

		Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Year ended December 31		
		2024	Catatan/ Notes	2023
PENDAPATAN				REVENUES
Pendapatan premi				Premium income
Premi bruto setelah potongan premi	1.546.637.038.507	23	1.250.023.651.018	Gross premiums net of discounts
Perubahan premi yang belum merupakan pendapatan	(47.051.254.811)	19b	(47.567.029.754)	Changes in unearned premium reserves
Total pendapatan premi	1.499.585.783.696		1.202.456.621.264	Total premium income
Ujrah pengelola	31.481.452.072		32.198.547.443	Ujrah operator
Perubahan <i>ujrah</i> yang belum menjadi pendapatan	(3.926.558.493)		(5.463.421.037)	Changes in unearned <i>ujrah</i>
Premi reasuransi	(28.883.118.912)	23	(37.028.132.585)	Reinsurance premium
Perubahan aset reasuransi dari premi yang belum merupakan pendapatan	(2.220.661.800)	7	4.764.741.207	Changes in reinsurance assets for unearned premium reserves
Total pendapatan premi, bersih	1.496.036.896.563		1.196.928.356.292	Total premiums income, net
Hasil investasi, bersih	8.566.324.632	24	2.587.924.229	Investment income, net
Pendapatan komisi	8.622.857.209	25	11.273.566.456	Commission income
Penghasilan usaha lainnya	596.962.875	26	12.288.811.781	Other operating income
Total Pendapatan	1.513.823.041.279		1.223.078.658.758	Total Revenues
BEBAN				EXPENSES
Klaim bruto		27	845.796.523.075	Gross claims
Pemulihan klaim dari reasuransi	(15.989.144.522)	27	(25.553.844.146)	Reinsurance claim recoveries
Perubahan estimasi klaim	28.880.689.238	19a	27.940.403.105	Changes in estimated claim
Perubahan aset reasuransi dari estimasi klaim	(2.819.179.460)	7	2.162.223.680	Changes in reinsurance assets for estimated claim
Perubahan liabilitas manfaat polis masa depan	33.936.792.271	19c	(6.631.425.683)	Changes in liability for future policy benefits
Perubahan aset reasuransi dari manfaat polis masa depan	(780.314.742)	7	(2.168.609.986)	Changes in reinsurance assets for future policy benefit
Ujrah reasuransi dibayar	197.305.926		1.225.851.512	Ujrah reinsurance paid
Beban akuisisi	180.558.615.200	28	222.355.222.768	Acquisition expenses
Beban usaha	110.027.583.300	29	109.317.833.007	Operating expenses
Beban lainnya	15.683.128.025		25.262.871.090	Other expenses
Total Beban	1.510.380.548.142		1.199.707.048.422	Total Expenses
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK FINAL DAN PAJAK PENGHASILAN				INCOME BEFORE FINAL TAX AND INCOME TAX
Pajak final	(627.748.715)		(812.306.819)	Final tax
LABA SEBELUM BEBAN PAJAK PENGHASILAN				INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE
BEBAN PAJAK PENGHASILAN, BERSIH				INCOME TAX EXPENSE, NET
LABA (RUGI) TAHUN BERJALAN				INCOME (LOSS) FOR THE YEAR

Catatan atas laporan keuangan terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan secara keseluruhan

The accompanying notes to the financial statements form an integral part of these financial statements taken as a whole

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR PADA
31 DESEMBER 2023
(Disajikan dalam Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA
STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED
DECEMBER 31, 2023
(Expressed in Rupiah, unless otherwise stated)

	Tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember/ Year ended December 31			
	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN:				OTHER COMPREHENSIVE INCOME:
Pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will be reclassified to profit or loss
Keuntungan (kerugian) yang belum direalisasi atas perubahan nilai wajar aset keuangan yang tersedia untuk dijual	587.386.172	9d	42.168.861	Unrealized gain (loss) on changes in fair value of available-for-sale financial assets
Pajak penghasilan terkait pos yang akan direklasifikasi ke laba rugi	(500.000)	9d, 18e	91.998.307	Income tax related to items that will be reclassified to profit or loss
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
Pengukuran kembali atas liabilitas imbalan paska kerja	990.074.319	20c	2.465.352.959	Remeasurement of post-employment benefits liability
Pajak penghasilan terkait pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi	(217.816.350)	18e	(542.377.651)	Income tax related to items that will not be reclassified to profit or loss
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	1.093.520.576		18.005.231.297	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR

PT ASURANSI RELIANCE INDONESIA

Menara Batavia 27th Floor
Jl. KH. Mas Mansyur Kav. 126
Jakarta 10220, Indonesia

Reliance Building
Jl. Pluit Sakti Raya No. 27 AB, Penjaringan, Pluit
Jakarta Utara, 14450, Indonesia
P. 021 6617 768
F. 021 6667 5075

Laporan Tahunan
Annual Report

2024